

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2569

นิติกร ปฏิบัติราชการ

ประกอบด้วย

วัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบแบบปรนัยคะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
 - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔
 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติเหตุภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๔
 - แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับการงบประมาณ
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยและของโลก
- ๔) ความรู้เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ๕) ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ
- ๖) ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แนวข้อสอบ
มากกว่า
800 ข้อ

ส่วนที่ ๒ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ๑) ประมวลกฎหมายอาญา
- ๒) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- ๓) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
- ๔) ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง
- ๕) พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๖) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๙) ระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ศูนย์จำหน่ายคู่มือสอบเข้ารับราชการ รัฐวิสาหกิจ ป.ตรี ป.โท ภาค ก. ก.พ. สอบครู สอบตำรวจ สอบทหาร ครบวงจร ชีกราม ชีกแดง ตำราเรียน ชีกคนะ ลับเฉพาะ เจาะเจาะ รงคำตอบสรุป และข้อสอบ ทุกคน ทุกวิชา ทุกสาขา แบบเล่มจัดส่ง/E-Book เนื้อหาล้ำสุด

คู่มือสอบนิติกรปฏิบัติการ
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวบรวมและเรียบเรียงโดย.....

ฝ่ายวิชาการ สถาบัน THE BEST CENTER

ห้ามตัดต่อหรือคัดลอกส่วนใดส่วนหนึ่งของเนื้อหา

สงวนลิขสิทธิ์ตาม พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537

ราคา 320 บาท

จัดพิมพ์และจำหน่ายโดย



The Best Center InterGroup Co., Ltd.

บริษัท เดอะเบสท์ เซ็นเตอร์ อินเตอร์กรุป จำกัด

บริหารงานโดย ดร.สิงห์ทอง บัวชุมและอาจารย์จันทน์ บัวชุม (ติวเตอร์กึ่ง ย่าน ม. ราม)

เลขที่ 2145/7 ซอยรามคำแหง 43/1 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทรศัพท์.081-496-9907,0-2314-1492, 0-2318-6868 โทรสาร. 0-2718-6274 line id: @thebestcenter

www.thebestcenter.com หรือ www.facebook.com/bestcentergroup

คู่มือสอบ

นิติกรปฏิบัติการ

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ราคา 320.-

คำนำ

สำหรับชุดคู่มือสอบสำหรับตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เล่มนี้ ทางสถาบัน THE BEST CENTER และฝ่ายวิชาการของสถาบันได้เรียบเรียงขึ้น เพื่อให้ผู้สมัครสอบใช้สำหรับเตรียมสอบในการสอบแข่งขันฯ ในครั้งนี้

ทางสถาบัน THE BEST CENTER ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำหนังสือ เล่มนี้ขึ้นมา ภายในเล่มประกอบด้วยทุกส่วนที่กำหนดในการสอบ เจาะข้อสอบทุกส่วน พร้อมคำเฉลยอธิบาย มาจัดทำเป็นหนังสือชุดนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้สอบได้เตรียมตัวอ่านล่วงหน้า มีความพร้อมในการทำข้อสอบ


ท้ายนี้ คณะผู้จัดทำขอขอบคุณทางสถาบัน THE BEST CENTER ที่ได้ให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการจัดทำฉบับนี้ ทำให้หนังสือเล่มนี้สามารถสำเร็จขึ้นมาเป็นเล่มได้ พร้อมกันนี้คณะผู้จัดทำขออ้อมรับข้อบกพร่องใดๆ อันเกิดขึ้นและยินดีรับฟังความคิดเห็นจากทุกๆ ท่าน เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น


ขอให้โชคดีในการสอบทุกท่าน
ฝ่ายวิชาการ
สถาบัน The Best Center
www.thebestcenter.com

สารบัญ

ส่วนที่ 1 : ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม 100 คะแนน

➤ ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1
☒ ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น	
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3. พ.ศ.2562	18
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 8. พ.ศ.2553	53
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540	86
✦ แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2564	117
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.2545	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 20 พ.ศ.2564	143
➤ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550	147
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550	162
➤ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ พ.ศ. 2552	172
➤ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.2554	182
➤ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553	190
➤ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ.2564	200
➤ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2568	204
➤ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2564 – 2570	216
➤ ความรู้เกี่ยวกับการงบประมาณ	227
✦ แนวข้อสอบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์สาธารณภัย การบริหารจัดการสาธารณภัย	
ของประเทศไทยและของโลก	250
✦ แนวข้อสอบความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน	257
✦ แนวข้อสอบความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ	262

 ส่วนที่ 2 : ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ข้อสอบอัตนัย (ทางร้านจัดทำเป็นแนวปรนัย + อัตนัย)

คะแนนเต็ม 100 คะแนน 

✦ แนวข้อสอบประมวลกฎหมายอาญา	273
✦ แนวข้อสอบประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	280
✦ แนวข้อสอบประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	287
✦ แนวข้อสอบประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	295
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.จัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.2542	
และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2564	304
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539	
และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2562	309
✦ แนวข้อสอบพ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539	345
✦ แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2559	361
✦ แนวข้อสอบระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 8 พ.ศ.2562	371
✦ ตัวอย่างแนวข้อสอบแบบอัตนัย	383

ความรู้เกี่ยวกับกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ความเป็นมากรม ปก.

จากนโยบายของรัฐบาลที่วางแนวทางในการปฏิรูประบบราชการ โดยดำเนินการปรับปรุงระบบการบริหารราชการแผ่นดินของส่วนราชการต่าง ๆ ให้เป็นระบบ ซึ่งมีการก่อตั้งหน่วยงานขึ้นใหม่ เพื่อให้เป็นหน่วยงานหลัก ในการปฏิบัติภารกิจที่เคยซ้ำซ้อนอยู่ในหน่วยงานอื่น ๆ ให้เป็นระบบ เปรียบเสมือนเป็นเจ้าภาพในการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติเป็นหลัก ทั้งยังเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น ในส่วนของกระทรวงมหาดไทย มีหน่วยงานใหม่ถือกำเนิดขึ้น เพื่อจัดการสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ คือ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีภารกิจหน้าที่ในการจัดทำแผนแม่บท วางมาตรการ ส่งเสริมสนับสนุน การป้องกัน บรรเทาและฟื้นฟูจากสาธารณภัย โดยกำหนดนโยบาย ด้านความปลอดภัย สร้างระบบป้องกัน เตือนภัย ฟื้นฟูหลังเกิดภัย และการติดตามประเมินผล เพื่อให้หลักประกัน ในด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน



กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ประกอบด้วยบุคลากรที่ถ่ายโอนมาจาก ๕ หน่วยงาน คือ

- กรมการเร่งรัดพัฒนาชนบท
- กองป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรมการปกครอง
- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันอุบัติเหตุ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- กองสงเคราะห์ผู้ประสบภัย กรมประชาสงเคราะห์
- กรมการพัฒนาชุมชน (งานบริการด้านช่างพื้นฐาน)

ซึ่งบุคลากรจากหน่วยงานเหล่านี้จะเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันใจการปฏิบัติงานป้องกัน บรรเทา และฟื้นฟู ด้วยระบบการบริหารจัดการสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการลดความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยทุกประเภทอย่างเป็นรูปธรรม ส่วนราชการกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประกอบด้วย

