



สถาบัน **THE BEST CENTER**

2145/7 ซ.รามคำแหง 43/1 ถ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร.0-2318-6868, 0-2314-1492 โทรสาร 0-2718-6274

www.thebestcenter.com facebook.com/bestcentergroup

คุณภาพพาวิชาการต้องมาที่ 1

คู่มือเตรียมสอบ

นักวิชาการยุติธรรม

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด
(ใช้ได้ทุกจังหวัด)

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) 100 คะแนน

1.ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ 30 คะแนน

1)ภารกิจของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด

2)พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. 2558

3)พระราชบัญญัติตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.ความรู้ทั่วไป 30 คะแนน

3.ทดสอบจิตวิทยาและทัศนคติ 40 คะแนน

ปี 64

สนใจสั่งซื้อ หรือสอบถามเพิ่มเติม โทร.081-496-9907



LINE: @thebestcenter

270.-

คู่มือสอบนักวิชาการยุติธรรม

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

รวบรวมและเรียบเรียงโดย.....

ฝ่ายวิชาการ สถาบัน THE BEST CENTER

ห้ามตัดต่อหรือคัดลอกส่วนใดส่วนหนึ่งของเนื้อหา

สงวนลิขสิทธิ์ตาม พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537

ราคา 270 บาท

จัดพิมพ์และจำหน่ายโดย



The Best Center InterGroup Co., Ltd.

บริษัท เดอะเบสท์ เซ็นเตอร์ อินเตอร์กรุป จำกัด

บริหารงานโดย ดร.สิงห์ทอง บัวชุมและอาจารย์จันทน์ บัวชุม (ติวเตอร์ก๊วง ย่าน ม. ราม)

เลขที่ 2145/7 ซอยรามคำแหง 43/1 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทรศัพท์.081-496-9907,0-2314-1492, 0-2318-6868 โทรสาร. 0-2718-6274 line id: @thebestcenter

www.thebestcenter.com หรือ www.facebook.com/bestcentergroup

**คู่มือเตรียมสอบ
นักวิชาการยุติธรรม
สำนักงานยุติธรรมจังหวัด
สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม**

THE BEST CENTER
เดอะเบสท์ เซ็นเตอร์

ราคา 270-

คำนำ

สำหรับชุดคู่มือเตรียมสอบสำหรับตำแหน่งนักวิชาการยุติธรรม สำนักงานยุติธรรม
จังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เล่มนี้ ทางสถาบัน THE BEST CENTER และฝ่าย
วิชาการของสถาบันได้เรียบเรียงขึ้น เพื่อให้ผู้สมัครสอบใช้สำหรับเตรียมสอบในการสอบแข่งขันฯ
ในครั้งนี้

ทางสถาบัน THE BEST CENTER ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำหนังสือ
เล่มนี้ขึ้นมา ภายในเล่มประกอบด้วยทุกส่วนที่กำหนดในการสอบ เจาะข้อสอบทุกส่วน พร้อม
คำเฉลยอธิบาย มาจัดทำเป็นหนังสือชุดนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้สอบได้เตรียมตัวอ่านล่วงหน้า มีความ
พร้อมในการทำข้อสอบ

ท้ายนี้ คณะผู้จัดทำขอขอบคุณทางสถาบัน THE BEST CENTER ที่ได้ให้การ
สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการจัดทำต้นฉบับ ทำให้หนังสือเล่มนี้สามารถสำเร็จขึ้นมาเป็น
เล่มได้ พร้อมกันนี้คณะผู้จัดทำขออ้อมรับข้อบกพร่องใดๆ อันเกิดขึ้นและยินดีรับฟังความ
คิดเห็นจากทุกๆท่าน เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

