

TGAT 1

การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication)

- **สุดยอดเทคนิค**ในการทำข้อสอบ TGAT 1, A-LEVEL 82, NETSAT
- **สรุปเนื้อหาทั้งหมด**ที่จำเป็นต่อการสอบเข้ามหาวิทยาลัย
- **ตะลุยข้อสอบเก่าและข้อสอบล่าสุด**ตาม Blueprint ๗๐.
- **พร้อมสรุปศัพท์และสำนวน**ที่ออกสอบจริง

ครูพี๋ตัน - ธนพนธ์ กตเวทีการธรรม

พิเศษ! ฝึกพี๋ตัน เพื่อปรึกษา

วางแผนการเรียนได้ที่ Facebook Page:

English World เรียนภาษาอังกฤษสไตล์สายฟ.



TGAT1

การสื่อสารภาษาอังกฤษ
(English Communication)

ชื่อหนังสือ TGAT 1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication)
ผู้เขียน ธนพนธ์ กตเวทีตาธรรม

สำนักพิมพ์พริมาyard

พิมพ์ครั้งที่ 1 ธันวาคม 2566

ราคา 235 บาท

ISBN 978-616-403-111-1



สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 และฉบับเพิ่มเติม

โดย บริษัท พริมาyard พับลิชชิง จำกัด

ห้ามลอกเลียนแบบไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของหนังสือเล่มนี้

นอกจากจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดพิมพ์เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของสำนักหอสมุดแห่งชาติ

ธนพนธ์ กตเวทีตาธรรม.

TGAT 1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication).--กรุงเทพฯ : พริมาyard พับลิชชิง, 2566.

200 หน้า.

1. ภาษาอังกฤษ -- ข้อสอบและเฉลย. I. ชื่อเรื่อง.

420.76

ISBN 978-616-403-111-1

บรรณาธิการที่ปรึกษา กฤษฏาพร ชุมสาย ณ อยุธยา

บรรณาธิการบริหาร สานุพันธ์ ชุมสาย ณ อยุธยา

บรรณาธิการ อิศวเรศ ตโมนุท

พิสูจน์อักษร ศศรัณย์ พิพัฒน์นรพงศ์

ออกแบบปก หทัยา ชาตีกุล

Vector Freepik

จัดทำโดย

บริษัท ฟรีมายด์ พับลิชซิ่ง จำกัด

27/33 ซอยศรีบำเพ็ญ ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 0-2286-2414 โทรสาร 0-2286-2417

www.freemindbook.com  FreeMind Education  @freemindbook

พิมพ์ที่

บริษัท กรีน ไลฟ์ พรินท์ติ้ง เฮ้าส์ จำกัด

68 ซอยเทียนทะเล 20 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

โทรศัพท์ 0-2892-1940-2 โทรสาร 0-2892-1940 กต 9

จัดจำหน่ายโดย

ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ 0-2218-9872 โทรสาร 0-2254-9495

Call Center (จัดส่งทั่วประเทศ) โทรศัพท์ 0-2255-4433, 08-6323-3703, 08-6323-3704

<http://www.chulabook.com> facebook page: Chulabook

chulabookcourse.com คอร์สเรียนออนไลน์ เรียนได้ทุกที่ทุกเวลา

Apps: CU-eBook Store

ร้านค้าติดต่อ : แผนกขายส่ง สาขาหัวหมาก โทรศัพท์ 0-2374-1375-6 โทรสาร 0-2374-1374

หากพบว่าหนังสือมีข้อผิดพลาดหรือไม่ได้มาตรฐาน โปรดส่งหนังสือกลับมาที่สำนักพิมพ์ (ทางไปรษณีย์)

ทางเรายินดีเปลี่ยนเล่มใหม่ให้ท่านทันที



หนังสือเล่มนี้ มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งสิ้น 2,676.76 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ และได้ดำเนินการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ นับเป็นการดำเนินการภายใต้จิตสำนึกที่ดีเพื่อการสะท้อนการเป็นองค์กรที่ “ใส่ใจสิ่งแวดล้อม” ทั้งนี้บริษัทฯ ยังเลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการผลิตงาน ด้วยกระดาษครีนโอเซียน ใช้หมึกพิมพ์กึ่งเหลว และกระบวนการผลิตที่รักษาสิ่งแวดล้อม ช่วยลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์

คุยกับผู้เขียน

น้องๆ ทุกคนต่างมีเป้าหมายที่แตกต่างกัน พี่ต้นเชื่อว่าถ้าน้องๆ มีความมุ่งมั่น ความพยายาม และความอดทน น้องๆ จะสามารถบรรลุเป้าหมายตัวเองได้ พี่ต้นมีคำหนึ่งที่คอยเตือนใจตัวเองเสมอตั้งแต่เรียนมัธยมปลาย นั่นคือคำว่า “Grit” คำนี้พี่ต้นได้มาตอนที่เรียน ม.6 ในวิชาภาษาอังกฤษซึ่งอาจารย์เปิดคลิปใน TED Talks ตอนที่ชื่อว่า Grit: The Power of Passion and Perseverance โดย Angela Lee Duckworth ในภาษาไทยคำนี้มีความหมายว่าความพยายาม ความอดทนที่เราตั้งใจจะทำอะไรสักอย่างหนึ่ง มันไม่ได้สำเร็จภายในวันเดียว มันต้องใช้เวลา แต่ถ้าเราลงมือทำตั้งแต่ตอนนี้ ทำด้วยใจรัก มันอาจจะใช้เวลานานหน่อย แต่มันจะสำเร็จอย่างแน่นอน