สำนักผู้ตรวจราชการกรม

กองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กองส่งเสริมการป้องกันสาธารณภัย

ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ

สำนักวิจัยและความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองการเจ้าหน้าที่

กองกฎหมาย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานเลขานุการกรม

กองมาตรการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ศูนย์อำนวยการบรรเทาสาธารณภัย

สำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย

กองบูรณาการความปลอดภัยทางถนน

กองคลัง

กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

กลุ่มตรวจสอบภายใน

ห้าม!! คัดลอก เผยแพร่ ดัดแปลง ส่งต่อ และจำหน่ายเอกสารฉบับนี้โดยเด็ดขาด

หากตรวจพบจะดำเนินคดีตามกฎหมาย (สงวนลิขสิทธิ์ สถาบัน The Best Center)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กลุ่มงานจริยธรรม

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวมถึงในส่วนภูมิภาค ได้แบ่งเขตพื้นที่การรับผิดชอบเป็น ๑๘ กลุ่มจังหวัด ได้แก่ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๑-๑๘ (เขต ๑ ปทุมธานี , เขต ๒ สุพรรณบุรี , เขต ๓ ปราจีนบุรี , เขต ๔ ประจวบคีรีขันธ์ , เขต ๕ นครราชสีมา , เขต ๖ ขอนแก่น , เขต ๗ อุบลราชธานี , เขต ๘ กำแพงเพชร , เขต ๙ พิษณุโลก , เขต ๑๐ ลำปาง , เขต ๑๑ สุราษฎร์ธานี , เขต ๑๒ สงขลา , เขต ๑๓ อุบลราชธานี , เขต ๑๔ อุตรธานี , เขต ๑๕ เชียงราย , เขต ๑๖ ชัยนาท , เขต ๑๗ จันทบุรี , เขต ๑๘ ภูเก็ต) อีกทั้งกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ยังเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้วยการพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยมีสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เมื่อมีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นหน่วยงานหลัก ในการจัดการสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ ซึ่งจะเป็ศูนย์กลาง ในการพัฒนาประสิทธิภาพระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้ประชาชนได้รับการดูแลเอาใจใส่ ให้มีความปลอดภัย และไม่ได้รับความสูญเสียด้านชีวิต และทรัพย์สินที่สืบเนื่องจากสาธารณภัย

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานกลางในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง

คำขวัญ

ป้องกันภัยเชิงรุก บรรเทาทุกข์เมื่อเกิดภัย

พันธกิจ

1

พัฒนาระบบบริหารจัดการสาธารณภัยโดยการนำเทคโนโลยี นวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

2

สร้างและสนับสนุนข้อมูลด้านสาธารณภัยเพื่อการบริหารจัดการสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ

3

วางระบบสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคลากร เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรสาธารณภัย เพื่อการจัดการสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพสูง

4

สร้างการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายทุกภาคส่วนทุกระดับ



สู่ทศวรรษที่ 3 กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 10 ประเด็นขับเคลื่อนงาน ปก. ปีงบประมาณ 2565

- 1 ทบทวนปรับปรุงแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติและจังหวัด
- 2 จัดระบบการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสาธารณภัย
- 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบและกลไกในการแจ้งเตือนภัยให้มีความรวดเร็ว
- 4 พัฒนาระบบงานการบริหารจัดการสาธารณภัยเข้าสู่ระบบดิจิทัล
- 5 นำนวัตกรรมใหม่มาใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 6 เพิ่มช่องทางการสื่อสารออนไลน์เพื่อเผยแพร่ข่าวสารและการรับแจ้งเหตุ
- 7 เพิ่มประสิทธิภาพสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดในการสนับสนุนการอำนวยความสะดวกของผู้ว่าราชการจังหวัด (ผู้อำนวยการจังหวัด)
- 8 ยกระดับความพร้อมในการปฏิบัติงานของหน่วยบรรเทาสาธารณภัยของท้องถิ่น
- 9 เสริมศักยภาพหมู่บ้าน/ชุมชน ในการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติในระดับชุมชน /หมู่บ้าน
- 10 พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ



We are **DDPM**

ค่านิยมองค์กรกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



D

Do together

ทำงานเป็นทีม
หมายถึง มุ่งมั่นในการทำงานเป็นที่ตั้ง
โดยสามารถทำงานร่วมกันเป็นทีม
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

D



Devote

อุทิศตน
หมายถึง เสียสละ กุ้มกต
อุทิศตน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

Professional

มีความเป็นมืออาชีพ
หมายถึง ทำงานอย่างมืออาชีพ ทำงานอย่าง
เป็นระบบ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง



P

Moral

มีคุณธรรม จริยธรรม
หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ด้วย
ความซื่อสัตย์สุจริต และถูกต้อง

M





โครงสร้างกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



- ส่วนราชการตามกฎกระทรวง
- ส่วนราชการภายใน
- หน่วยงานตามมติคณะรัฐมนตรี
- หน่วยงานภายใน



อำนาจหน้าที่ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 มาตรา 11 ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นหน่วยงานกลางของรัฐในการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2557 ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดทำแผนแม่บท วางมาตรการส่งเสริมสนับสนุน การป้องกัน บรรเทา และฟื้นฟูจากสาธารณภัย โดยกำหนดนโยบาย ด้านความปลอดภัย สร้างระบบป้องกันเตือนภัย ฟื้นฟูหลังเกิดภัย และติดตามประเมินผล เพื่อให้หลักประกันในด้านความมั่นคงปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เสนอคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.) เพื่อขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี

จัดให้มีการศึกษาวิจัย เพื่อหามาตรการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ

ปฏิบัติการ ประสานการปฏิบัติ ให้การสนับสนุน และช่วยเหลือหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานภาคเอกชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และให้การสงเคราะห์ เบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย ผู้ได้รับบาดเจ็บ หรือผู้ได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย

แนะนำ ให้คำปรึกษา และอบรมเกี่ยวกับ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานภาคเอกชน

ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในแต่ละระดับ

ปฏิบัติการอื่นใดตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น หรือตามที่ผู้บัญชาการ นายกรัฐมนตรี กปภ.ช. หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการจัดทำนโยบาย แนวทาง และวางมาตรการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบป้องกัน เตือนภัย และบรรเทาสาธารณภัย

พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกัน เตือนภัย และบรรเทาสาธารณภัย

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสร้างเครือข่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สร้างความตระหนักและเตรียมความพร้อมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติในการป้องกันในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย และฟื้นฟูสภาพพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย

ส่งเสริม สนับสนุน และปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ช่วยเหลือผู้ประสบภัย และฟื้นฟูสภาพพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย

อำนวยความสะดวกและประสานการปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย และฟื้นฟูบูรณะสภาพพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัยขนาดใหญ่

บูรณาการและประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การช่วยเหลือผู้ประสบภัย และฟื้นฟู สภาพพื้นที่ที่เกิดสาธารณภัย

ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

แผนยุทธศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พ.ศ. 2565 - 2570



พันธกิจ

- 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการสาธารณภัย โดยการนำเทคโนโลยีนวัตกรรมที่ทันสมัย มาใช้ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน
- 2 สร้างและสนับสนุนข้อมูลด้านสาธารณภัย เพื่อการบริหารจัดการสาธารณภัย อย่างเป็นระบบ
- 3 วางระบบสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคลากร เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรสาธารณภัย เพื่อการจัดการสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพสูง
- 4 สร้างการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายทุกภาคส่วนทุกระดับ

ยุทธศาสตร์

- 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน
- 2 การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาระบบบริหารจัดการสาธารณภัย
- 3 การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่
- 4 การสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เป้าประสงค์

- 1 มีระบบอำนวยการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพ
 - 2 มีระบบช่วยในการตัดสินใจด้านการจัดการสาธารณภัยอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 3 มีระบบและกลไกการจัดการสาธารณภัยและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
-
- 1 มีระบบข้อมูลสาธารณภัยที่ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน
 - 2 มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลแจ้งเตือนที่มีประสิทธิภาพ
 - 3 มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนางานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
-
- 1 หน่วยปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
 - 2 มีทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเพียงพอ พร้อมให้การสนับสนุนหน่วยปฏิบัติในพื้นที่
 - 3 ชุมชนที่มีความเสี่ยงภัยมีความพร้อมในการรับมือสาธารณภัย
-
- 1 ส่งเสริมความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภายในประเทศในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - 2 เพิ่มจำนวนและศักยภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้แก่สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
 - 3 ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือระหว่างประเทศในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



ตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2565 - 2570

ยุทธศาสตร์ที่ 1

การพัฒนาระบบบริหารจัดการสาธารณภัยที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

1. ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบสั่งการ การประสานงานการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน
2. ระดับความสำเร็จของการบูรณาการการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติการจัดการสาธารณภัยในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน
3. ระดับความสำเร็จการจัดทำและพัฒนาระบบช่วยในการตัดสินใจด้านการจัดการสาธารณภัย
4. ร้อยละของประชาชน/หน่วยงานภาคีเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงการสื่อสาร การรับรู้การจัดการสาธารณภัย
5. ระดับความสำเร็จของการเตรียมความพร้อมและการเพิ่มขีดความสามารถทรัพยากรด้านการจัดการสาธารณภัยที่มีมาตรฐานและเพียงพอ
6. ระดับความสำเร็จของการวางแผน กำหนดกรอบแนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกระดับ ทุกประเภทภัย
7. ระดับความสำเร็จการพัฒนางค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพทั้งด้านโครงสร้างหน่วยงานและทรัพยากรบุคคล



ตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2565 - 2570

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาระบบบริหารจัดการสาธารณภัย

1. ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลสาธารณภัยกลางของประเทศ
2. จำนวน Dash Board สาธารณภัยเพื่อใช้ในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่ครอบคลุมทุกประเภทภัย
3. ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการเตือนภัยล่วงหน้า
4. ร้อยละของหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงและสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลในการแจ้งเตือนภัย
5. ระดับความสำเร็จของการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
6. ร้อยละของการจัดทำและพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



ตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2565 - 2570

ยุทธศาสตร์ที่ 3

การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

1. ร้อยละของเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของจังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการฝึกอบรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและผ่านการประเมินภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
2. ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งหน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่ (อำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
3. ร้อยละของจำนวนทรัพยากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยเพื่อใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติการระดับพื้นที่
4. ระดับความสำเร็จของการกำหนดมาตรฐานทรัพยากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่
5. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เสี่ยงจากสาธารณภัยมีขีดความสามารถในการรับมือจากสาธารณภัยเพิ่มขึ้น




ตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2565 - 2570

ยุทธศาสตร์ที่ 4

การสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการส่งเสริมความร่วมมือภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยภายในประเทศและต่างประเทศ
2. ระดับความสำเร็จของการจัดทำและพัฒนาระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของภาคีเครือข่ายที่ได้มาตรฐานภายในประเทศและต่างประเทศ
3. จำนวนโครงการส่งเสริมความร่วมมือภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
4. ร้อยละความสำเร็จของการเพิ่มจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่มีศักยภาพในการสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
5. ระดับความสำเร็จของการยกระดับขีดความสามารถทักษะการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
6. จำนวนภาคีเครือข่ายในประเทศและต่างประเทศที่มีการประสานความร่วมมือด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย




ปก. 4.0

(พ.ศ. 2560-2579)

จัดการสารานุกรมอย่างยั่งยืน

- ประสานพลัง "ประชารัฐ" ขับเคลื่อนการจัดการสารานุกรม
- น้อมนำแนวพระราชดำริ "เศรษฐกิจพอเพียง" และหลักการทรงงาน "เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา" ต่อยอดงานจัดการสารานุกรม
- นำนวัตกรรม เทคโนโลยีและงานวิจัยเสริมสร้างศักยภาพการจัดการสารานุกรมของประเทศ
- มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่พร้อมจัดการสารานุกรมทุกรูปแบบ และใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน (Digital Culture)



ปก. 3.0

(พ.ศ. 2550-2559)

จัดการสารานุกรมเชิงบูรณาการ

- ตรา พ.ร.บ. ปก. 2550 เป็นกฎหมายหลักกำหนดกรอบการปฏิบัติที่เป็นเอกภาพ
- ปก. ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางป้องกันและบรรเทาสารานุกรมของประเทศ
- กำหนดหน่วยงานรับผิดชอบและผู้มีอำนาจสั่งการแก้ไขปัญหาสารานุกรมในทุกระดับ
- เชื่อมโยงกรอบเขตฯ และแผน ปก. ชาติสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่



> ปก. 4.0 การจัดการสาธารณภัยอย่างยั่งยืน



เสริมสร้างศักยภาพเครื่องข่ายให้มีภูมิคุ้มกันจากสาธารณภัยในทุกระดับ

- ส่งเสริมให้ชุมชนในพื้นที่เสี่ยงภัยมีขีดความสามารถในการจัดการภัยพิบัติ
- ผลักดัน อปท. สร้างเครือข่ายป้องกันภัยในพื้นที่
- พัฒนางานอาสาสมัครป้องกันภัยให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ยกระดับการจัดการสาธารณภัยระหว่างประเทศสู่มาตรฐานสากล

- ส่งเสริมบทบาทการป้องกันภัยในภูมิภาคอาเซียนและประชาคมโลกภายใต้กรอบเซนต์
- จัดตั้งทีมค้นหาและกู้ภัยในเขตเมืองขนาดกลาง (USAR Team)
- วางระบบคลังสิ่งของสำรองจ่าย
และระบบโลจิสติกส์ในการช่วยเหลือประเทศสมาชิกอาเซียนที่ประสบภัย





เชื่อมโยงเทคโนโลยีสู่การวางระบบการจัดการสาธารณสุข

- จัดทำฐานข้อมูลสาธารณสุข และพัฒนาค้นข้อมูลสาธารณสุขแห่งชาติให้มีเอกภาพ
- วางระบบแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าที่เหมาะสม และเข้าถึงประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัยอย่างรวดเร็ว
- นำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) มาใช้ในการตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงภัยและพื้นที่ประสบภัย
- ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสำคัญในการอำนวยความสะดวก สั่งการ และแก้ไขปัญหาสาธารณสุข