ขอให้โชคดีในการสอบทุกท่าน

ฝ่ายวิชาการ

สถาบัน The Best Center

www.thebestcenter.com

สารบัญ

➤ ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม	1
➤ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงยุติธรรม พ.ศ. 2561	5
➤ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562	12
➤ พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. 2558	14
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ. กองทุนยุติธรรม พ.ศ. 2558	22
➤ พระราชบัญญัติค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559	25
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ. ค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559	36
➤ พระราชบัญญัติคุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. 2546	33
★ แนวข้อสอบ พ.ร.บ. คุ้มครองพยานในคดีอาญา พ.ศ. 2546	39
➤ พระราชบัญญัติพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2549	50
➤ การบริหารงานยุติธรรมของประเทศ	57
➤ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาอาชญากรรมในประเทศไทย	65
➤ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำ/บริหารและติดตามแผนงาน/โครงการ	86
➤ ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์	115
➤ หลักนิติธรรมและการพัฒนาที่ยั่งยืน ที่ 16 SDGs	121
➤ การพัฒนาและจัดทำสถิติข้อมูลตัวชี้วัดในกระบวนการยุติธรรม	130
➤ ความรู้ด้านจิตวิทยาและทัศนคติ	145
★ แบบทดสอบจิตวิทยาและทัศนคติ	161
➤ การทดสอบบุคลิกภาพ	166
➤ ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพและสิทธิมนุษยชน ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560	175
★ แนวข้อสอบความรู้เกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพและสิทธิมนุษยชน ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560	182
★ แนวข้อสอบ ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน	192
★ แนวข้อสอบ การบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	200
★ แนวข้อสอบ การบริหารงานยุติธรรม	203
★ แนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไป ชุดที่ 1.	212
★ แนวข้อสอบ ความรู้ทั่วไป ชุดที่ 2.	221

➤ ความมุ่งหมายของการคุ้มครองพยานตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองพยานในคดีอาญา	226
★ แนวข้อสอบ ความมุ่งหมายของการคุ้มครองพยานตามกฎหมายคุ้มครองพยานคดีอาญา	234
➤ บุคคลที่จะได้รับการคุ้มครอง	239
★ แนวข้อสอบ บุคคลที่จะได้รับการคุ้มครอง	245
➤ ความสำคัญของพยานบุคคลต่อกระบวนการพิจารณาคดีอาญา	250
★ แนวข้อสอบ ความสำคัญของพยานบุคคลต่อกระบวนการพิจารณาคดีอาญา	256
➤ แนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองพยาน	260
★ แนวข้อสอบแนวคิดเกี่ยวกับการคุ้มครองพยาน	267
➤ เทคนิคการสอบสัมภาษณ์	272

THE BEST CENTER
เดอะเบสท์ เซ็นเตอร์

ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

➤อำนาจหน้าที่

กองกลาง
ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานเอกสาร ตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บ รักษา การขึ้นจนถึงการทำลาย ครอบคลุมงานเกี่ยวกับเอกสารทั้งหมด

สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม
วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร รวมทั้งติดตาม และประเมินผลการฝึกอบรมข้าราชการรวมทั้งผู้ปฏิบัติงานและบุคลากรของหน่วยงาน

กองบริหารทรัพยากรบุคคล
จัดทำแผนงานการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง เช่น ดูแลเรื่องการสรรหา คัดเลือกบุคลากร การว่าจ้าง ดูแลเรื่องค่าจ้าง เงินเดือน และสวัสดิการบุคลากร

กองออกแบบและก่อสร้าง
ดำเนินการเกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ ก่อสร้าง และซ่อมบำรุงอาคารที่ทำการ และอาคารอื่นของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง รวมทั้งเรือนจำ ทึมทสสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง

กองบริหารการคลัง
ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด
ดำเนินงานของกองยุติธรรม และงานช่วยเหลือประชาชนที่ตกเป็นเหยื่ออาชญากรรม หรือจำเลยคดีอาญาโดยมีได้เป็นผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยคำต่อแถม ในระดับจังหวัด

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสำเร็จของกระทรวงยุติธรรม ติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงยุติธรรม

กองกฎหมาย
ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่ง งานเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา ความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา คดีปกครอง จาณคดีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และอำนาจของกระทรวงยุติธรรม การให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย และการยื่นกะเบียบนักจิตวิทยาและนักสังคมสงเคราะห์ตาม ป.ร.อ.

