

//

สรุปเนื้อหาเข้มข้น
ทุกทักษะ : Grammar,
Reading, Vocabulary
และ Conversation
พร้อมทั้งข้อสอบ
ฉบับเสมือนจริงปีล่าสุด

//



ติวเข้ม เตรียมสอบ วิชา **ภาษาอังกฤษ**

ก.พ.

(ภาค ก.)

สำหรับสอบบรรจุเข้ารับราชการทุกตำแหน่งในสังกัด ก.พ.

- เจาะลึกเนื้อหาพร้อมแนวข้อสอบตัวอย่าง
และเทคนิคการวิเคราะห์โจทย์ในแต่ละหัวข้อละเอียด
- รวบรวมแนวข้อสอบที่ออกสอบบ่อย
พร้อมเฉลยละเอียดตรงประเด็นและเข้าใจง่ายทุกข้อ

สิทธิบัตร เฟื่องประเดิม

B.A. เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยศิลปากร
ปัจจุบัน : นักแปลอิสระและติวเตอร์ภาษาอังกฤษทุกระดับชั้น
ด้วยประสบการณ์การสอนกว่า 10 ปี

จากใจนักเขียน

ดิฉันเตรียมสอบ ก.พ. (ภาค ก.) วิชาภาษาอังกฤษฉบับนี้จัดทำด้วยความมุ่งหวัง 3 ประการ

1. ให้ผู้อ่านใช้เป็นแนวทางการทำข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษในระดับที่น่าพอใจได้
2. ให้ผู้อ่านใช้ศึกษาไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานเพื่อใช้สื่อสารภาษาอังกฤษอย่างง่าย และใช้ศึกษาไวยากรณ์ในระดับที่สูงขึ้นด้วยตนเองได้
3. ช่วยให้อ่านมั่นใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น ไม่ว่าจะใช้เพื่อศึกษาหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ที่เป็นภาษาอังกฤษ หรือใช้สื่อสารกับชาวต่างชาติโดยตรง ในสถานการณ์ต่าง ๆ ตามแนวโน้มของประชาคมโลกในอนาคตที่เจ้าหน้าที่รัฐของประเทศไทย ต้องมีปฏิสัมพันธ์กับชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น

แนวข้อสอบในหนังสือเล่มนี้ประกอบไปด้วยเนื้อหา 4 ส่วน โดยส่วนที่ 1 เป็นคำอธิบายเกี่ยวกับการสอบ ก.พ. โดยทั่วไป ตั้งแต่ความสำคัญ เนื้อหาวิชาที่ออกสอบ คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบ การสมัครสอบ และการปฏิบัติตนในห้องสอบ ส่วนที่ 2 เป็นคำอธิบายเจาะจงเฉพาะข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษและเทคนิคพื้นฐานในการทำข้อสอบ ส่วนที่ 3 เป็นสรุปความรู้ไวยากรณ์ คำศัพท์ และรูปประโยคในบทสนทนาภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานที่ผู้อ่านควรศึกษาก่อนลงมือทำแนวข้อสอบ เพราะจะช่วยให้เข้าใจหลักไวยากรณ์ คำศัพท์ และวัฒนธรรมการสื่อสารของชนชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษ ซึ่งจะทำให้ทำแนวข้อสอบได้ดีขึ้น และส่วนสุดท้ายเป็นแนวข้อสอบสำหรับฝึกทำทั้งหมด 10 ชุด พร้อมเฉลยละเอียด ให้ผู้อ่านตรวจคำตอบและศึกษาเนื้อหาเพิ่มเติมได้สะดวก โดยเนื้อหาบางส่วนในเฉลยนี้เป็นเนื้อหาที่เพิ่มเติมจากสรุปเนื้อหาในส่วนที่ 3 ของหนังสือ จึงควรศึกษาทบทวนประกอบกันไปเพื่อให้เข้าใจได้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น

