

คำอธิบาย + ตะลุยข้อสอบ

ก.พ. ภาค ก : วิชาความรู้และลักษณะข้าราชการที่ดี

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่ม
- ประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ. 2499 ในส่วนของความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

เข้าใจง่าย ตรงจุด เฉลยละเอียดครอบคลุมเนื้อหา

คำอธิบาย+ตะลุยข้อสอบ

ก.พ. ภาค ก. : วิชาความรู้และลักษณะข้าราชการที่ดี

จัดทำโดย

EQUAL WRITE

คำอธิบาย+ตะลุยข้อสอบ ก.พ. ภาค ก. : วิชาความรู้และลักษณะข้าราชการที่ดี

พิมพ์ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2564

ผู้แต่ง พัชรพิมล อ่อนจีน

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของหอสมุดแห่งชาติ

คำอธิบาย+ตะลุยข้อสอบ ก.พ. ภาค ก. : วิชาความรู้และลักษณะข้าราชการที่ดี.— กรุงเทพฯ : [ม.ป.พ.], 2564.

127 หน้า.

1. ข้าราชการ – ข้อสอบและเฉลย. 2. ข้าราชการ – การคัดเลือกและสรรหา. I. ชื่อเรื่อง

352.65076

ISBN (E-Book) 978-616-586-264-6

ผู้จัดทำ พัชรพิมล อ่อนจีน

ปิยธิดา ขวัญคุ้ม

จัดจำหน่ายโดย Equal Write เลขที่ 9 ซอยอุดมสุข 42 แยก 5 เขตบางนา แขวงบางนา

กรุงเทพมหานคร ปณ. 10260

E-Mail : equalwrite6395@gmail.com



คำนำ

หนังสือคำอธิบายและตะลุยข้อสอบ ก.พ. ภาค ก : วิชาความรู้และลักษณะข้าราชการที่ดี ประกอบด้วยเนื้อหาซึ่งเป็นคำอธิบาย พ.ร.บ. ระเบียบบริหารแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พ.ร.ฎ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546, พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539, พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และพ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรม

นอกจากนี้ยังมีแบบฝึกหัดให้ทำหลังจบบท พร้อมทั้งข้อสอบจำนวน 2 ชุด ชุดละ 25 ข้อ เหมาะสำหรับผู้เตรียมสอบ ก.พ. ภาค ก.

คณะผู้จัดทำ

Equal Write

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักเกณฑ์และวิชาที่ใช้ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ก.พ. ภาค ก.	1
- แนวข้อสอบ	
- หลักเกณฑ์การสอบผ่าน	
แนวทางการปฏิบัติตัวของผู้เข้าสอบ	2
- การเตรียมอุปกรณ์และเอกสาร	
- ระเบียบผู้เข้าสอบ	
แนวข้อสอบในส่วนวิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี	3
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน	4
- การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนกลาง	5
- การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาค	15
- การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	18
- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ	19
แนวข้อสอบ พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน	22
เฉลยแนวข้อสอบ พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน	24
หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	28
- หมวด 1 : การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	28
- หมวด 2 : การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน	28
- หมวด 3 : การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ	29
- หมวด 4 : การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ	31

เรื่อง	หน้า
- หมวด 5 : การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	32
- หมวด 6 : การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ	33
- หมวด 7 : การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	34
- หมวด 8 : การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	35
แนวทดสอบ พ.ร.ฎ.หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	36
เฉลยแบบทดสอบ พ.ร.ฎ.หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	38
วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	42
- หมวด 1 : คณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	43
- หมวด 2 : คำสั่งทางปกครอง	44
- หมวด 2/1 : การบังคับทางปกครอง	52
- หมวด 3 : ระยะเวลาและอายุความ	53
- หมวด 4 : การแจ้ง	54
- หมวด 5 : คณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครอง	56
ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	57
แนวข้อสอบ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและ พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	59
เฉลยแนวข้อสอบ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและ	63
พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	
กฎหมายอาญา	69
มาตรฐานทางจริยธรรม	84
แนวข้อสอบ พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรมและกฎหมายอาญา	89
เฉลยแนวข้อสอบ พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรมและกฎหมายอาญา	90
ข้อสอบความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี ชุด 1	94
เฉลยข้อสอบความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี ชุด 1	100
ข้อสอบความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี ชุด 2	107
เฉลยข้อสอบความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี ชุด 2	112

หลักเกณฑ์และวิชาที่ใช้ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ก.พ. ภาค ก.