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ศึกษา พัฒนา ออกแบบ และจัดวางระบบฐานข้อมูลและระบบการเชื่อมโยงเครือข่าย การสื่อสารข้อมูลภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน

สำนักงานกองทุนยุติธรรม
ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุนยุติธรรม เช่น การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ค่าจ้างทนายความ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมทั้งการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

กองนิติการ
จัดทำแผนเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด และรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ

กองการต่างประเทศ
ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายระหว่างประเทศ ทั้งการจัดแปลหนังสือเอกสาร รายงานวิจัยของกฎหมายระหว่างประเทศ สนธิสัญญา และความตกลงต่าง ๆ

กองพัฒนาวัฒนธรรมการยุติธรรม
ศึกษาและพัฒนาเกี่ยวกับวิธีการในการปฏิบัติต่อ ผู้ต้องขังไม่เรือนจำและมาตรการที่มีใช้การคุมขังสำหรับผู้กระทำผิด รวมทั้งการคืนคนดีสู่สังคม

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
เสนอแนะและจัดทำนโยบายของกระทรวงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของรัฐบาลนตรี

กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง
ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีรวมทั้งตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรให้ไปโดยมีประสิทธิภาพ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกระทรวงยุติธรรม
ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง รวมทั้งติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ

◆ภารกิจกระทรวงยุติธรรม

➤วิสัยทัศน์

สร้างสังคมแห่งความเป็นธรรมบนรากฐานของความเท่าเทียม

“Promoting a fair society based on equality”

ยุติธรรมสร้างสุข “ยุติธรรมเชิงรุก สร้างสุขให้ประชาชน”

➤ค่านิยมร่วมขององค์กร

“ยุติธรรมถ้วนหน้า ประชามีส่วนร่วม”

➤พันธกิจ

1. กำหนดนโยบายและแผน ทิศทางการพัฒนา และบูรณาการงานยุติธรรม
2. ให้บริการงานยุติธรรมเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงความยุติธรรม
3. พัฒนาพฤตินิสัยผู้กระทำผิดให้เป็นคนดี และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างปกติสุข
4. สนับสนุนการป้องกันอาชญากรรม และปราบปรามอาชญากรรมพิเศษ
5. บูรณาการการแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบเพื่อให้สังคมปลอดภัยจากยาเสพติด

➤อำนาจหน้าที่

มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่ของกระทรวงยุติธรรมไว้ว่า “ให้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการกระบวนการยุติธรรมเสริมสร้างและอำนวยความยุติธรรมในสังคม และราชการอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงยุติธรรมหรือส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงยุติธรรม”

➤สัญลักษณ์ประจำกระทรวงยุติธรรม

ดอกไม้ประจำกระทรวงยุติธรรม ดอกบัวขาว สัญลักษณ์แห่งความยุติธรรมอันบริสุทธิ์
ต้นไม้ประจำกระทรวงยุติธรรม ต้นสนฉัตร สัญลักษณ์แห่งความยุติธรรมที่เป็นแกนหลักแห่งความคิด ในการยืนหยัดในหน้าที่ที่จะอำนวยความยุติธรรมอย่างไม่เปลี่ยนแปลง