ในหนังสือเล่มนี้พี่ต้นรวบรวมข้อสอบเก่าและข้อสอบใหม่ทุกพาร์ทของวิชาภาษาอังกฤษจากสนามสอบ TGAT และ A-Level พร้อมกับเฉลยอย่างละเอียด เพื่อให้น้องๆ ทุกคนสามารถทำข้อสอบได้อย่างมั่นใจ

สุดท้ายนี้พี่ต้นและสำนักพิมพ์พรีเมียดขอเป็นกำลังใจและคอยอยู่เคียงข้างน้องๆ ทุกคนที่กำลังจะสอบ ขอให้ทำให้เต็มที่ อย่าเปรียบเทียบตัวเองกับคนอื่น จงเปรียบเทียบตัวเองในวันที่ผ่านมา และน้องๆ ทุกคนจะประสบความสำเร็จในชีวิตแน่นอน และพี่ขอให้น้องๆ ที่ได้อ่านหนังสือเล่มนี้สอบติดแบบตัวแม่ตัวพ่อกันนะ

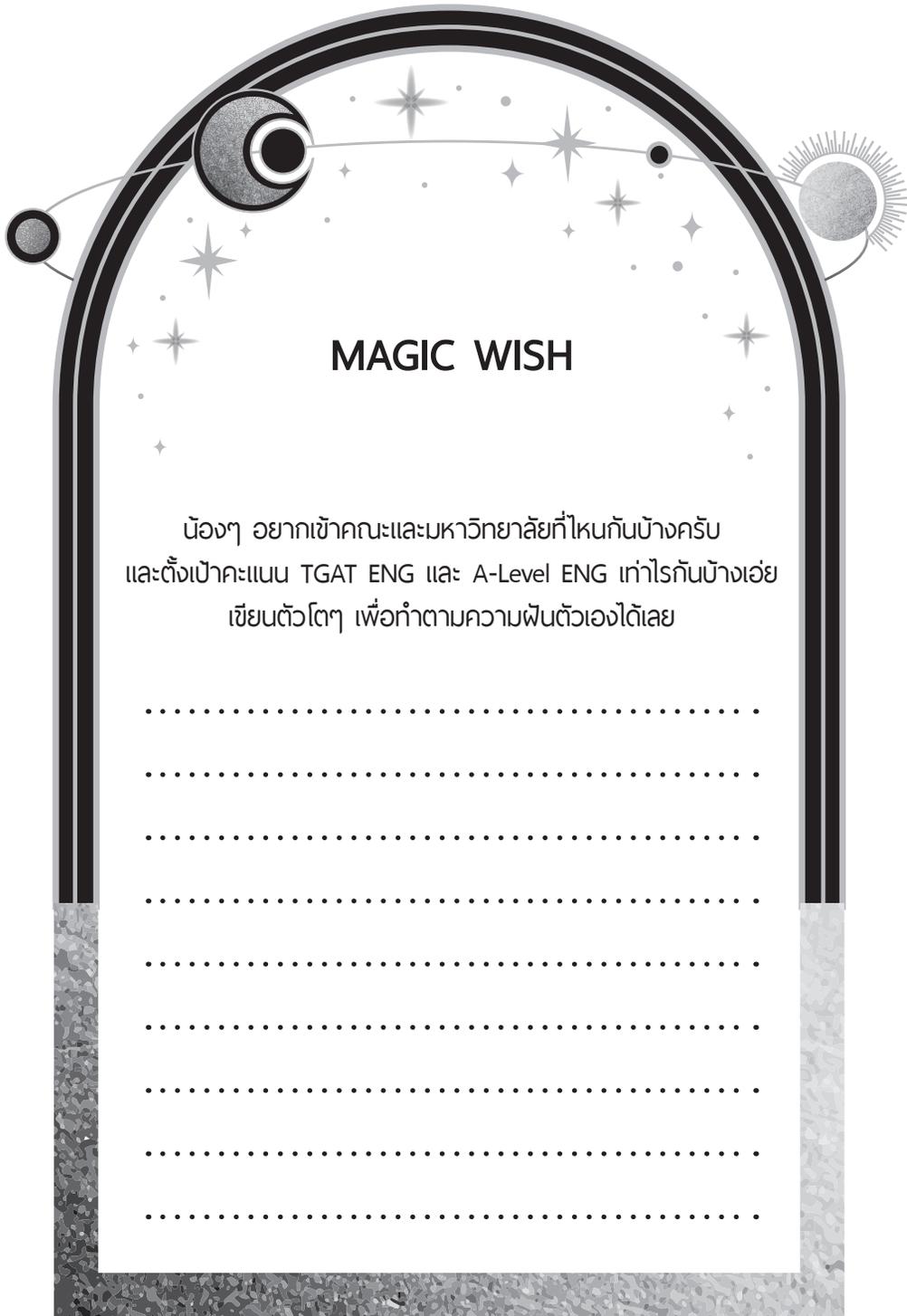
และนอกจากจะสอบติดแล้ว พี่อยากให้น้องๆ ทุกคนนำความรู้ของการเรียนภาษาอังกฤษไปใช้สื่อสารได้จริง เพราะในทุกๆ อาชีพ ภาษาคือตัวแปรสำคัญที่อาจจะทำให้น้องเป็นคนประสบความสำเร็จได้อย่างแน่นอนครับ