สุดท้ายนี้ ผู้เขียนขอขอบคุณสำนักพิมพ์ ริงค์ บีคอนด์ บุ๊คส์ที่ให้โอกาสสร้างผลงานและร่วมงานกันด้วยดีตลอดมา และขอขอบคุณผู้อ่านทุกท่านที่สนใจอุดหนุนหนังสือเล่มนี้ ซึ่งผู้เขียนหวังว่าจะทำให้อ่านทุกท่านบรรลุผลสำเร็จได้ตามที่มุ่งหมายเอาไว้

สักรินทร์ เพ็งประเดิม

ผู้เขียน

สารบัญ

ทำเนียบอักษรย่อ	8
Part 1 : ข้อควรรู้ในการสอบ ก.พ.	12
Part 2 : เจาะลึกข้อสอบพร้อมเทคนิคทำข้อสอบ	22
Part 3 : สรุปเนื้อหาสำหรับเตรียมตัวสอบ ก.พ.	36
Chapter 1 ความรู้เบื้องต้นเรื่องคำ วลี และประโยค	37
คำ	38
วลี	47
ประโยค	55
Chapter 2 คำประเภทต่าง ๆ	68
1. คำนาม	69
2. คำสรรพนาม	83
3. คำกำกับนาม	96
4. คำคุณศัพท์	104
5. คำกริยา	117
6. คำกริยาวิเศษณ์	135
7. คำสันธาน	140
8. คำบุพบท	147
9. คำอุทาน	151
Chapter 3 การบอกเวลาในภาษาอังกฤษ	154
1. การบอกเวลาตามแสงอาทิตย์	155
2. การบอกเวลาตามนาฬิกา	158
3. การบอกเวลาตามปฏิทิน	164
4. การบอกความถี่ของเหตุการณ์	168
5. การบอกเวลาตามกาลของประโยค	171

Chapter 4 Conversation (บทสนทนาพื้นฐานในภาษาอังกฤษ) 188

1. การทักทายและการตอบรับ	189
2. การถามข้อมูลและการตอบ	192
3. การขอร้อง	196
4. การขอบคุณ การขอโทษ และการแสดงความรู้สึก	197

Chapter 5 Vocabulary (คำศัพท์) 200

ลักษณะคำศัพท์ในภาษาอังกฤษ 201

1. คำที่สะกดคล้ายกันและคำหลายความหมาย	201
2. คำที่มีความหมายเหมือนกัน คล้ายกัน และต่างระดับกัน (Synonyms)	207
3. คำความหมายตรงข้ามกัน (Antonyms)	212
4. คำระดับทางการและไม่ทางการ	215
5. หน่วยคำเติม (Prefixes & Suffixes)	218
6. คำนามที่เป็นพหูพจน์เท่านั้น	230
7. การทำให้คำนามมวลสารนับได้	233
8. คำกริยาบอกสภาพ	235
9. คำกริยาและกริยาวลีที่ใช้แทนกันได้	237
10. คำกริยารูปพิเศษของกริยา 3 ช่อง	240

คำศัพท์น่ารู้ที่พบบ่อยในบริบทต่าง ๆ 250

1. หมวดครอบครัว	250
2. หมวดที่อยู่อาศัยและเครื่องใช้ในครัวเรือน	252
3. หมวดกิจวัตรประจำวัน	254
4. หมวดงานอดิเรก	256
5. หมวดอาชีพ	258
6. หมวดการทำงานและสำนักงาน	260
7. หมวดสุขภาพและสถานพยาบาล	262
8. หมวดการศึกษาและสถานศึกษา	264
9. หมวดโรงแรมและร้านอาหาร	266

10. หมวดการเดินทางและการท่องเที่ยว	268
11. หมวดเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง	270
12. หมวดศิลปะวัฒนธรรม	272
13. หมวดวิทยาศาสตร์	274

Chapter 6 Reading (ลักษณะบทอ่านที่ออกสอบ) 276

Part 4 : แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ 292

แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	293
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 1	301
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	314
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 2	322
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 3	335
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 3	343
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 4	356
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 4	365
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 5	379
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 5	388
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 6	401
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 6	410
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 7	426
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 7	436
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 8	452
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 8	463
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 9	480
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 9	491
แนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 10	508
เฉลยแนวข้อสอบ ก.พ. วิชาภาษาอังกฤษ ชุดที่ 10	518

Part 1

ข้อควรระวัง

ในการสอบ ก.พ.