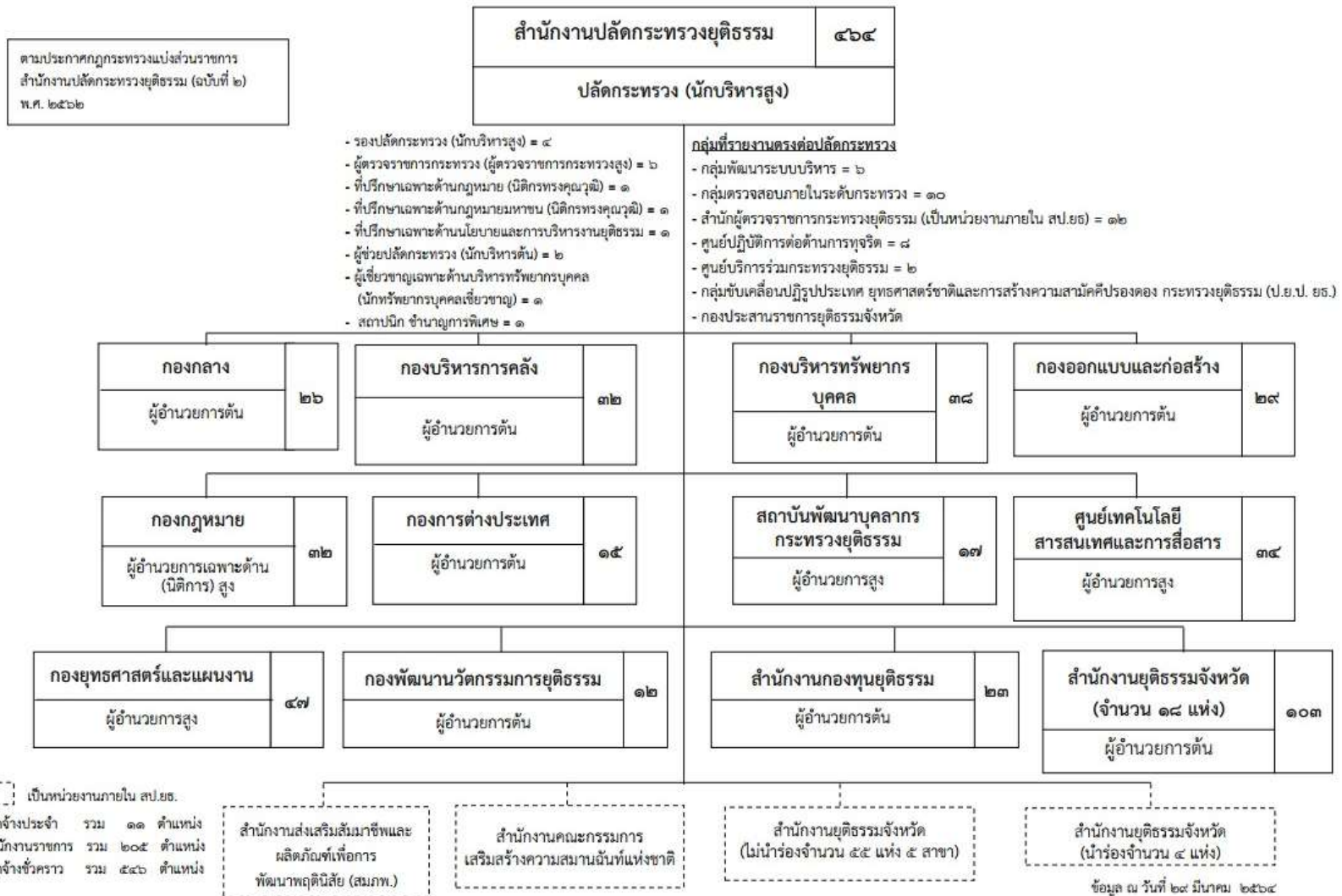


นายสมศักดิ์ เทพสุทิน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม



ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฎ์ วิศิษฎ์สรอรรถ
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในและกรอบอัตรากำลังในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม



➤บทบาทภารกิจ ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด

เพื่อให้สอดคล้องเจตนารมณ์ที่ว่า "ยุติธรรมถ้วนหน้า ประชามีส่วนร่วม" กระทรวงยุติธรรมจึงมีนโยบายได้จัดตั้ง "สำนักงานยุติธรรมจังหวัด" ขึ้น เพื่อให้ภารกิจในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมเข้าถึง...ชุมชน..สังคม โดยรวมอย่างเสมอภาค...เป็นธรรม...รวดเร็ว อย่างแท้จริง

จึงกำหนดบทบาทภารกิจให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้แทนกระทรวงยุติธรรมในการบริหารงานยุติธรรมประจำจังหวัด
2. มีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนทั้งระบบอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม
3. มีหน้าที่ในการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพให้ประชาชน
4. มีหน้าที่ป้องกันและควบคุมอาชญากรรม
5. มีหน้าที่แก้ไขบำบัดและฟื้นฟูผู้กระทำผิด
6. มีหน้าที่ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม
7. มีหน้าที่ในการประสานความร่วมมือกับองค์กรและหน่วยงานต่างๆ
8. ปิดช่องทางฉ้อฉลในการช่วยเหลือประชาชนที่ยากจน หรือด้อยโอกาสให้เข้าถึงความยุติธรรมได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว และประหยัด
9. ดำเนินการนำรูปแบบกระบวนการยุติธรรมทางเลือก (ยุติธรรมชุมชน และยุติธรรมเชิงสมานฉันท์) ไปใช้ในทุกพื้นที่
10. มีหน้าที่ในการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการยุติธรรมกระแสนักทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะภาคประชาชนจะไม่สิ้นเปลืองในเรื่องค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี และไม่เสียเวลาในการประกอบอาชีพ ซึ่งจะมีผลทำให้สามารถจัดความขัดแย้งของประชาชนให้สามารถยุติลงได้ในระดับชุมชน/หมู่บ้าน และก่อนการเข้าสู่กระบวนการยุติธรรมกระแสนักได้
11. มีหน้าที่ในการทำให้เกิดความสมานฉันท์ของประชาชน ซึ่งจะนำไปสู่ความสมานฉันท์ของสังคมในภาพรวม ให้มีความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการพัฒนาประเทศในทุกด้าน
12. มีหน้าที่ในการจัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชน เพื่อให้ภาคประชาชนเป็นหุ้นส่วนในการป้องกันอาชญากรรม/ลดความขัดแย้ง/การคืนคนดีสู่สังคม และด้านการประชาสัมพันธ์
13. มีหน้าที่ในการส่งเสริมความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนในชุมชน
14. มีหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ศูนย์ยุติธรรมชุมชนมีความเข้มแข็ง