หลักสูตรและวิชาที่ใช้ในการสอบ

ทดสอบวิชาความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 200 คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

1. **วิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์** (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) เป็นการสอบความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ครอบคลุมประเด็น ดังนี้
 - (ก) **การคิดวิเคราะห์เชิงภาษา** (ภาษาไทย) ได้แก่ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ความเข้าใจในการอ่านภาษาไทย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความจากบทความ ข้อความ หรือสถานการณ์ต่าง ๆ
 - (ข) **การคิดวิเคราะห์เชิงนามธรรม** (เชิงเหตุผล) ได้แก่ การคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ ตลอดจนการหาข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ และ
 - (ค) **การคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ** (การคำนวณ-คณิตศาสตร์) ได้แก่ ความเข้าใจ ความคิดรวบยอด และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การเปรียบเทียบและวิเคราะห์เชิงปริมาณ ตลอดจนการประเมินความเพียงพอข้อมูล
2. **วิชาภาษาอังกฤษ** (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) เป็นการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษเพื่อวัดความเข้าใจในหลักการสื่อสาร โดยใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสมทั้งในเชิงความหมายและบริบท แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวัดความสามารถด้านการอ่าน โดยทดสอบการทำความเข้าใจในสาระของข้อความหรือบทความ และการวัดความสามารถด้านการเขียน ภาษาอังกฤษในระดับเบื้องต้น
3. **วิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี** (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้ที่เป็นพื้นฐานของการเป็นข้าราชการที่ดี ความรู้ดังกล่าวได้แก่ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง หน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตลอดจนเจตคติและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ

หลักเกณฑ์การสอบผ่าน

1. วิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (ภาษาไทย+เชิงเหตุผล+การคำนวณ-คณิตศาสตร์) 100 คะแนน จำนวน 50 ข้อ ต้องผ่าน 60% (60 คะแนน) สำหรับปวช./ปวท./ปวส อนุปริญญาและปริญญาตรี
2. วิชาภาษาอังกฤษ 50 คะแนน จำนวน 25 ข้อ ต้องผ่าน 50% (25 คะแนน)
3. ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี 50 คะแนน จำนวน 25 ข้อ ต้องผ่าน 60% (30 คะแนน)

แนวทางการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ

การเตรียมอุปกรณ์และเอกสาร

1. อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำตอบ ได้แก่ ดินสอดำ 2B หรือมากกว่า ปากกา และยางลบ
2. หลักฐานการสมัครสอบ ได้แก่ บัตรประจำตัวสอบ พิมพ์จากเว็บไซต์ของทาง ก.พ.
3. หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้าห้องสอบ ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักชัดเจน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ กลาโหม หรือบัตรประจำตัวทหารประจำการ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือ หนังสือเดินทาง (passport)
4. กระเป๋าสตางค์ใบเล็ก

ระเบียบผู้เข้าสอบ

1. ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมและประพฤติตนเป็นสุภาพชน กล่าวคือ ผู้หญิงสวมเสื้อและกระโปรงหรือกางเกงแบบสุภาพ รองเท้าหุ้มส้นรวมถึงรองเท้าผ้าใบได้ ผู้ชายสวมเสื้อกางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบแต่งกายไม่สุภาพ อาทิ ใส่กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ และรองเท้าไม่มีสายรัดส้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
2. ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร นาฬิกาโทรศัพท์ (Smart Watch) เป็นต้น รวมทั้งตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ หรือวัสดุ อุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสตางค์ เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ ให้นำไปวางไว้ในที่ที่เจ้าหน้าที่กำหนด และหากพบว่าผู้ใดเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำโดยทุจริต
3. ห้ามนำนาฬิกาทุกชนิดเข้าห้องสอบ แม้ว่าจะนำเข้ามาแต่วางไว้ได้แก้อีกก็ตาม เนื่องจากมีผู้เข้าสอบหลายคนเคยโดนกาหัวข้อสอบและไม่ได้รับการตรวจ เพราะนำนาฬิกาเข้าห้องสอบมาแล้ว
4. ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ โดยจะมีเจ้าหน้าที่เรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาไม่น้อยกว่า 30 นาที และผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มเวลาสอบแล้ว 30 นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
5. ภายในเวลา 45 นาที นับตั้งแต่เวลากำหนดให้ลงมือทำคำตอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่
6. ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบที่ ก.พ.ค. กำหนดให้ ผู้ที่นั่งสอบผิดจะไม่ได้รับการตรวจข้อสอบ
7. ในระหว่างดำเนินการสอบ หากพบว่าผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวสอบ หรือหลักฐานแสดงตัวตน เช่น บัตรประชาชน ใบขับขี่ ฯลฯ หรือพบว่าผู้ใดนำสิ่งที่ห้ามนำเข้าห้องสอบ ผู้นั้นต้องยุติการทำข้อสอบทันที

และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ รวมทั้งผู้นั้นจะไม่ได้รับการ
ตรวจข้อสอบ

8. ให้เขียนเลขประจำตัวสอบลงในส่วนที่กำหนดให้
9. ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอก ฉีกข้อสอบ หรือนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำโดยทุจริต
10. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด
11. เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบคนอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่
12. ต้องหยุดทำข้อสอบทันที เมื่อหมดเวลาและเจ้าหน้าที่สั่งให้หยุดทำข้อสอบ แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่ได้อนุญาตแล้ว

แนวข้อสอบข้าราชการ ก.พ. ภาค ก วิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี

วิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี คะแนนเต็ม 50 คะแนน จำนวน 25 ข้อ ต้องได้คะแนน
ในหมวดนี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 คือ 30 คะแนน จำนวน 15 ข้อ โดยมีวิชาดังต่อไปนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ. 2499 ในส่วนของความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ (มาตรา 147 - มาตรา 166)
- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2566