การสอบ ก.พ.

การสอบ ก.พ. คือ การสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และการทดสอบอย่างอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคลฝ่ายข้าราชการพลเรือนของรัฐร่วมกับหน่วยงานราชการต่าง ๆ จัดสอบทุกปีเพื่อคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในหน่วยงานที่มีการขยายอัตรากำลังหรือหน่วยงานที่ขาดบุคลากรอยู่เนื่องจากมีบุคลากรบางส่วนลาออก เสียชีวิต หรือเกษียณอายุราชการ การสอบ ก.พ. จึงเปรียบได้กับการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานในบริษัทเอกชน เพียงแต่ทาง ก.พ. และหน่วยงานราชการอื่น ๆ ซึ่งเป็นผู้จัดสอบเป็นหน่วยงานของรัฐ และนายจ้างโดยตรงของผู้สมัครที่สอบผ่านก็คือภาครัฐนั่นเอง

ลักษณะของข้อสอบ ก.พ.

ผู้ที่ต้องการสมัครสอบ ก.พ. สามารถยื่นวุฒิการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือปริญญาโทประกอบการสมัครก็ได้ขึ้นอยู่กับตำแหน่งที่สมัคร การสอบ ก.พ. มีจัดทุกปี แบ่งเป็น 3 รอบ หรือ 3 ภาค ได้แก่ ภาค ก. ภาค ข. และภาค ค. โดยการสอบแต่ละภาคจะทดสอบคุณลักษณะต่าง ๆ ของผู้สอบดังนี้

1. การสอบภาค ก. หรือ การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

เป็นการสอบข้อเขียนที่วัดทักษะการคำนวณ การใช้เหตุผล การใช้ภาษาไทย การใช้ภาษาอังกฤษ และจริยธรรมพื้นฐานของการเป็นข้าราชการ จัดสอบโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เนื้อหาที่สอบมี 3 วิชา ได้แก่ วิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาความรู้ และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี โดยแต่ละวิชามีเนื้อหาการสอบ จำนวนข้อ คะแนนเต็ม และเกณฑ์คะแนนผ่านดังนี้

1.1 วิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์

แบ่งเป็นการคิดวิเคราะห์เชิงภาษา (เรียงลำดับประโยค สรุปสาระสำคัญของข้อความ หรือตีความข้อความลักษณะต่าง ๆ) การคิดวิเคราะห์เชิงนามธรรม (วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของข้อความ อุปมาอุปไมย สรุปความเชิงตรรกะจากเงื่อนไขที่กำหนด และสรุปความจากสัญลักษณ์) และการคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ (อนุกรม โจทย์คณิตศาสตร์ และวิเคราะห์ข้อมูลจากโจทย์) ข้อสอบมี 50 ข้อ คะแนนเต็ม 100 คะแนน คะแนนผ่าน 60 คะแนน แต่สำหรับผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาโทสมัครสอบคะแนนผ่านวิชานี้จะอยู่ที่ 65 คะแนน

1.2 วิชาภาษาอังกฤษ

แบ่งเป็นการเลือกคำถามหรือคำตอบให้สอดคล้องกับบทสนทนาที่กำหนด การเลือกคำที่มีความหมายเหมือน ไกล่เคียง หรือตรงกันข้าม การเลือกศัพท์ให้สอดคล้องกับบริบท การทำให้ประโยคสมบูรณ์และถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ และการตอบคำถามจากบทอ่านขนาดปานกลางที่กำหนด ข้อสอบมี 25 ข้อ คะแนนเต็ม 50 คะแนน คะแนนผ่าน 25 คะแนน

1.3 วิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดีหรือวิชากฎหมาย

ใช้เนื้อหาจากพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และประมวลกฎหมายอาญา หมวดความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ พ.ศ. 2499 ข้อสอบมี 25 ข้อ คะแนนเต็ม 50 คะแนน คะแนนผ่าน 25 คะแนน