ส่งเสริมการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีและพัฒนางานวิจัยด้านการจัดการสาธารณสุข

- ให้ความสำคัญกับการคิดค้นนวัตกรรมและแนวคิดในการจัดการสาธารณสุข
- นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนางานด้านการจัดการสาธารณสุขเชิงสร้างสรรค์
- สนับสนุนงานวิจัยที่ต่อยอดการเสริมสร้างศักยภาพการจัดการสาธารณสุขของประเทศ





สานพลัง "ประชารัฐ" ขับเคลื่อนกลไกการจัดการสาธารณภัย

- ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการแก้ไขปัญหาด้านสาธารณภัย
- ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนร่วมลดความเสี่ยงและจัดการสาธารณภัย
- เชื่อมโยงเครือข่ายให้พร้อมรับมือและจัดการสาธารณภัยอย่างเข้มแข็ง
- ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



เตรียมพร้อมองค์กรรองรับการจัดการสาธารณภัย : ปก. 4.0

- ใช้เทคโนโลยีในการขับเคลื่อนการทำงานทั้งระบบ (Digital Culture)
- พัฒนาบุคลากรให้ปรับตัวเท่าทันต่อเทคโนโลยี
- สร้างองค์กรให้พร้อมรับมือและจัดการสาธารณภัยทุกรูปแบบ
- วางแผนรับมือสาธารณภัยเชิงกลยุทธ์ที่ครอบคลุมทุกมิติ



"ปก. สานพลังประชารัฐ ร่วมสร้างประเทศไทยปลอดภัย (Safety Thailand)"

 **แนวข้อสอบพ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551****และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3. พ.ศ.2562**

1. บุคคลใดเป็นผู้ลงนามรับสนองพระบรมราชโองการ โปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

ก. พลเอก ชวลิต ยงใจยุทธ

ข. นายสมัคร สุนทรเวช

ค. พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

ง. นายชวน หลีกภัย

เฉลย ค. พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ นายกรัฐมนตรี เป็นผู้ลงนามรับสนองพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ตราขึ้นโดยคำแนะนำและยินยอมของใคร

ก. รัฐสภา

ข. นายกรัฐมนตรี

ค. สภาปฏิรูปการปกครองแผ่นดิน

ง. สภานิติบัญญัติแห่งชาติ

เฉลย ง. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ตราขึ้นโดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

3. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อใด

ก. 25 มกราคม 2551

ข. 18 กุมภาพันธ์ 2551

ค. 10 กันยายน 2551

ง. 20 ตุลาคม 2551

เฉลย ก. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาวันที่ 25 มกราคม 2551

4. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีจำนวนทั้งสิ้นกี่มาตรา

ก. 98 มาตรา

ข. 120 มาตรา

ค. 125 มาตรา

ง. 139 มาตรา

เฉลย ง. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีจำนวนทั้งสิ้น 139 มาตรา

5. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มีผลใช้บังคับเมื่อใด

ก. ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข. ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ค. เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ง. เมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

เฉลย ข. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (มาตรา 2)

6. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 บัญญัติให้ยกเลิกกฎหมายตามข้อใด

- ก. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535
- ข. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537
- ค. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2538
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ให้ยกเลิก (1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 (2) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2537 (3) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2538

(4) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2544 (มาตรา 3)

7. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ได้บัญญัติมิให้นำกฎหมายตามข้อใดมาใช้บังคับแก่ข้าราชการพลเรือน

- ก. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
- ข. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- ค. คำสั่งหัวหน้าคณะปฏิรูปการปกครองแผ่นดิน ที่ 38/2519 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2519
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ค. มิให้นำคำสั่งหัวหน้าคณะปฏิรูปการปกครองแผ่นดิน ที่ 38/2519 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2519 มาใช้บังคับแก่ข้าราชการพลเรือน (มาตรา 3)

8. บุคคลซึ่งได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ให้รับราชการโดยได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน หมายถึงข้าราชการตามข้อใด

- ก. ข้าราชการพลเรือน
- ข. ข้าราชการสามัญ
- ค. ข้าราชการวิสามัญ
- ง. ข้าราชการทุกประเภท

เฉลย ก. “ข้าราชการพลเรือน” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ให้รับราชการโดยได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน (มาตรา 4)

9. “ข้าราชการพลเรือน และข้าราชการอื่นในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทนั้น” เป็นความหมายของข้อใด

- ก. ข้าราชการฝ่ายสามัญ
- ข. ข้าราชการฝ่ายวิสามัญ
- ค. ข้าราชการฝ่ายพลเรือน
- ง. ข้าราชการแผ่นดิน

เฉลย ค. “ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน และข้าราชการอื่นในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทนั้น (มาตรา 4)

10. “รัฐมนตรีเจ้าสังกัด” หมายความว่า

- ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
- ข. นายกรัฐมนตรีในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาสำนักนายกรัฐมนตรี
- ค. นายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมและไม่สังกัดกระทรวง
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. “รัฐมนตรีเจ้าสังกัด” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีว่าการทบวง และหมายความรวมถึง นายกรัฐมนตรีในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาสำนักนายกรัฐมนตรี และนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีในฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมและไม่สังกัดกระทรวง (มาตรา 4)

11. บุคคลตามข้อใดเป็น “ผู้รักษาการ” ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ค. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ก. ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ (มาตรา 5)

12. “คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน” เรียกโดยย่อว่า

- ก. ก.พ.
- ข. ก.พ.
- ค. ค.ช.ร.
- ง. ค.ก.พ.

เฉลย ข. ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” (มาตรา 6)

13. บุคคลตามข้อใดเป็น “ประธาน” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. รองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย
- ค. เลขาธิการ ก.พ.
- ง. ข้อ ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

เฉลย ง. ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธาน (มาตรา 6)

14. บุคคลตามข้อใดเป็น “กรรมการโดยตำแหน่ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

- ก. ปลัดกระทรวงการคลัง
- ข. ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ
- ค. เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธาน ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ และเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง (มาตรา 6)

ห้าม!! คัดลอก เผยแพร่ ดัดแปลง ส่งต่อ และจำหน่ายเอกสารฉบับนี้โดยเด็ดขาด

หากตรวจพบจะดำเนินคดีตามกฎหมาย (สงวนลิขสิทธิ์ สถาบัน The Best Center)

15. “กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ
ด้านใด

- ก. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ข. ด้านการบริหารและการจัดการ
- ค. ด้านกฎหมายซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธาน ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณและเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นกรรมการ โดยตำแหน่ง และกรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านการบริหารและการจัดการและด้านกฎหมายซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว และเป็นผู้ที่ได้รับการสรรหาตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎ ก.พ. จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 7 คน และให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการและเลขานุการ (มาตรา 6)