กฎกระทรวง
แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงยุติธรรม
พ.ศ. ๒๕๖๑^๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

(๔) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ให้สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์ และแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติการ จัดสรรทรัพยากร และบริหารราชการประจำทั่วไปของ กระทรวงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูล เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ ของกระทรวง

(๒) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวงและแปลงนโยบายเป็นแนวทางและ แผนปฏิบัติการของกระทรวง

(๓) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารงานและการดำเนินงานของ หน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๔) จัดสรรและบริหารทรัพยากรของกระทรวง เพื่อให้เกิดการประหยัด คุ่มค่า และสม ประโยชน์

(๕) กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผล รวมทั้งประสานการปฏิบัติราชการของหน่วยงานใน สังกัดกระทรวง

(๖) ดูแลงานประชาสัมพันธ์ การต่างประเทศ และพัฒนาปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ เผยแพร่กิจกรรม ตลอดจนการข่าวของกระทรวง

(๗) ดำเนินการสนับสนุนและพัฒนานุเคราะห์ในกระทรวง

(๘) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนยุติธรรมและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

^๒ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕/ตอนที่ ๕๑ ก/หน้า ๒๑/๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน ปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) กองกลาง

(๒) กองกฎหมาย

(๓) กองการต่างประเทศ

(๔) กองบริหารการคลัง

(๕) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

(๖) กองพัฒนานวัตกรรมการยุติธรรม

(๗) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

(๘) กองออกแบบและก่อสร้าง

(๙) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๑๐) สถาบันพัฒนานุเคราะห์กระทรวงยุติธรรม

(๑๑) สำนักงานกองทุนยุติธรรม

ข้อ ๔ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเพื่อทำหน้าที่หลักเป็นศูนย์กลางในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องเสนอต่อปลัดกระทรวง

(๒) ประสานงาน เร่งรัด กำกับ และติดตามให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

(๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) คຸ້ມครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๕) ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (๓) และ (๔) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำ รายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัดและการคຸ້ມครองจริยธรรม เสนอต่อปลัดกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ กองกลาง มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของสำนักงานปลัดกระทรวงและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใด โดยเฉพาะ หน้าที่และอำนาจดังกล่าวให้รวมถึง

(๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการของสำนักงานปลัดกระทรวง

(๓) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๔) ประสานราชการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองกฎหมาย มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาชญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

(๓) ให้คำปรึกษาและเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง รวมทั้งติดตามและประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนนักจิตวิทยาและนักสังคมสงเคราะห์ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานห้องสมุดของกระทรวง

(๗) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายต่างประเทศและกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของกระทรวง

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ กองการต่างประเทศ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์และการจัดแปลหนังสือ เอกสาร รายงานการวิจัย กฎหมายต่างประเทศ สนธิสัญญา และความตกลงต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในกิจการยุติธรรม

(๒) จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างประเทศและการดำเนินการตามกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ ความตกลง พันธกรณี และอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องด้านการยุติธรรม