2. การสอบภาค ข หรือ การสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

เป็นการสอบข้อเขียนแบบปรนัยและอัตนัย สอบสัมภาษณ์ สอบปฏิบัติ สอบทักษะคอมพิวเตอร์ สอบสมรรถภาพทางกาย หรือสอบอย่างอื่นเพื่อวัดความรู้และทักษะเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ผู้สอบสมัคร หน่วยงานราชการแต่ละหน่วยที่มีอัตราว่างและต้องการบรรจุข้าราชการเพิ่มเป็นผู้จัดสอบเอง โดยผู้ที่สอบผ่านจะมีสิทธิสมัครสอบภาค ค ต่อไป

3. การสอบภาค ค หรือ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

เป็นการสอบสัมภาษณ์หรือการทดสอบทางจิตวิทยาเพื่อวัดความเหมาะสมของผู้สมัครกับตำแหน่งที่สมัคร หน่วยงานราชการแต่ละแห่งจัดสอบเองเช่นเดียวกับภาค ข และผู้ที่สอบผ่านจะได้รับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสังกัดหน่วยงานที่จัดสอบนั้น

ผู้สมัครเข้ารับบรรจุตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งต้องสอบผ่านภาค ก ก่อนจึงจะมีคุณสมบัติพร้อมรับบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนได้ แต่ในกรณีจำเป็น หน่วยงานราชการแต่ละหน่วยสามารถรับสมัครบุคคลเข้าสอบภาค ข และภาค ค ก่อนได้ แล้วจึงประสานกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนให้จัดสอบภาค ก พิเศษให้ภายหลัง สำหรับข้าราชการประเภทอื่น เช่น ครู ทหาร ตำรวจ อัยการ ตุลาการ ข้าราชการท้องถิ่น ไม่ต้องสอบ ก.พ. แต่ต้องสอบสนามอื่นที่คล้ายกันที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้จัด เช่นเดียวกับตำแหน่งพนักงานหรือลูกจ้างของรัฐที่ไม่ต้องสอบ ก.พ. เช่นกัน

สำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนที่หน่วยงานต่าง ๆ กำหนดให้ผู้สมัครต้องสอบภาค ก ผ่านก่อน จึงมีสิทธิสมัครได้มีหลายตำแหน่ง เช่น

- นักสืบสวนสอบสวนปฏิบัติการ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สมัครด้วยวุฒิปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า สาขาวิชานิติศาสตร์)
- นิติกรปฏิบัติการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา (สมัครด้วยวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า สาขาวิชานิติศาสตร์)

- นักวิชาการอาหารและยาปฏิบัติการ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (สมัครด้วยวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ เทคโนโลยีการอาหาร วิทยาศาสตร์การอาหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ คหกรรมศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมอาหาร หรือเทคโนโลยีชีวภาพ)
- เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ปฏิบัติงาน กรมศิลปากร (สมัครด้วยวุฒิ ปวส. หรืออนุปริญญาหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา)
- นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน กรมเจ้าท่า (สมัครด้วยวุฒิ ปวส. หรือเทียบเท่า สาขาวิชาเครื่องกล เทคนิคการผลิต เทคนิคโลหะ เขียนแบบเครื่องกล หรือช่างกลการเกษตร)
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กระทรวงการต่างประเทศ (สมัครด้วยวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ/รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ การจัดการ ภาษา วรรณคดี นิติศาสตร์ นิเทศศาสตร์ บริหารธุรกิจ สารสนเทศศาสตร์ อุตสาหกรรมบริการ หรือสังคมศาสตร์ และพฤติกรรมศาสตร์)

คุณสมบัติผู้สมัครสอบและขั้นตอนการสมัคร

ผู้ที่จะสมัครสอบ ก.พ. ภาค ก ได้ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อนุปริญญา ปริญญาตรี หรือปริญญาโทแล้ว หรือกำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษาสุดท้ายปีเดียวกับปีที่จัดสอบ ก.พ. และต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาตรา 36 ดังนี้

มาตรา 36 ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๒. เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- ๘. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๐. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๑. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณาขออนุญาตให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีไม่เป็นผู้พ้นจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ มติของ ก.พ. ในการยกเว้นดังกล่าวต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของจำนวนกรรมการที่มาประชุม การลงมติให้กระทำโดยลับ