16. “กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน มีจำนวนเท่าใด

- ก. ไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน
- ข. ไม่น้อยกว่า 4 คน แต่ไม่เกิน 6 คน
- ค. ไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 7 คน
- ง. ไม่น้อยกว่า 6 คน แต่ไม่เกิน 8 คน

เฉลย ค. ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธาน ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณและเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นกรรมการ โดยตำแหน่ง และกรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการและด้านกฎหมายซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว และเป็นผู้ที่ได้รับการสรรหาตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎ ก.พ. จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 7 คน และให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการและเลขานุการ (มาตรา 6)

17. บุคคลตามข้อใดเป็น “กรรมการและเลขานุการ” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

- ก. รองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย
- ข. เลขาธิการ ก.พ.ร.
- ค. เลขาธิการ ก.พ.
- ง. ปลัดกระทรวงการคลัง

เฉลย ค. ให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.” ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธาน ปลัดกระทรวงการคลัง ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณและเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นกรรมการ โดยตำแหน่ง และกรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการและด้านกฎหมายซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว และเป็นผู้ที่ได้รับการสรรหาตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎ ก.พ. จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 7 คน และให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการและเลขานุการ (มาตรา 6)

18. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับ “กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ก. ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

ข. ต้องมิได้เป็นกรรมการโดยตำแหน่งอยู่แล้วในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ค. ต้องไม่เป็นการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองและมีได้เป็นกรรมการโดยตำแหน่งอยู่แล้ว (ม. 6)

19. “กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละกี่ปี

ก. 1 ปี

ข. 2 ปี

ค. 3 ปี

ง. 4 ปี

เฉลย ค. กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 3 ปี ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนกำหนดและยังมีกรรมการดังกล่าวเหลืออยู่อีกไม่น้อยกว่า 3 คน ให้กรรมการที่เหลือปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ (มาตรา 7)

20. ถ้าตำแหน่ง “กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนว่างลงก่อนกำหนด หากยังมีกรรมการดังกล่าวเหลืออยู่อีกไม่น้อยกว่ากี่คนที่ให้กรรมการที่เหลือปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ก. 3 คน

ข. 4 คน

ค. 5 คน

ง. 6 คน

เฉลย ก. กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 3 ปี ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนกำหนดและยังมีกรรมการดังกล่าวเหลืออยู่อีกไม่น้อยกว่า 3 คน ให้กรรมการที่เหลือปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ (มาตรา 7)

21. เมื่อตำแหน่ง “กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนว่างลงก่อนกำหนด ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนภายในกำหนดกี่วัน

ก. 15 วัน

ข. 30 วัน

ค. 45 วัน

ง. 60 วัน

เฉลย ข. เมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนกำหนดให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนภายในกำหนด 30 วัน เว้นแต่วาระของกรรมการเหลือไม่ถึง 180 วัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้ ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนั้นให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน (มาตรา 7)

22. เมื่อตำแหน่ง “กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนว่างลงก่อนกำหนด ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนภายในกำหนด 30 วัน เว้นแต่วาระของกรรมการเหลือไม่ถึงกึ่งวัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้

ก. 90 วัน

ข. 120 วัน

ค. 180 วัน

ง. 240 วัน

เฉลย ค. เมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนกำหนดให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนภายในกำหนด 30 วัน เว้นแต่วาระของกรรมการเหลือไม่ถึง 180 วัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้ ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนั้นให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน / กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เป็นการอื่นก็ได้ / ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการใหม่ (มาตรา 7)

23. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับ “กรรมการซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง” ในคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ก. ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน

ข. กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เป็นการอื่นก็ได้

ค. ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการใหม่

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. เมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนกำหนดให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนภายในกำหนด 30 วัน เว้นแต่วาระของกรรมการเหลือไม่ถึง 180 วัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้ ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนั้นให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน / กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เป็นการอื่นก็ได้ / ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการใหม่ (มาตรา 7)

24. ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

ก. เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐในด้านมาตรฐานค่าตอบแทน การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงตลอดทั้งการวางแผนกำลังคนและด้านอื่น ๆ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ

ข. รายงานคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาปรับปรุงเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพ สวัสดิการ หรือประโยชน์เกี่ยวกับอื่นสำหรับข้าราชการฝ่ายพลเรือนให้เหมาะสม

ค. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือน เพื่อส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐในด้านมาตรฐานค่าตอบแทน การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงตลอดทั้งการวางแผนกำลังคนและด้านอื่น ๆ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ (2) รายงานคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาปรับปรุงเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพ สวัสดิการ หรือประโยชน์เกี่ยวกับอื่นสำหรับข้าราชการฝ่ายพลเรือนให้เหมาะสม (3) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือน เพื่อส่วนราชการใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ (4) ... (มาตรา 8)

25. ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

ก. ให้ความเห็นชอบกรอบอัตรากำลังของส่วนราชการ

ข. ออกกฎ ก.พ. และระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

ค. ติความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ... (2) ... (3) ... (4) ให้ความเห็นชอบกรอบอัตรากำลังของส่วนราชการ (5) ออกกฎ ก.พ. และระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ รวมถึงตลอดทั้งการให้คำแนะนำหรือวางแผนแนวทางในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎ ก.พ. เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้ (6) ติความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ รวมถึงตลอดทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติในกรณีที่เป็นปัญหาหามติของ ก.พ. ตามข้อนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้ใช้บังคับได้ตามกฎหมาย (7) ... (มาตรา 8)

26. ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

ก. กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนในกระทรวงและกรม เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ข. กำหนดนโยบายและออกระเบียบเกี่ยวกับทุนเล่าเรียนหลวงและทุนของรัฐบาลให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือน ตลอดจนจัดสรรผู้รับทุนที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการในกระทรวงและกรมหรือหน่วยงานของรัฐ

ค. ออกข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการจัดการการศึกษาและควบคุมดูแลและการให้ความช่วยเหลือบุคลากรภาครัฐ นักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง นักเรียนทุนของรัฐบาล และนักเรียนทุนส่วนตัวที่อยู่ในความดูแลของ ก.พ. ตลอดจนการเก็บเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลจัดการการศึกษา

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ... (2) ... (3) ... (4) ... (5) ... (6) ... (7) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนในกระทรวงและกรม เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ในการนี้ ให้มีอำนาจเรียกเอกสารและหลักฐานจากส่วนราชการ หรือให้ผู้แทนส่วนราชการ ข้าราชการหรือบุคคลใด ๆ มาชี้แจงข้อเท็จจริง และให้มีอำนาจออกระเบียบให้กระทรวง และกรมรายงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ไปยัง ก.พ. (8) กำหนดนโยบายและออกระเบียบเกี่ยวกับทุนเล่าเรียนหลวงและทุนของรัฐบาลให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือน ตลอดจนจัดสรรผู้รับทุนที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการในกระทรวงและกรมหรือหน่วยงานของรัฐ (9) ออกข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการจัดการการศึกษาและควบคุมดูแลและการให้ ความช่วยเหลือบุคลากรภาครัฐ นักเรียนทุนเล่าเรียนหลวง นักเรียนทุนของรัฐบาล และนักเรียนทุนส่วนตัวที่อยู่ในความดูแลของ ก.พ. ตลอดจนการเก็บเงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลจัดการการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือว่า เงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลจัดการการศึกษาเป็นเงินรายรับของส่วนราชการที่เป็นสถานอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณประโยชน์ ตามความหมายในกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ (10) ... (มาตรา 8)

27. ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

ก. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อรับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน และการกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน รวมทั้งระดับตำแหน่งและประเภทตำแหน่งสำหรับคุณวุฒิดังกล่าว

ข. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

ค. พิจารณาจัดระบบทะเบียนประวัติและแก้ไขทะเบียนประวัติเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด และการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือน

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ... (2) ... (3) ... (4) ... (5) ... (6) ... (7) ... (8) ... (9) ... (10) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อรับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน และการกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน รวมทั้งระดับตำแหน่งและประเภทตำแหน่งสำหรับคุณวุฒิดังกล่าว (11) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ (12) พิจารณาจัดระบบทะเบียนประวัติและแก้ไขทะเบียนประวัติเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด และการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือน (13) ...