พี่ต้นตัว Eng

สารบัญ

| | |
|--|----|
| ทำความเข้าใจสนามสอบอังกฤษ TCAS | 8 |
| สรุปเนื้อหาไวยากรณ์ (GRAMMAR) อย่างละเอียด | 13 |
| • Noun | 13 |
| • Verb | 17 |
| • Adjective | 20 |
| • Adverb | 22 |
| • Pronoun | 23 |
| • Preposition | 26 |
| • Conjunction | 27 |
| • Article | 28 |
| • Quantifier | 30 |
| • Clause | 32 |
| • Tenses | 34 |
| • Comparison | 39 |
| • Conditional Sentence | 43 |
| • Inversion | 45 |
| เทคนิคการทำข้อสอบแนว EXPRESSIONS | 47 |
| • รวมสำนวน (Idiom) วลี (Phrase) ในบทสนทนา (Conversaton) ที่มักเจอ ในข้อสอบบ่อยๆ | 48 |
| • ตัวอย่างข้อสอบ | 51 |
| เทคนิคการทำข้อสอบ VOCABULARY | 53 |
| • แนวข้อสอบคำศัพท์ Meaning in Context | 57 |
| เทคนิคการทำข้อสอบ READING COMPREHENSION | 60 |
| • Topic/Main Idea | 60 |
| • Supporting Details | 63 |
| • Purpose/Tone | 65 |
| • Inference | 68 |

| | |
|--|-----|
| เทคนิคการทำข้อสอบ ERROR IDENTIFICATION | 72 |
| เทคนิคการทำข้อสอบ CLOZE TEST | 79 |
| เทคนิคการทำข้อสอบ PARAGRAPH ORGANIZATION | 84 |
| ชุดข้อสอบ | |
| • Test 1 (อิงจากแนวข้อสอบ TGAT1) | 90 |
| • เฉลยชุดข้อสอบ Test 1 | 105 |
| • Test 2 (อิงจากแนวข้อสอบ TGAT1) | 121 |
| • เฉลยชุดข้อสอบ Test 2 | 136 |
| • Test 3 (อิงจากแนวข้อสอบ A-Level Eng) | 150 |
| • เฉลยชุดข้อสอบ Test 3 | 172 |
| ประวัติผู้เขียน | 200 |



MAGIC WISH

น้องๆ อยากเข้าคณะและมหาวิทยาลัยที่ไหนกันบ้างครับ
และตั้งเป้าคะแนน TGAT ENG และ A-Level ENG เท่าไรกันบ้างเอ่ย
เขียนตัวใดๆ เพื่อทำตามความฝันตัวเองได้เลย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คำเตือน : หน้ากระดาษนี้ศักดิ์สิทธิ์นะคะ น้องๆ ต้องเขียนพรตัวเองให้ชัดเจนแล้วลองกลับมาดูสิ่งที่ตัวเองเขียน
หลังสอบนะคะ

ทำความเข้าใจ สนามสอบอังกฤษ TCAS

TGAT (Thai General Aptitude Test) เป็นการสอบวัดสมรรถนะทั่วไป คะแนนจะเป็นส่วนหนึ่งในการยื่นสมัครเรียนต่อมหาวิทยาลัยในระบบ TCAS โดยมีเนื้อหาในการสอบ 3 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 English Communication (การสื่อสารภาษาอังกฤษ) 60 ข้อ คะแนนรวม 100 คะแนน
- ส่วนที่ 2 Critical and Logical Thinking (การคิดอย่างมีเหตุผล) 80 ข้อ คะแนนรวม 100 คะแนน
- ส่วนที่ 3 Future Workforce Competencies (สมรรถนะการทำงาน) 60 ข้อ คะแนนรวม 100 คะแนน

รวมข้อสอบ 3 ส่วน ทั้งหมด 200 ข้อ (300 คะแนน) โดยผู้เข้าสอบมีเวลาทำข้อสอบ 3 ชั่วโมง

| โครงสร้างของข้อสอบ | หัวข้อที่ออกสอบ | รูปแบบคำถาม | คะแนน |
|--------------------|---|---|-------|
| TGAT 1 | Listening and Speaking Skills (30 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none">• การถาม-ตอบ (Question-Response)• เติมบทสนทนาแบบสั้น (Short Conversation) จำนวน 3 บทสนทนา• การถาม-ตอบ (Question-Response)• เติมบทสนทนาแบบยาว (Long Conversation) จำนวน 2 บทสนทนา | 50 |
| | Reading Comprehension (30 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none">• เติมข้อความในเนื้อเรื่องให้สมบูรณ์ (Text Completion) จำนวน 2 บทความ• อ่านเพื่อจับใจความ (Reading Comprehension) จำนวน 3 บทความ | 50 |

| โครงสร้างของข้อสอบ | หัวข้อที่ออกสอบ | รูปแบบคำถาม | คะแนน |
|----------------------|---|---|-------|
| TGAT 2 | 1. ความสามารถทางภาษา (20 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none"> • การสื่อความหมาย • การใช้ภาษา • การอ่าน • การเข้าใจภาษา | 100 |
| | 2. ความสามารถทางตัวเลข (20 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none"> • อนุกรมมิติ • การเปรียบเทียบเชิงปริมาณ • ความเพียงพอของข้อมูล • โจทย์ปัญหา | |
| | 3. ความสามารถทางมิติสัมพันธ์ (20 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none"> • แบบพับกล่อง • แบบหาภาพต่าง • แบบหมุนภาพ 3 มิติ • แบบประกอบภาพ | |
| | 4. ความสามารถทางเหตุผล (20 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none"> • อนุกรมภาพ • อุปมาอุปไมยภาพ • สรุปความ • วิเคราะห์ข้อความ | |
| TGAT 3 | 1. การสร้างคุณค่าและนวัตกรรม (15 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none"> • การคิดเชิงวิเคราะห์ • การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ • ความคิดเชิงนวัตกรรม | 100 |
| | 2. การแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน (15 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none"> • การระบุปัญหา • การแสวงหาทางออก • การนำทางออกไปแก้ปัญหา • การประเมินทางออกเพื่อการพัฒนาปรับปรุง | |
| | 3. การบริหารจัดการอารมณ์ (15 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none"> • ความตระหนักรู้ตนเอง • การควบคุมอารมณ์และบุคลิกภาพ • ความเข้าใจผู้อื่น | |
| | 4. การเป็นพลเมืองที่มีส่วนร่วมของสังคม (15 ข้อ) | <ul style="list-style-type: none"> • การมุ่งเน้นการบริการสังคม • จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม • การสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น | |
| รวม 300 คะแนน | | | |