การขอยกเว้นตามวรรคสองให้เป็นไปตามระเบียบที่ ก.พ. กำหนด

ในกรณีตามวรรคสอง ก.พ. จะยกเว้นให้เป็นการเฉพาะราย หรือจะประกาศยกเว้นให้เป็นการทั่วไปก็ได้”

ในทุกปี ทาง ก.พ. จะประกาศกำหนดการสมัครสอบและกำหนดการสอบทางเว็บไซต์ job.ocsc.go.th เว็บไซต์ job2.ocsc.go.th และเว็บไซต์ www.ocsc.go.th โดยจะเริ่มประกาศรับสมัครสอบภาค ก ประมาณเดือนมกราคม และรับสมัครจริงในอีกประมาณหนึ่งเดือน เมื่อถึงช่วงรับสมัคร ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครพร้อมเลือกศูนย์สอบที่สะดวกหนึ่งศูนย์จากทั้งหมด 15 ศูนย์ ดังนี้ (อ้างอิงจากการสอบภาค ก ประจำปี พ.ศ. 2563 แต่ละศูนย์มีสนามย่อยอีกหลายแห่ง ผู้สมัครสอบจึงควรติดตามประกาศสนามสอบจากทาง ก.พ. ให้แน่ชัด)

ศูนย์สอบก.พ.

1. ศูนย์สอบกรุงเทพฯ และนนทบุรี
2. ศูนย์สอบนครปฐม
3. ศูนย์สอบปทุมธานี
4. ศูนย์สอบพระนครศรีอยุธยา
5. ศูนย์สอบราชบุรี
6. ศูนย์สอบฉะเชิงเทรา
7. ศูนย์สอบชลบุรี
8. ศูนย์สอบเชียงใหม่
9. ศูนย์สอบพิษณุโลก
10. ศูนย์สอบนครราชสีมา
11. ศูนย์สอบอุดรธานี
12. ศูนย์สอบอุบลราชธานี
13. ศูนย์สอบขอนแก่น
14. ศูนย์สอบสุราษฎร์ธานี
15. ศูนย์สอบสงขลา

สำหรับผู้สมัครที่เข้าดูใบปริญญาตรีหรือโท สมัครสอบ สามารถเลือกได้ว่าจะสอบกับกระดาษ (Paper & Pencil) ในศูนย์สอบหนึ่งใน 15 ศูนย์ข้างต้น หรือจะสอบในคอมพิวเตอร์ (e-Exam) ในศูนย์สอบหนึ่งในอีก 9 ศูนย์ดังนี้ (อิงจากข้อมูลการสอบภาค ก ประจำปี พ.ศ. 2563)

ภาคกลาง

1. ศูนย์สอบสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
2. ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
3. ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
4. ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคใต้

1. ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
2. ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยทักษิณ

ภาคเหนือ

1. ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1. ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เมื่อผู้สมัครเลือกศูนย์สอบเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์แบบฟอร์มชำระเงินทางออนไลน์แล้วชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบทางออนไลน์ เคาน์เตอร์ธนาคาร หรือเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทยในเวลา ที่กำหนด จากนั้นอัปโหลดรูปถ่ายของตนขึ้นเว็บไซต์ job2.ocsc.go.th แล้วรอให้ทาง ก.พ. ประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิสอบในเว็บไซต์เดียวกันนี้ เมื่อผู้สมัครมีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแล้ว ให้พิมพ์ บัตรประจำตัวผู้สอบเพื่อใช้แสดงตนในการสอบซึ่งจะจัดในช่วงครึ่งปีหลัง เมื่อสอบเสร็จ ให้รอทาง ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านทางเว็บไซต์ในราวหนึ่งเดือนต่อมา จากนั้นจึงพิมพ์หนังสือรับรองผลการสอบผ่าน เพื่อนำไปยื่นประกอบการสมัครสอบภาค ข ต่อไป

ทั้งนี้ การสมัครสอบในแต่ละขั้นตอนยังมีรายละเอียดอื่นอีกพอสมควร ผู้สมัครจึงควรศึกษาข้อมูล ในรายละเอียดโดยตรงจากเว็บไซต์ต่าง ๆ ที่กล่าวไปข้างต้น โดยเฉพาะผู้ที่สมัครสอบในคอมพิวเตอร์ (e-Exam)