(มาตรา 8)

28. ในกรณีที่ ก.พ. เห็นว่าการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องใดที่ข้าราชการฝ่ายพลเรือนทุกประเภทหรือบางประเภทควรมีมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์เดียวกัน ให้ ก.พ. จัดให้มีการประชุมเพื่อหารือร่วมกันระหว่างผู้แทนจากองค์กรใด เพื่อกำหนดมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์กลางการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องนั้น

ก. ผู้แทน ก.พ.

ข. ผู้แทน ก.พ.ร.

ค. ผู้แทนองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือนประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. ในกรณีที่ ก.พ. เห็นว่าการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องใดที่ข้าราชการฝ่ายพลเรือนทุกประเภทหรือบางประเภทควรมีมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์เดียวกัน ให้ ก.พ. จัดให้มีการประชุมเพื่อหารือร่วมกันระหว่างผู้แทน ก.พ. ผู้แทน ก.พ.ร. และผู้แทนองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือนประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์กลางการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องนั้นเสนอต่อคณะรัฐมนตรี และเมื่อคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้วให้ใช้บังคับมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์กลางดังกล่าวกับข้าราชการฝ่ายพลเรือนทุกประเภทหรือประเภทนั้น ๆ แล้วแต่กรณี (มาตรา 10)

29. ในกรณีที่ ก.พ. เห็นว่าการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องใดที่ข้าราชการฝ่ายพลเรือนทุกประเภทหรือบางประเภทควรมีมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์เดียวกัน ให้ ก.พ. จัดให้มีการประชุมเพื่อหารือร่วมกันระหว่างผู้แทน ก.พ. ผู้แทน ก.พ.ร. และผู้แทนองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือนประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์กลางการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องนั้นเสนอต่อผู้ใด

- ก. คณะรัฐมนตรี
- ข. นายกรัฐมนตรี
- ค. รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี
- ง. เลขาธิการ ก.พ.

เฉลย ก. ในกรณีที่ ก.พ. เห็นว่าการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องใดที่ข้าราชการฝ่ายพลเรือนทุกประเภทหรือบางประเภทควรมีมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์เดียวกัน ให้ ก.พ. จัดให้มีการประชุมเพื่อหารือร่วมกันระหว่างผู้แทน ก.พ. ผู้แทน ก.พ.ร. และผู้แทนองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือนประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์กลางการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องนั้นเสนอต่อ**คณะรัฐมนตรี** และเมื่อคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้วให้ใช้บังคับมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์กลางดังกล่าวกับข้าราชการฝ่ายพลเรือนทุกประเภทหรือประเภทนั้น ๆ แล้วแต่กรณี (มาตรา 10)

30. คณะอนุกรรมการวิสามัญที่ ก.พ. แต่งตั้ง เรียกโดยย่อว่า

- ก. ค.ก.พ. วิสามัญ
- ข. อ.ก.พ. วิสามัญ
- ค. ก.พ. วิสามัญ
- ง. ค.พ. วิสามัญ

เฉลย ข. ก.พ. มีอำนาจแต่งตั้ง**คณะอนุกรรมการวิสามัญ** เรียกโดยย่อว่า “**อ.ก.พ. วิสามัญ**” เพื่อทำการใด ๆ แทนได้ (มาตรา 12)

31. จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง อ.ก.พ. วิสามัญ รวมตลอดทั้งวิธีการได้มาวาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งให้ปฏิบัติตามที่กำหนดในข้อใด

- ก. กฎ ก.พ.
- ข. ระเบียบ ก.พ.
- ค. มติคณะรัฐมนตรี
- ง. กฎกระทรวง

เฉลย ก. จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง อ.ก.พ. วิสามัญ รวมตลอดทั้งวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งให้ปฏิบัติตามที่กำหนดใน**กฎ ก.พ.** (มาตรา 12)

32. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรียกโดยย่อว่า

- ก. สำนักงาน ก.พ.ร.
- ข. สำนักงาน ก.พ.
- ค. ส.กพ.
- ง. ส.กพร.

เฉลย ข. ให้มีสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรียกโดยย่อว่า “**สำนักงาน ก.พ.**” โดยมีเลขาธิการ ก.พ. เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและบริหารราชการของสำนักงาน ก.พ. ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี (มาตรา 13)

37. สำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

- ก. จัดทำยุทธศาสตร์ ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือน
- ข. ส่งเสริม ประสานงาน เผยแพร่ ให้คำปรึกษาแนะนำ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตสำหรับทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
- ค. ดำเนินการเกี่ยวกับทุนเล่าเรียนหลวงและทุนของรัฐบาลตามนโยบายและระเบียบของ ก.พ.
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. สำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ... (2) ... (3) ... (4) ... (5) ... (6) ... (7) จัดทำยุทธศาสตร์ ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของข้าราชการฝ่ายพลเรือน (8) ส่งเสริม ประสานงาน เผยแพร่ ให้คำปรึกษาแนะนำ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตสำหรับทรัพยากรบุคคลภาครัฐ (9) ดำเนินการเกี่ยวกับทุนเล่าเรียนหลวงและทุนของรัฐบาลตามนโยบายและระเบียบของ ก.พ. ตามมาตรา 8 (8) (10) ... (มาตรา 13)

38. สำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

- ก. ดำเนินการเกี่ยวกับการดูแลบุคลากรภาครัฐและนักเรียนทุนตามข้อบังคับหรือระเบียบของ ก.พ.
- ข. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิต่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน และการกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน
- ค. ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาทะเบียนประวัติและการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือน
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. สำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) ... (2) ... (3) ... (4) ... (5) ... (6) ... (7) ... (8) ... (9) ... (10) ดำเนินการเกี่ยวกับการดูแลบุคลากรภาครัฐและนักเรียนทุนตามข้อบังคับหรือระเบียบของ ก.พ. ตามมาตรา 8 (9) (11) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิต่างอื่น เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน และการกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน รวมทั้งระดับตำแหน่งและประเภทตำแหน่งสำหรับคุณวุฒิดังกล่าว (12) ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาทะเบียนประวัติและการควบคุมเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือน (13) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือนเสนอต่อ ก.พ. และคณะรัฐมนตรี (14) ... (มาตรา 13)