ข้อสอบ A-Level จะค่อนข้างยากกว่าข้อสอบ TGAT โดยเฉพาะในส่วนของ Reading Comprehension ที่มีรูปแบบหลากหลายและค่อนข้างยาว โดยข้อสอบ A-Level แบ่งออกเป็น 3 ส่วน รายละเอียดดังนี้

- ส่วนที่ 1 Listening and Speaking Skills (ทักษะการฟังและพูด) 20 ข้อ คะแนนรวม 25 คะแนน
- ส่วนที่ 2 Reading Skill (ทักษะการอ่าน) 40 ข้อ คะแนนรวม 50 คะแนน
- ส่วนที่ 3 Writing Skill (ทักษะการเขียน) 20 ข้อ คะแนนรวม 25 คะแนน

รวมข้อสอบ 3 ส่วน ทั้งหมด 80 ข้อ (100 คะแนน) โดยผู้เข้าสอบมีเวลาทำข้อสอบ 3 ชั่วโมง

| หัวข้อที่ออกสอบ | รูปแบบคำถาม | คะแนน |
|-------------------------------|---|-------|
| Listening and Speaking Skills | <ul style="list-style-type: none"> • เต็มบทสนทนาแบบสั้น (Short Conversation) จำนวน 3 บทสนทนา • เต็มบทสนทนาแบบยาว (Long Conversation) จำนวน 1 บทสนทนา | 25 |
| Reading Skill | <ul style="list-style-type: none"> • โฆษณา (Advertisement) จำนวน 2 บทความ • บทวิจารณ์สินค้าหรือบริการ (Product or Service Review) จำนวน 1 บทความ • รายงานข่าว (News Report) จำนวน 1 บทความ • ภาพประกอบบทความ (Visual) เช่น กราฟ ตาราง แผนผัง หรือแผนภูมิ จำนวน 2 เรื่อง • บทความทั่วไป ที่มีจำนวนคำประมาณ 500-600 คำ หรือ 1 หน้ากระดาษ A4 จำนวน 2 บทความ | 50 |
| Writing Skill | <ul style="list-style-type: none"> • เต็มบทความให้สมบูรณ์ (Text Completion) จำนวน 3 บทความ • เรียงประโยคให้เป็นย่อหน้าที่สมบูรณ์ (Paragraph Organization) จำนวน 5 ย่อหน้า | 25 |

หมายเหตุ : ข้อมูลตารางโครงสร้างข้อสอบอ้างอิงจาก ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) – Council of University Presidents of Thailand (<https://blueprint.mycas.com>)

ตัวอย่างกระดาษคำตอบ TGAT ENGLISH

| | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|-----------------|---|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| TGAT 1-3 | | รหัสวิชา | | เลขที่นั่งสอบ | | | | | | | |
| | | 9 1 | | | | | | | | | |
| ชื่อ-สกุล..... | | 0 | 0 | | | | | | | | |
| เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก | | 1 | ● | | | | | | | | |
| ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... | | 2 | 2 | | | | | | | | |
| ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... | | 3 | 3 | | | | | | | | |
| ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... | | 4 | 4 | | | | | | | | |
| ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... | | 5 | 5 | | | | | | | | |
| ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... | | 6 | 6 | | | | | | | | |
| ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... | | 7 | 7 | | | | | | | | |
| ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... | | 8 | 8 | | | | | | | | |
| ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... | | ● | 9 | | | | | | | | |

ผู้เข้าสอบต้องกรอกข้อมูลส่วนตัวในช่องว่างที่กำหนดให้

คำแนะนำ

- ผู้เข้าสอบและกรรมการคุมสอบลงชื่อด้วยปากกา
- ใช้ดินสอดำ 2B เท่านั้น ระบายวงกลมทุกวงที่ต้องการให้ดำเต็มวง
- ถ้าต้องการแก้ไข ใช้นิ้วยางลบให้สะอาดก่อนจะระบายวงใหม่
- ห้ามขีดเขียนสิ่งอื่นใดนอกเหนือที่ระบุไว้

ตัวอย่าง

| |
|-------------------|
| ① ② ③ ● ← ถูกวิธี |
| ① ② ③ ④ ← ผิดวิธี |
| ① ② ③ ● ← ผิดวิธี |
| ① ② ③ ④ ← ผิดวิธี |

ข้อสอบมีจำนวน 60 ข้อ

แบบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 60 ข้อ (ข้อ 1 - 60)