(๓) ประสานและแลกเปลี่ยนความร่วมมือและความช่วยเหลือด้านการยุติธรรมกับองค์กรหรือหน่วยงานต่างประเทศ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษา การฝึกอบรม การดูงาน และการประชุมในต่างประเทศ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองบริหารการคลัง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะของสำนักงานปลัดกระทรวง และที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวง และที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวง รวมทั้งงานสวัสดิการ ยกเว้นงานพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองพัฒนานวัตกรรมการยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและพัฒนาเกี่ยวกับแนวทาง รูปแบบ และวิธีการในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำ และมาตรการที่มีใช้การคุมขังสำหรับผู้กระทำความผิด รวมทั้งการคืนคนดีสู่สังคม โดยการสร้างต้นแบบและการปฏิบัติที่ดี

(๒) ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ส่งเสริม สนับสนุน และเป็นศูนย์กลางในการประสานงานของกระทรวงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำและมาตรการที่มีใช้การคุมขังสำหรับผู้กระทำความผิด รวมทั้งการคืนคนดีสู่สังคม

(๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับต้นแบบและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำและมาตรการที่มีใช้การคุมขังสำหรับผู้กระทำความผิด รวมทั้งการคืนคนดีสู่สังคม ไปสู่การปฏิบัติที่ยั่งยืน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและจัดทำนโยบายของกระทรวงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของรัฐมนตรี จัดทำแผนแม่บท ประสานแผนปฏิบัติการ และเสนอแนะนโยบายในการตั้งและจัดสรรงบประมาณประจำปี รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ กองออกแบบและก่อสร้าง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบก่อสร้าง และซ่อมบำรุงอาคารที่ทำการและอาคารอื่นของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง รวมทั้งเรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะนโยบาย และจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวง

(๒) ศึกษา พัฒนา ออกแบบ และจัดวางระบบฐานข้อมูลและระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน

(๓) เป็นศูนย์กลางบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารกระบวนการยุติธรรมของกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๖ สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการระดับกลาง และระดับสูงของกระทรวง รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง และพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวง

(๒) จัดทำยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวง และกระทรวง รวมทั้งเสนอแนะนโยบายการพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง

(๓) ประสานความร่วมมือและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งบุคลากรและวัสดุอุปกรณ์ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อการพัฒนาบุคลากรของกระทรวง

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

(๕) ดำเนินการเผยแพร่เอกสารทางวิชาการ และให้บริการสื่อการฝึกอบรมของกระทรวง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ สำนักงานกองทุนยุติธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุนยุติธรรม คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมและคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนยุติธรรม

(๒) เสนอแนะนโยบาย แผนงาน และแนวทางในการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

(๓) พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ และการบริการของกองทุนยุติธรรม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

(๔) รับคำขอรับความช่วยเหลือตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนยุติธรรมและเสนอความเห็นประกอบคำขอเพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา

(๕) เสนอแนะหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

(๖) รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินของกองทุนยุติธรรมตามระเบียบที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา และงานพัฒนากฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

(๘) ให้คำปรึกษาและวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

(๙) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมเพื่อจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

(๑๐) เก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

(๑๑) จัดทำรายงานประจำปีของกองทุนยุติธรรมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะรัฐมนตรี

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการและหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

กฎกระทรวง
แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงยุติธรรม (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๔/๑) ของข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑

“(๔/๑) ประสานการบริหารราชการและปฏิบัติงานที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวงในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

(๑) กองกลาง

(๒) กองกฎหมาย

(๓) กองการต่างประเทศ

(๔) กองบริหารการคลัง

(๕) กองบริหารทรัพยากรบุคคล

- (๖) กองพัฒนานวัตกรรมยุติธรรม
- (๗) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๘) กองออกแบบและก่อสร้าง
- (๙) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๑๐) สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม
- (๑๑) สำนักงานกองทุนยุติธรรม

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

- (๑) - (๑๘) สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ๑ - ๑๘”

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๘ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงาน

ปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๑๘ สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ๑ - ๑๘ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงยุติธรรมในระดับจังหวัด ให้สอดคล้องกับ

แผนพัฒนา

จังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่ม

จังหวัด รวมทั้งคำของบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด

(๒) พัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในภารกิจของกระทรวงยุติธรรมศูนย์ยุติธรรมชุมชน และเครือข่ายกระทรวงยุติธรรม