39. คณะอนุกรรมการสามัญ เรียกโดยย่อว่า

- | | |
|-----------------|-----------------|
| ก. ค.ก.พ. สามัญ | ข. อ.ก.พ. สามัญ |
| ค. ก.พ. สามัญ | ง. ค.พ. สามัญ |

เฉลย ข. ให้มีคณะอนุกรรมการสามัญ เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ. สามัญ” เพื่อเป็นองค์การบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนราชการต่าง ๆ ดังนี้ (1) คณะอนุกรรมการสามัญประจำกระทรวง เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ. กระทรวง” โดยออกนามกระทรวง (2) คณะอนุกรรมการสามัญประจำกรม เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ. กรม” โดยออกนามกรม (3) คณะอนุกรรมการสามัญประจำจังหวัด เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ. จังหวัด” โดยออกนามจังหวัด (4) คณะอนุกรรมการสามัญประจำส่วนราชการอื่นนอกจากส่วนราชการตาม (1) (2) และ (3) / การเรียกชื่อองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.พ. ตาม (4) ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. (มาตรา 14)

40. ข้อใดเป็น “อ.ก.พ. สามัญ” เพื่อเป็นองค์การบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนราชการต่าง ๆ

- | | |
|-------------------|---------------|
| ก. อ.ก.พ. กระทรวง | ข. อ.ก.พ. กรม |
| ค. อ.ก.พ. จังหวัด | ง. ถูกทุกข้อ |

เฉลย ง. ให้มีคณะอนุกรรมการสามัญ เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ. สามัญ” เพื่อเป็นองค์การบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนราชการต่าง ๆ ดังนี้ (1) คณะอนุกรรมการสามัญประจำกระทรวง เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ. กระทรวง” โดยออกนามกระทรวง (2) คณะอนุกรรมการสามัญประจำกรม เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ. กรม” โดยออกนามกรม (3) คณะอนุกรรมการสามัญประจำจังหวัด เรียกโดยย่อว่า “อ.ก.พ. จังหวัด” โดยออกนามจังหวัด (4) คณะอนุกรรมการสามัญประจำส่วนราชการอื่นนอกจากส่วนราชการตาม (1) (2) และ (3) (มาตรา 14)

41. บุคคลใดเป็น “ประธาน” ใน อ.ก.พ. กระทรวง

- | | |
|-----------------|-----------------------|
| ก. นายกรัฐมนตรี | ข. รัฐมนตรีเจ้าสังกัด |
| ค. ปลัดกระทรวง | ง. อธิบดี |

เฉลย ข. อ.ก.พ. กระทรวง ประกอบด้วยรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เป็นประธาน ปลัดกระทรวง เป็นรองประธาน และผู้แทน ก.พ. ซึ่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. 1 คน เป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง (มาตรา 15)

42. บุคคลใดเป็น “รองประธาน” ใน อ.ก.พ. กระทรวง

- | | |
|-----------------|-----------------------|
| ก. นายกรัฐมนตรี | ข. รัฐมนตรีเจ้าสังกัด |
| ค. ปลัดกระทรวง | ง. อธิบดี |

เฉลย ค. อ.ก.พ. กระทรวง ประกอบด้วยรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เป็นประธาน ปลัดกระทรวง เป็นรองประธาน (มาตรา 15)

ห้าม!! คัดลอก เผยแพร่ ดัดแปลง ส่งต่อ และจำหน่ายเอกสารฉบับนี้โดยเด็ดขาด
หากตรวจพบจะดำเนินคดีตามกฎหมาย (สงวนลิขสิทธิ์ สถาบัน The Best Center)

43. “อนุกรรมการ โดยตำแหน่ง” ใน อ.ก.พ. กระทรวง มีกี่คน

ก. 1 คน

ข. 2 คน

ค. 3 คน

ง. 4 คน

เฉลย ก. อ.ก.พ. กระทรวง ประกอบด้วยรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เป็นประธาน ปลัดกระทรวง เป็นรองประธาน และผู้แทน ก.พ. ซึ่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. 1 คน เป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง (มาตรา 15)

44. อนุกรรมการใน อ.ก.พ. กระทรวง ซึ่งประธาน อ.ก.พ. เป็นผู้แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการ และด้านกฎหมาย มีจำนวนไม่เกินกี่คน

ก. 1 คน

ข. 2 คน

ค. 3 คน

ง. 4 คน

เฉลย ค. อ.ก.พ. กระทรวง ประกอบด้วยรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เป็นประธาน ปลัดกระทรวง เป็นรองประธาน และผู้แทน ก.พ. ซึ่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. 1 คน เป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง และอนุกรรมการซึ่งประธาน อ.ก.พ. แต่งตั้งจาก (1) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการ และด้านกฎหมาย ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว และมีได้เป็นข้าราชการในกระทรวงนั้น จำนวนไม่เกิน 3 คน (2) ... (มาตรา 15)

45. อนุกรรมการใน อ.ก.พ. กระทรวง ซึ่งประธาน อ.ก.พ. เป็นผู้แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงในกระทรวงนั้น มีจำนวนไม่เกินกี่คน

ก. 2 คน

ข. 3 คน

ค. 4 คน

ง. 5 คน

เฉลย ง. อ.ก.พ. กระทรวง ประกอบด้วยรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เป็นประธาน ปลัดกระทรวง เป็นรองประธาน และผู้แทน ก.พ. ซึ่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. 1 คน เป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง และอนุกรรมการซึ่งประธาน อ.ก.พ. แต่งตั้งจาก (1) ... (2) ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงในกระทรวงนั้น ซึ่งได้รับเลือกจากข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว จำนวนไม่เกิน 5 คน (มาตรา 15)

46. ให้ อ.ก.พ. กระทรวง ตั้งเลขานุการได้กี่คน

ก. 1 คน

ข. 2 คน

ค. 3 คน

ง. 4 คน

เฉลย ก. อ.ก.พ. กระทรวง ประกอบด้วยรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เป็นประธาน ปลัดกระทรวง เป็นรองประธาน และผู้แทน ก.พ. ซึ่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. 1 คน เป็นอนุกรรมการโดยตำแหน่ง ... / ให้ อ.ก.พ. นี้ ตั้งเลขานุการ 1 คน (มาตรา 15)

47. อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

- ก. พิจารณากำหนดนโยบาย ระบบ และระเบียบวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระทรวง
- ข. พิจารณาการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ ภายในกระทรวง
- ค. พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการ
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) พิจารณากำหนดนโยบาย ระบบ และระเบียบวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระทรวงซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา 8 (3) (2) พิจารณาการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ ภายในกระทรวง (3) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ (4) ปฏิบัติการอื่นตามพระราชบัญญัตินี้และช่วย ก.พ. ปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ตามที่ ก.พ. มอบหมาย (มาตรา 16)

48. บุคคลใดเป็น “ประธาน” ใน อ.ก.พ. กรม

- ก. ปลัดกระทรวง
- ข. รองปลัดกระทรวงที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย
- ค. อธิบดี
- ง. รองอธิบดีที่อธิบดีมอบหมาย