วิธีการตอบ ให้ระบายวงกลมที่เป็นคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงวงกลมเดียว

| | | | | |
|------------|------------|------------|------------|------------|
| 1 ① ② ③ ④ | 13 ① ② ③ ④ | 25 ① ② ③ ④ | 37 ① ② ③ ④ | 49 ① ② ③ ④ |
| 2 ① ② ③ ④ | 14 ① ② ③ ④ | 26 ① ② ③ ④ | 38 ① ② ③ ④ | 50 ① ② ③ ④ |
| 3 ① ② ③ ④ | 15 ① ② ③ ④ | 27 ① ② ③ ④ | 39 ① ② ③ ④ | 51 ① ② ③ ④ |
| 4 ① ② ③ ④ | 16 ① ② ③ ④ | 28 ① ② ③ ④ | 40 ① ② ③ ④ | 52 ① ② ③ ④ |
| 5 ① ② ③ ④ | 17 ① ② ③ ④ | 29 ① ② ③ ④ | 41 ① ② ③ ④ | 53 ① ② ③ ④ |
| 6 ① ② ③ ④ | 18 ① ② ③ ④ | 30 ① ② ③ ④ | 42 ① ② ③ ④ | 54 ① ② ③ ④ |
| 7 ① ② ③ ④ | 19 ① ② ③ ④ | 31 ① ② ③ ④ | 43 ① ② ③ ④ | 55 ① ② ③ ④ |
| 8 ① ② ③ ④ | 20 ① ② ③ ④ | 32 ① ② ③ ④ | 44 ① ② ③ ④ | 56 ① ② ③ ④ |
| 9 ① ② ③ ④ | 21 ① ② ③ ④ | 33 ① ② ③ ④ | 45 ① ② ③ ④ | 57 ① ② ③ ④ |
| 10 ① ② ③ ④ | 22 ① ② ③ ④ | 34 ① ② ③ ④ | 46 ① ② ③ ④ | 58 ① ② ③ ④ |
| 11 ① ② ③ ④ | 23 ① ② ③ ④ | 35 ① ② ③ ④ | 47 ① ② ③ ④ | 59 ① ② ③ ④ |
| 12 ① ② ③ ④ | 24 ① ② ③ ④ | 36 ① ② ③ ④ | 48 ① ② ③ ④ | 60 ① ② ③ ④ |

เครื่องจะตรวจข้อมูลตามที่ท่านระบาย

ตัวอย่างกระดาษคำตอบ A-LEVEL ENGLISH

| A-LEVE82 ENGLISH | | รหัสวิชา | | เลขที่นั่งสอบ | | | | | | | | | |
|--|--|----------|---|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 1 | | | | | | | | | | |
| | ชื่อ-สกุล..... | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก [][][][][][][][][][][][][][] | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| กรรมการคุมสอบประจำ วิทยาลัย..... (ใช้ดินสอ 2B เท่านั้น) (V) | ลงชื่อ..... ลายมือชื่อผู้เข้าสอบ | 2 | ● | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| กรรมการคุมสอบประจำ วิทยาลัย..... (ใช้ดินสอ 2B เท่านั้น) (V) | ลงชื่อ..... ลายมือชื่อกรรมการคุมสอบ (ใช้ปากกาคำนี้) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| | วิชาที่สอบ..... | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | สถานที่สอบ..... | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | ห้องสอบ..... | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | วันที่สอบ..... | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| | | ● | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| | | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |

ห้ามนักเรียนยื่น ม.5 หรือต่ำกว่าทำข้อสอบเด็ดขาด ห้ามขีดเขียนบนบัตรได้

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---------|---|---------|---|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|---|---------|
| คำแนะนำ | ตัวอย่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • ผู้เข้าสอบและกรรมการคุมสอบลงชื่อด้วยปากกา • ใช้ดินสอดำ 2B เท่านั้น ระวังวงกลมทุกวงที่ต้องการให้ดำเต็มวง • ถ้าต้องการแก้ไข ใช้ยางลบให้สะอาดก่อนจะระบายวงใหม่ • ห้ามขีดเขียนสิ่งอื่นใดนอกเหนือที่ระบุไว้ | <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>●</td><td>←</td><td>ถูกวิธี</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>●</td><td>4</td><td>←</td><td>ผิดวิธี</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>●</td><td>3</td><td>●</td><td>←</td><td>ผิดวิธี</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>←</td><td>ผิดวิธี</td> </tr> </table> | 1 | 2 | 3 | ● | ← | ถูกวิธี | 1 | 2 | ● | 4 | ← | ผิดวิธี | 1 | ● | 3 | ● | ← | ผิดวิธี | 1 | 2 | 3 | 4 | ← | ผิดวิธี |
| 1 | 2 | 3 | ● | ← | ถูกวิธี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | ● | 4 | ← | ผิดวิธี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | ● | 3 | ● | ← | ผิดวิธี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | ← | ผิดวิธี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ข้อสอบมีจำนวน 80 ข้อ

แบบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 80 ข้อ (ข้อ 1 - 80)

วิธีการตอบ ให้ระบายวงกลมที่เป็นคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงวงกลมเดียว

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|----|---|---|---|---|----|---|---|---|---|----|---|---|---|---|----|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 17 | 1 | 2 | 3 | 4 | 33 | 1 | 2 | 3 | 4 | 49 | 1 | 2 | 3 | 4 | 65 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 18 | 1 | 2 | 3 | 4 | 34 | 1 | 2 | 3 | 4 | 50 | 1 | 2 | 3 | 4 | 66 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 19 | 1 | 2 | 3 | 4 | 35 | 1 | 2 | 3 | 4 | 51 | 1 | 2 | 3 | 4 | 67 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 20 | 1 | 2 | 3 | 4 | 36 | 1 | 2 | 3 | 4 | 52 | 1 | 2 | 3 | 4 | 68 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 21 | 1 | 2 | 3 | 4 | 37 | 1 | 2 | 3 | 4 | 53 | 1 | 2 | 3 | 4 | 69 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 6 | 1 | 2 | 3 | 4 | 22 | 1 | 2 | 3 | 4 | 38 | 1 | 2 | 3 | 4 | 54 | 1 | 2 | 3 | 4 | 70 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 23 | 1 | 2 | 3 | 4 | 39 | 1 | 2 | 3 | 4 | 55 | 1 | 2 | 3 | 4 | 71 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | 1 | 2 | 3 | 4 | 24 | 1 | 2 | 3 | 4 | 40 | 1 | 2 | 3 | 4 | 56 | 1 | 2 | 3 | 4 | 72 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 9 | 1 | 2 | 3 | 4 | 25 | 1 | 2 | 3 | 4 | 41 | 1 | 2 | 3 | 4 | 57 | 1 | 2 | 3 | 4 | 73 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 10 | 1 | 2 | 3 | 4 | 26 | 1 | 2 | 3 | 4 | 42 | 1 | 2 | 3 | 4 | 58 | 1 | 2 | 3 | 4 | 74 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 11 | 1 | 2 | 3 | 4 | 27 | 1 | 2 | 3 | 4 | 43 | 1 | 2 | 3 | 4 | 59 | 1 | 2 | 3 | 4 | 75 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 28 | 1 | 2 | 3 | 4 | 44 | 1 | 2 | 3 | 4 | 60 | 1 | 2 | 3 | 4 | 76 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 13 | 1 | 2 | 3 | 4 | 29 | 1 | 2 | 3 | 4 | 45 | 1 | 2 | 3 | 4 | 61 | 1 | 2 | 3 | 4 | 77 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 14 | 1 | 2 | 3 | 4 | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 46 | 1 | 2 | 3 | 4 | 62 | 1 | 2 | 3 | 4 | 78 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 15 | 1 | 2 | 3 | 4 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 47 | 1 | 2 | 3 | 4 | 63 | 1 | 2 | 3 | 4 | 79 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 16 | 1 | 2 | 3 | 4 | 32 | 1 | 2 | 3 | 4 | 48 | 1 | 2 | 3 | 4 | 64 | 1 | 2 | 3 | 4 | 80 | 1 | 2 | 3 | 4 |

เครื่องจะตรวจข้อมูลตามที่ท่านระบาย

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

สรุปเนื้อหาไวยากรณ์ (GRAMMAR) อย่างละเอียด

Noun

คำนาม (Noun) คือ คำที่ใช้เรียกชื่อคน สัตว์ สิ่งของ หรือนามธรรม

เทคนิคการจำง่ายๆ โดยสังเกตจากคำลงท้าย (Suffix) ดังต่อไปนี้
-age, -er, -ism, -ity, -ment, -ness, -ship, -tion

| Suffix | ตัวอย่างคำศัพท์ |
|--------|---|
| -age | package (บรรจุภัณฑ์) garbage (ขยะ) marriage (การแต่งงาน) |
| -er | hacker (แฮกเกอร์) ulcer (แผล) |
| -ism | tourism (การท่องเที่ยว) capitalism (ทุนนิยม) criticism (การวิจารณ์) terrorism (การก่อการร้าย) individualism (ปัจเจกนิยม) |
| -ity | community (ชุมชน) security (ความปลอดภัย) purity (ความบริสุทธิ์) variety (ความหลากหลาย) |
| -ment | government (รัฐบาล) treatment (การรักษา) development (การพัฒนา) establishment (การจัดตั้ง) |
| -ness | awareness (การตระหนักรู้) effectiveness (การมีประสิทธิภาพ) weakness (ความอ่อนแอ) willingness (ความเต็มใจ) |
| -ship | leadership (ความเป็นผู้นำ) partnership (หุ้นส่วน) membership (สมาชิก) |
| -tion | communication (การสื่อสาร) complementation (การเสริม) decentralization (การกระจายอำนาจ) concentration (ความตั้งอกตั้งใจ) |

หน้าที่ของคำนาม (Noun) แบ่งออกเป็น 6 หน้าที่หลัก คือ

1. ทำหน้าที่เป็นประธาน (Subject) ของประโยค

- ▶ Jackson Wang loves Ton.

ในประโยคนี้ Jackson Wang เป็นประธาน (Subject) ของประโยค สามารถสังเกตคำที่ตามหลังมาจะเป็นคำกริยา (Verb)

2. ทำหน้าที่เป็นกรรมตรง (Direct Object) ของประโยค

Direct Object คือ กรรมที่รับการกระทำจากกริยาโดยตรง

- ▶ Liza bough Jisoo a bouquet of flowers.

ในประโยคนี้ a bouquet of flowers เป็นกรรมตรง (Direct Object) เพราะว่า a bouquet of flowers ถูกซื้อโดยตรงโดย Liza

3. ทำหน้าที่เป็นกรรมรอง (Indirect Object) ของประโยค

Indirect Object คือ กรรมที่ได้รับผลจากการกระทำ

- ▶ Liza bough Jisoo a bouquet of flowers.