(๓) ดำเนินงานกองทุนยุติธรรม และงานช่วยเหลือประชาชนที่ตกเป็นเหยื่ออาชญากรรมรวมทั้งจําเลยที่ถูกคําดําเนินคดีอาญาโดยมิได้เป็นผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยค่าตอบแทนผู้เสียหายและค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายแก่จําเลยในคดีอาญา ในระดับจังหวัด เพื่อให้เกิดการอํานวยความยุติธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงความยุติธรรมของประชาชน

(๔) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมระดับจังหวัด

และคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการดังกล่าวแต่งตั้ง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

ให้ไว้ ณ วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. ๒๕๖2

พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยจัดตั้งสำนักงานยุติธรรมจังหวัด

๑ - ๑๘ เป็นส่วนราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่ประสานการบริหารราชการ และปฏิบัติงานที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวงยุติธรรมในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่ออำนวยความสะดวก ยุติธรรมแก่ประชาชนในระดับภูมิภาคหรือระดับพื้นที่จังหวัด จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

พระราชบัญญัติ

กองทุนยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เป็นปีที่ ๙๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้
ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยกองทุนยุติธรรม

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภา
นิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒^๑ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วัน
ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนยุติธรรม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

กองทุนยุติธรรม

มาตรา ๕ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การดูแลละเมิดสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

มาตรา ๖ ให้กองทุนมีอำนาจกระทำการต่าง ๆ ภายในขอบแห่งวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๕ และอำนาจเช่นนี้ให้รวมถึง

- (๑) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพย์สินต่าง ๆ
- (๒) ก่อตั้งสิทธิหรือกระทำนิติกรรมใด ๆ
- (๓) กระทำการอื่นใดที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องในการจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ

^๒ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๒/ตอนที่ ๑๐๒ ก/หน้า ๑/๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘

กองทุน

มาตรา ๗ กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับโอนมาตามมาตรา ๔๐
 - (๒) เงินอุดหนุนที่ได้รับจากรัฐบาลหรือเงินที่ได้รับจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - (๓) เงินที่ได้รับตามมาตรา ๘
 - (๔) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่กองทุน
 - (๕) ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
 - (๖) เงินหรือทรัพย์สินอื่นใดที่กองทุนได้รับไม่ว่ากรณีใด
- เงินและทรัพย์สินของกองทุนไม่ต้องส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

มาตรา ๘ ให้กองทุนมีรายได้จากเงินที่ศาลสั่งบังคับกรณีผิดสัญญาประกันต่อศาลตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ค่าธรรมเนียมศาลตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และค่าปรับตามคำพิพากษาในคดีอาญา ทั้งนี้ ในอัตราไม่เกินร้อยละห้าของจำนวนเงินเฉพาะส่วนที่นำส่งคลังโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

มาตรา ๙ เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

- (๑) การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี
- (๒) การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย

(๓) การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

(๔) การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

(๕) การดำเนินงานกองทุนหรือการบริหารกองทุน และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจการของกองทุน

มาตรา ๑๐ ในกิจการของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมเป็นผู้แทนกองทุน เพื่อการนี้ ปลัดกระทรวงยุติธรรมจะมอบหมายให้บุคคลใดปฏิบัติงานในเรื่องใดแทนก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๑๑ ให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่ คณะกรรมการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รับคำขอรับความช่วยเหลือตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) เสนอความเห็นประกอบคำขอตาม (๑) เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา

(๓) ประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชนในการดำเนินงานของกองทุน

(๔) รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินของกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

(๕) พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ และการให้บริการของกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน

(๖) เก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน

(๗) ปฏิบัติการอื่นหรือกระทำการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

มาตรา ๑๒ ในการดำเนินงานของกองทุนในจังหวัดอื่นที่มีใช้กรุงเทพมหานคร ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมมอบหมายให้หน่วยงานในจังหวัดที่สังกัดกระทรวงยุติธรรมทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุนสำหรับเขตจังหวัดนั้น

หมวด ๒

คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

มาตรา ๑๓ ให้มีคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ประกอบด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงยุติธรรม เป็นรองประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงานศาลยุติธรรม ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนสภากาชาดไทย และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มี