การปฏิบัติตนในวันสอบ

เมื่อถึงวันสอบ ให้ผู้สอบนำบัตรประจำตัวสอบที่พิมพ์จากเว็บไซต์ job2.ocsc.go.th พร้อมบัตรประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐที่แสดงรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชนชัดเจน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการกลาโหม บัตรประจำตัวทหารกองประจำการ ใบอนุญาตขับรถที่แสดงเลขประจำตัวประชาชนชัดเจน หรือหนังสือเดินทางมาแสดงตนเข้าสอบ โดยเอกสารทุกอย่างต้องเป็นฉบับจริงเท่านั้น ไม่รับสำเนา หากไม่มีเอกสารประกอบต่าง ๆ เหล่านี้ ให้ใช้เอกสารรับรองรายการบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงแสดงตนคู่กับบัตรประจำตัวสอบ แต่หากไม่มีเอกสารแสดงตนใด ๆ และไม่มีบัตรประจำตัวสอบจะเข้าสอบไม่ได้

ในวันสอบ ผู้สอบควรแต่งกายและประพฤติตนอย่างสุภาพ ใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดการสอบ และต้องตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าสอบเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ โดยหากผู้เข้าสอบมีอุณหภูมิร่างกายเกิน 37.5 องศาเซลเซียส จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ สิ่งของที่ผู้สอบนำเข้าห้องสอบได้มีเพียงบัตรประจำตัวสอบ เอกสารแสดงตนอย่างอื่น และเครื่องเขียนที่ผู้สอบต้องนำมาเอง ได้แก่ ดินสอความดำระดับ 2B หรือมากกว่า ยางลบ และปากกา ห้ามนำสิ่งของอย่างอื่นนอกเหนือจากนี้เข้าห้องสอบ ไม่ว่าจะเป็นกระเป๋าสตางค์ โทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เครื่องคิดเลข อุปกรณ์บันทึกภาพหรือเสียง และเอกสารอื่นใด มิฉะนั้นจะถือว่ามิเจตนาทุจริตและต้องยุติการสอบโดยไม่ได้รับการตรวจคะแนน หากมีสิ่งของที่ต้องพกติดตัว ให้นำใส่ถุงพลาสติกที่ต้องเตรียมมาเองแล้ววางไว้ใต้ที่นั่งสอบ แต่ทาง ก.พ. จะไม่รับผิดชอบความเสียหายหรือการสูญหายใด ๆ ทั้งสิ้น

สำหรับเวลาเข้าห้องสอบ หัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบไม่น้อยกว่า 30 นาทีก่อนเวลาสอบ และผู้ที่มาถึงห้องสอบช้าเกิน 30 นาทีหลังเวลาเริ่มสอบจะไม่สามารถเข้าห้องสอบ เมื่อสอบเสร็จ ผู้สอบจะต้องอยู่ในห้องสอบจนหมดเวลาสอบ ห้ามออกจากห้องสอบก่อนได้รับอนุญาต ระหว่างสอบห้ามรบกวนผู้อื่นไม่ว่าในทางใด ๆ ไม่นำส่วนหนึ่งส่วนใดของข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ และต้องปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบอย่างเคร่งครัด