ในประโยคนี้ Jisoo จะเป็นกรรมรอง (Indirect Object) เพราะว่าได้รับ a bouquet of flowers ที่ Liza ซื้อให้

4. ทำหน้าที่เป็นส่วนเติมเต็มประธาน (Subject Complement)

Subject Complement คือ ส่วนขยายประธาน มักจะอยู่หลัง V. to be (is, am, are) หรือ Linking Verbs (look, smell, touch, appear, sound, taste, and feel)

โครงสร้างประโยค :

Subject + Verb + Subjective Complement

- ▶ Apo is an excellent actor. (อาโปเป็นนักแสดงที่ยอดเยี่ยม)

จากประโยค เราสามารถสังเกตได้ว่าหลัง is ซึ่งทำหน้าที่เป็น V. to be เป็น Subject Complement ทำหน้าที่ขยายประธาน Apo

5. ทำหน้าที่เป็นส่วนเติมเต็มกรรม (Object Complement)

Object Complement คือ ส่วนขยายกรรม

โครงสร้างประโยค :

Subject + Verb + Object + Object Complement

- ▶ We named our son John. (เราตั้งชื่อลูกชายของเราว่าจอห์น)
จากตัวอย่างประโยค เราสามารถสรุปได้ว่า son เป็นกรรมตรง (Direct Object) ส่วน John เป็นส่วนขยายกรรม (Objective Complement)

6. ทำหน้าที่เป็นกรรมของคำบุพบท (Object of Preposition)

มักจะอยู่ตามหลังคำบุพบท (Preposition) เช่น beneath, beside, between, from, in front of, inside, near, off, out of, though, toward, under, within

- ▶ Mark slept until noon. (มาร์กหลับจนถึงเที่ยง)
จากตัวอย่างประโยค noon เป็นกรรมของคำบุพบท until (Preposition)

ตำแหน่งของคำนาม (Noun) แยกออกเป็น 6 ตำแหน่ง คือ

1. ขึ้นต้นประโยค ทำหน้าที่เป็นประธาน (Subject) ของประโยค

- ▶ Saneh visits her grandfather three times a week. (เสนห์ไปเยี่ยมปู่สัปดาห์ละสามครั้ง)

2. อยู่หลังคำกริยา (Verb)

- ▶ Every time I get on a plane, I always get fear. (ทุกครั้งที่ขึ้นเครื่องบิน ฉันมักจะรู้สึกกลัวเสมอ)

จากตัวอย่างประโยค get on เป็นกริยาหลัก (Main Verb)

3. อยู่หลังคำคุณศัพท์ (Adjective)

- ▶ She is a gorgeous girl. (เธอเป็นเด็กผู้หญิงที่งดงาม)

จากตัวอย่างประโยค gorgeous เป็นคำคุณศัพท์ (Adjective)

4. อยู่หลังคำบุพบท (Preposition)

- ▶ Let's go for a walk. (ไปเดินเล่นกันเถอะ)

จากตัวอย่างประโยค for เป็นคำบุพบท (Preposition)

5. อยู่หลังคำคุณศัพท์แสดงความเป็นเจ้าของ (Possessive Adjective)

- ▶ Harry Potter is one of my favorite movies. (แฮร์รี่ พอตเตอร์ เป็นหนึ่งในภาพยนตร์เรื่องโปรดของฉัน)

จากตัวอย่างประโยค my เป็นคำคุณศัพท์แสดงความเป็นเจ้าของ (Possessive Adjective)

6. อยู่หลัง Article (a, an, the)

- ▶ She is a psychologist. (เธอเป็นนักจิตวิทยา)

จากตัวอย่างประโยค a เป็น Article

ประเภทของคำนาม (Noun) แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. คำนามนับได้ (Countable Nouns) สามารถเป็นได้ทั้งเอกพจน์ (Singular) หรือพหูพจน์ (Plural)

1.1 คำนามนับได้เป็นได้ทั้งเอกพจน์หรือพหูพจน์ (Singular Noun and Plural Noun)

- » รูปประโยคเอกพจน์ : My cat is playing.
- » รูปแบบพหูพจน์ : My cats are hungry.

ข้อควรจำ : คำนามที่มีรูปเป็นพหูพจน์แต่ใช้ในรูปเอกพจน์เสมอ เช่น civics, mathematics, measles, molasses, mumps, news, physics

1.2 คำนามที่เป็นกลุ่ม (Collective Noun) คือ คำนามที่ใช้เรียกบุคคลหรือสิ่งของที่เป็นกลุ่ม เป็นฝูง เป็นพวก หรือเป็นหมู่คณะ สามารถเป็นได้ทั้งเอกพจน์และพหูพจน์ซึ่งขึ้นอยู่กับความหมาย เช่น

- » (1) The football team are (plural verb) ready for their photograph.
- » (2) The football team is (singular verb) ready for its photograph.

จากประโยค (1) เราใช้กริยาแบบพหูพจน์เพราะเรามองว่านักฟุตบอลแต่ละคนในทีมนั้นๆ บางคนยืนหรือนั่งเพื่อเตรียมการถ่ายรูป แต่ในประโยค (2) เรามองเป็นทีมเดียวกันจึงใช้กริยาเอกพจน์

2. คำนามนับไม่ได้ (Uncountable Nouns) โดยปกติจะเป็นรูปเอกพจน์ (Singular Form) เสมอ และยังแบ่งปลีกย่อยออกเป็น เช่น วัสดุานาม (Material Nouns) นามมวลสาร (Mass Nouns) และนามธรรม (Abstract Nouns)

2.1 วัสดุานาม (Material Nouns) เป็นคำนามนับไม่ได้ เช่น acid, air, alcohol, brass, brick, butter, cement, cheese, chemical, clay, cloth, coffee, copper, diesel, glass, gold, grass, iron, milk, oil, petrol, rain, rubber, salt, sand, silver, tea เป็นต้น

2.2 นามมวลสาร (Mass Nouns) เป็นคำนามนับไม่ได้ ทั้งที่มีตัวตนจับต้องได้ และไม่มีตัวตนจับต้องไม่ได้ เช่น advice, air, blood, food, furniture, grass, information, knowledge, meat,

research, trash, travel

2.3 นามธรรม (Abstract Nouns) คือคำนามบอกสภาวะ (State) ความคิด (Idea) คุณสมบัติ (Quality) การกระทำ (Action) เป็นนามที่มองไม่เห็น ไม่มีรูปร่าง เช่น

- » Emotions: happiness, sadness
- » States of Being: peace, misery
- » Concepts: charity, motivation
- » Events: birthday, past, present, future
- » Qualities: generosity, honesty

คำนามที่คนมักเข้าใจผิดว่าเป็นคำนามนับได้ แต่จริงๆ แล้วเป็นคำนามนับไม่ได้ เช่น advice, equipment, furniture, hair, information, knowledge, luggage, news

เช่น : We have received no informations about the accident.