เฉลย ค. อ.ก.พ. กรม ประกอบด้วยอธิบดี เป็นประธาน รองอธิบดีที่อธิบดีมอบหมายหนึ่งคน เป็นรองประธาน (มาตรา 17)

49. บุคคลใดเป็น “รองประธาน” ใน อ.ก.พ. กรม

- ก. ปลัดกระทรวง
- ข. รองปลัดกระทรวง
- ค. อธิบดี
- ง. รองอธิบดีที่อธิบดีมอบหมาย

เฉลย ง. อ.ก.พ. กรม ประกอบด้วยอธิบดี เป็นประธาน รองอธิบดีที่อธิบดีมอบหมาย 1 คน เป็นรองประธาน (มาตรา 17)

50. อนุกรรมการใน อ.ก.พ. กรม ซึ่งประธาน อ.ก.พ. เป็นผู้แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการและด้านกฎหมาย มีจำนวนไม่เกินกี่คน

- ก. 2 คน
- ข. 3 คน
- ค. 4 คน
- ง. 5 คน

เฉลย ข. อ.ก.พ. กรม ประกอบด้วยอธิบดี เป็นประธาน รองอธิบดีที่อธิบดีมอบหมายหนึ่งคน เป็นรองประธาน และอนุกรรมการซึ่งประธาน อ.ก.พ. แต่งตั้งจาก (1) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการและด้านกฎหมาย ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว และมีได้เป็นข้าราชการในกรมนั้น จำนวนไม่เกิน 3 คน (2) ... (มาตรา 17)

51. อนุกรรมการใน อ.ก.พ. กรม ซึ่งประธาน อ.ก.พ. เป็นผู้แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการในกรมนั้น มีจำนวนไม่เกินกี่คน

ก. 2 คน

ข. 4 คน

ค. 6 คน

ง. 8 คน

เฉลย ค. อ.ก.พ. กรม ประกอบด้วยอธิบดี เป็นประธาน รองอธิบดีที่อธิบดีมอบหมายหนึ่งคน เป็นรองประธาน และอนุกรรมการซึ่งประธาน อ.ก.พ. แต่งตั้งจาก (1) ... (2) ข้าราชการพลเรือนซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการในกรมนั้นซึ่งได้รับเลือกจากข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว จำนวนไม่เกิน 6 คน (มาตรา 17)

52. ให้ อ.ก.พ. กรม ตั้งเลขานุการได้กี่คน

ก. 1 คน

ข. 2 คน

ค. 3 คน

ง. 4 คน

เฉลย ก. อ.ก.พ. กรม ประกอบด้วยอธิบดี เป็นประธาน รองอธิบดีที่อธิบดีมอบหมายหนึ่งคน เป็นรองประธาน และอนุกรรมการซึ่งประธาน อ.ก.พ. ... / ให้ อ.ก.พ. นี้ตั้งเลขานุการ 1 คน (มาตรา 17)

53. อ.ก.พ. กรม มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

ก. พิจารณากำหนดนโยบาย ระบบ และระเบียบวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลในกรม

ข. พิจารณาการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ ภายในกรม

ค. พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการ

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. อ.ก.พ. กรม มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) พิจารณากำหนดนโยบาย ระบบ และระเบียบวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลในกรมซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา 8

(3) และนโยบายและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนดตามมาตรา 16 (1)

(2) พิจารณาการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ ภายในกรม (3) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ (4) ปฏิบัติการอื่นตามพระราชบัญญัตินี้และช่วย

ก.พ. ปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ตามที่ ก.พ. มอบหมาย (มาตรา 18)

54. บุคคลใดเป็น “ประธาน” ใน อ.ก.พ. จังหวัด

ก. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ข. อธิบดีกรมการปกครอง

ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด

ง. ปลัดจังหวัด

เฉลย ค. อ.ก.พ. จังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย 1 คน เป็นรองประธาน (มาตรา 19)

55. บุคคลใดเป็น “รองประธาน” ใน อ.ก.พ. จังหวัด

ก. ผู้ว่าราชการจังหวัด

ข. รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

ค. ปลัดจังหวัด

ง. นายอำเภอทุกอำเภอ

เฉลย ข. อ.ก.พ. จังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย 1 คน เป็นรองประธาน (มาตรา 19)

56. อนุกรรมการใน อ.ก.พ. จังหวัด ซึ่งประธาน อ.ก.พ. เป็นผู้แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการ และด้านกฎหมาย ซึ่งมีได้เป็นข้าราชการพลเรือนในจังหวัดนั้น มีจำนวนไม่เกินกี่คน

ก. 2 คน

ข. 3 คน

ค. 4 คน

ง. 5 คน

เฉลย ข. อ.ก.พ. จังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย 1 คน เป็นรองประธาน และอนุกรรมการ ซึ่งประธาน อ.ก.พ. แต่งตั้งจาก (1) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและการจัดการ และด้านกฎหมาย ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว และมีได้เป็นข้าราชการพลเรือนในจังหวัดนั้น จำนวนไม่เกิน 3 คน (2) ... (มาตรา 19)

57. อนุกรรมการใน อ.ก.พ. จังหวัด ซึ่งประธาน อ.ก.พ. เป็นผู้แต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการ ซึ่งกระทรวงหรือกรมแต่งตั้งไปประจำจังหวัดนั้น มีจำนวนไม่เกินกี่คน

ก. 2 คน

ข. 4 คน

ค. 6 คน

ง. 8 คน

เฉลย ค. อ.ก.พ. จังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย 1 คน เป็นรองประธาน และอนุกรรมการ ซึ่งประธาน อ.ก.พ. แต่งตั้งจาก (1) ... (2) ข้าราชการพลเรือนซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการ ซึ่งกระทรวงหรือกรมแต่งตั้งไปประจำจังหวัดนั้น และได้รับเลือกจากข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจำนวนไม่เกิน 6 คน ซึ่งแต่ละคนต้องไม่สังกัดกระทรวงเดียวกัน (มาตรา 19)

58. ให้ อ.ก.พ. จังหวัด ตั้งเลขานุการได้กี่คน

ก. 1 คน

ข. 2 คน

ค. 3 คน

ง. 4 คน

เฉลย ก. อ.ก.พ. จังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธาน รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย 1 คน เป็นรองประธาน ... / ให้ อ.ก.พ. นี้ตั้งเลขานุการ 1 คน (มาตรา 19)

59. อ.ก.พ. จังหวัด มีอำนาจหน้าที่ตามข้อใด

ก. พิจารณากำหนดแนวทางและวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานที่ ก.พ. กำหนด

ข. พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการ

ค. ปฏิบัติตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ. กรม มอบหมาย

ง. ถูกทุกข้อ

เฉลย ง. อ.ก.พ. จังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (1) พิจารณากำหนดแนวทางและวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา 8 (3) (2) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ (3) ปฏิบัติตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ. กรม มอบหมาย (4) ปฏิบัติการอื่นตามพระราชบัญญัตินี้และช่วย ก.พ. ปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ตามที่ ก.พ. มอบหมาย (มาตรา 20)