Part 2

เจาะลึกข้อสอบ

พร้อมเทคนิค

การทำข้อสอบ

เจาะลึกข้อสอบภาค ก. วิชาภาษาอังกฤษ

ตัวข้อสอบจะมาพร้อมกับกระดาษคำตอบที่ผู้สอบต้องกรอกข้อมูลบางส่วนด้วยปากกาและใช้ดินสอ ความดำระดับ 2B ขึ้นไปฝนช่องรหัสต่าง ๆ และช่องตัวเลือกคำตอบ ในขั้นตอนนี้ผู้สอบต้องอ่านรายละเอียดการกรอกข้อมูล การฝนรหัสต่าง ๆ และการฝนช่องคำตอบจากตัวข้อสอบให้ละเอียด ฝนข้อมูลหรือฝนเลือกคำตอบด้วยแรงที่พอดีเพื่อให้ช่องข้อมูลเป็นสีดำเข้มเต็มช่องและกระดาษไม่ขาด จากนั้นตรวจสอบการฝนข้อมูลทุกอย่างให้รอบคอบ มิฉะนั้นอาจฝนผิดช่อง ฝนเกินช่อง ฝนข้ามช่อง ฝนไม่เต็มช่อง ฝนจางเกินไป หรือฝนด้วยปากกาแทนดินสอ ทำให้เสียคะแนนหรืออาจถึงขั้นไม่ถูกตรวจนับคะแนนได้

ข้อสอบภาค ก วิชาภาษาอังกฤษ แบ่งเป็นข้อสอบสำหรับผู้สอบระดับ ปวช. ปวท. ปวส. และอนุปริญญา กับข้อสอบสำหรับผู้สอบระดับปริญญาตรีและปริญญาโทซึ่งยากกว่าเล็กน้อย ข้อสอบแต่ละระดับจะมีทั้งหมด 25 ข้อ แบ่งเป็น 4 ส่วน แต่ละส่วนมีเนื้อหา ดังนี้ (อิงจากแนวข้อสอบจากเว็บไซต์ ocsc.go.th)

ข้อสอบ	ระดับ ปวช. ปวท. ปวส. และอนุปริญญา	ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท
ส่วนที่ 1 บทสนทนา	เลือกเติมคำถามหรือคำตอบในบทสนทนา ขนาดสั้น 2 บรรทัดให้ถูกต้อง มี 5 บทสนทนา รวม 5 ข้อ ข้อละ 4 ตัวเลือก	เลือกเติมคำถามหรือคำตอบในบทสนทนา ขนาดยาวให้ถูกต้อง มี 1 บทสนทนา รวม 5 ข้อ ข้อละ 4 ตัวเลือก
ส่วนที่ 2 คำศัพท์	เลือกคำหรือวลีที่มีความหมายเดียวกับ คำหรือวลีที่ขีดเส้นใต้ในโจทย์ รวม 5 ข้อ ข้อละ 4 ตัวเลือก	เลือกเติมคำหรือวลีที่ทำให้ประโยคในโจทย์ สื่อความได้สมบูรณ์ รวม 5 ข้อ ข้อละ 4 ตัวเลือก

ข้อสอบ	ระดับ ปวช. ปวท. ปวส. และอนุปริญญา	ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท
ส่วนที่ 3 ไวยากรณ์	เลือกเติมคำหรือวลีที่ทำให้ประโยคในโจทย์ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ รวม 5 ข้อ ข้อละ 4 ตัวเลือก	
ส่วนที่ 4 บทอ่าน	ตอบคำถามจากบทอ่านที่ให้ มี 2 บทอ่าน คำถามบทอ่านละ 5 ข้อ รวม 10 ข้อ ข้อละ 4 ตัวเลือก	

ข้อสอบส่วนที่ 1 บทสนทนา

ข้อสอบบทสนทนาในส่วนที่ 1 ของข้อสอบระดับ ปวช. ปวท. ปวส. และอนุปริญญาจะเป็น
บทถามตอบสั้น ๆ ระหว่างผู้พูดสองคน คนหนึ่งถาม คนหนึ่งตอบ โดยโจทย์อาจให้มาเพียงคำถามหรือ
คำตอบ แล้วให้ผู้สอบเลือกคำตอบหรือคำถามที่เหมาะสมจากตัวเลือกทั้งหมด 4 ตัวเลือก เนื้อหาใน
บทสนทนาเป็นการพูดคุยสอบถามข้อมูลทั่วไป เช่น การทักทาย การกล่าวขอบคุณหรือขอโทษ การแสดง
ความยินดีหรือเสียใจ การถามที่ตั้ง ทิศทาง จำนวน ราคา เวลา ชื่อ อาชีพ การทำงาน สถานะของบุคคล
ความสนใจ กิจกรรมประจำวัน น้ำหนัก ส่วนสูง สีผม ขนาด ความรู้สึก โดยอาจถามถึงทั้งเหตุการณ์ใน
อดีต ปัจจุบัน อนาคต หรือเหตุการณ์สมมติ ตัวอย่างข้อสอบเป็นดังนี้

◆ Conversation (บทสนทนา)

Instruction: Choose the correct answer. (คำสั่ง : เลือกคำตอบที่ถูกต้อง)

1. A: Whose pencils are these?

B: _____

(1) We didn't get the tickets.

(2) I'll tell you later.

(3) They are mine.

(4) She's Jane.

เมื่อพิจารณาคำถามและตัวเลือกจนได้ตัวเลือกที่คิดว่าถูกต้องที่สุดแล้ว ให้ฝนดินสอระบาย
ช่องตัวเลือกนั้นในกระดาษคำตอบให้สมบูรณ์ ทำข้อต่อไปจนครบ 5 ข้อ

สำหรับข้อสอบส่วนนี้ในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ทักษะบทสนทนาจะยาวมากขึ้นประมาณ
กึ่งหน้ากระดาษ และมีช่องว่าง 5 ช่องให้ผู้สอบเลือกคำถาม คำตอบ หรือประโยคอื่นที่นำไปเติมแล้ว
ได้ใจความ บทสนทนานี้เป็นบทสนทนายระหว่างผู้พูดสองคน คนหนึ่งถาม คนหนึ่งตอบ เช่นเดียวกับใน
ข้อสอบระดับแรก แต่เนื้อหาจะซับซ้อนกว่า อาจเริ่มจากการทักทายหรือถามข้อมูลเบื้องต้น จากนั้นลงราย
ละเอียดและพูดถึงข้อมูลต่าง ๆ มากขึ้น เช่น ตัวเลข ชื่อ คำบรรยายลักษณะต่าง ๆ และอาจพูดถึงบุคคล
อื่นด้วยตัวอย่างข้อสอบเป็นดังนี้

◆ Conversation (บทสนทนา)

Instruction: Select the most appropriate choice for each item.

(คำสั่ง : เลือกคำตอบที่เหมาะสมที่สุดสำหรับแต่ละข้อ)

Margaret : Good afternoon, sir. I'm Margaret Buck from the Faculty of Fine and Applied Arts. I heard your spring camp program is now **1** , and I want to join it throughout the season. What do I have to do?

Lecturer : Yes, Ms. Buck, we currently want more people for some jobs for our spring camp program. I **2** you have some experience in art, right?

Margaret : I do. I'm majoring in Communication Design, and I **3** motion graphic design work. I've also worked at several art camps before.

Lecturer : Wonderful. Well, **4** . Come to me again this evening, around 6 pm, can you? We'll have a more in-depth interview by then.

Margaret : I can. Thanks a lot.



ติวเข้ม เตรียมสอบ ก.พ. (ภาค ก.) วิชา **ภาษาอังกฤษ**

คู่มือเตรียมสอบวิชาภาษาอังกฤษ ในสนามสอบ ก.พ. เล่มใหม่ล่าสุด
ที่อัดแน่นด้วยเนื้อหาสำหรับทบทวนความรู้ก่อนสอบให้แม่นยำมากยิ่งขึ้น
พร้อมทั้งแนวข้อสอบเสมือนจริงจากสนามสอบปีล่าสุด
ให้ผู้อ่านได้ฝึกทำข้อสอบเพิ่มคะแนนในหัวข้อที่ไม่ถนัด
เพื่อเพิ่มความมั่นใจก่อนลงสนามสอบจริง

พิเศษ

เฉลยเนื้อหาแบบละเอียดที่สุด พร้อมคำแปลและคำอธิบายข้อถูก-ผิดทุกข้อ
และแนวคิดวิเคราะห์โจทย์ ช่วยให้ทำข้อสอบได้รวดเร็วและแม่นยำมากยิ่งขึ้น



สนใจสั่งซื้อหนังสือออนไลน์ได้ที่
www.serazu.com
สั่งซื้อง่าย สะดวก จัดส่งรวดเร็ว



จัดจำหน่ายโดย Think Beyond

Barcode 885-90993-0960-8



8 859099 309608

ราคา 650 บาท