: We have received no information about the accident.

Verb

คำกริยา (Verb) คือ คำที่บอกอาการหรือการกระทำในประโยค

จุดสังเกต : คำที่ลงท้ายด้วย -ate, -en, -ify, -ise มักเป็นคำกริยา

| Suffix | ตัวอย่างคำศัพท์ |
|--------|---|
| -ate | accommodate (รองรับ) demonstrate (สาธิต) educate (ให้ความรู้) |
| -en | harden (ทำให้แข็ง/ทำให้มั่นคง) hasten (เร่งรีบ) threaten (ข่มขู่) |
| -ify | codify (จัดให้เป็นระบบ) pacify (ทำให้สงบ) ratify (ให้สัตยาบัน) |
| -ise | demise (การตาย/การสิ้นสุด) praise (ชื่นชม) remise (ยอมให้อภัย) |

สามารถแบ่งออกเป็นกริยาแท้ (Main Verb) และกริยาช่วย (Auxiliary Verb)

- ▶ กริยาแท้ (Main Verb) คือ กริยาหลักของประโยค
 - » I walk to school. (ฉันเดินไปโรงเรียน) ⇔ (walk เป็นกริยาแท้)
- ▶ กริยาช่วย (Helping Verb/Auxiliary Verb) คือ กริยาที่เข้าไปเสริมกริยาแท้ให้ประโยคสมบูรณ์

- » I think I should study harder to master English. (ฉันคิดว่าฉันควรเรียนให้หนักขึ้น เพื่อที่จะเชี่ยวชาญภาษาอังกฤษ) ⇔ (should เป็นกริยาช่วย)

ประเภทของคำกริยา (Verb) แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. กริยาแท้ (Finite Verb) คือ กริยาที่ผันตามประธาน (Subject) กาล (Tense) วาจก (Voice)

- ▶ I am looking at the painting. (ฉันกำลังมองดูภาพวาด)

จากตัวอย่างประโยค นี้องๆ สามารถวิเคราะห์ได้ว่าประธานในที่นี้คือ I และกริยาในที่นี้คือ am looking ซึ่งอยู่ในโครงสร้าง Present Continuous Tense (สิ่งที่กำลังเกิดขึ้น) และที่สำคัญ อยู่ในรูปแบบโครงสร้าง Active Voice เพราะประธานกระทำด้วยตนเอง

2. กริยาไม่แท้ (Non-Finite Verb) แบ่งออกเป็น 3 ชนิด คือ Infinitive, Gerund และ Participle

2.1 Infinitive แบ่งออกเป็น Infinitive with to และ Infinitive without to

2.1.1 Infinitive with to มีหน้าที่ดังนี้

- ☆ ทำหน้าที่เป็นคำนามที่เป็นประธานของประโยค
 - To swim in that sea may be dangerous.
- ☆ ทำหน้าที่เป็นกรรมของประโยค
 - I would like to have cornflakes for breakfast.
- ☆ ทำหน้าที่เป็นส่วนเติมเต็มของประโยค
 - My advice is to file a complaint at once.
- ☆ ตามหลัง Question Words (how, what, when, where, who, whether + the “to Infinitive”)
 - She asked me how to use the washing machine.

| ตัวอย่างคำกริยา (Verb) ที่ตามด้วย to Infinitive | | | | |
|---|--------|---------|----------|----------|
| afford | agree | aim | appear | arrange |
| attempt | begin | choose | continue | dare |
| decline | demand | deserve | expect | fail |
| hope | intend | manage | offer | pledge |
| propose | regret | seek | struggle | threaten |

2.1.2 Infinitive without to มีหน้าที่ดังนี้

☆ ตามหลัง Modal Verbs (can, could, may, might, must, shall, should, will, would) จะไม่มี to ตามท้าย ตัวอย่างเช่น

- She can ~~(to)~~ sleep in the guest room tonight.

☆ ตามหลัง Causative Verbs (let, make, have)

โครงสร้างประโยค : **Subject + LET + Person + Verb**

- I don't let my children stay up late.

โครงสร้างประโยค : **Subject + MAKE + Person + Verb**

- Nene makes me feel happy.
- They made me wait.

โครงสร้างประโยค : **Subject + HAVE + Person + Verb**

- I had my brother check my computer.

☆ ตามหลัง had better, need, และ dare

- You had better see what she wants.
- You need not wait.

☆ ตามหลัง Verb ประสาทสัมผัส เช่น hear, notice, see, watch

- I watched them play.
- I saw her cross the road.

2.2 Gerund คือคำกริยาในรูป -ing (V.ing) ที่ทำหน้าที่เป็นคำนาม มีหน้าที่ดังนี้

2.2.1 ทำหน้าที่เป็นประธาน (Subject) ของประโยค

- Running is my favorite hobby.

2.2.2 ทำหน้าที่เป็นกรรม (Object) ของประโยค

- Jackson hates waking up early.

2.2.3 ทำหน้าที่เป็นกรรมของบุพบท (Object of Preposition)

- After having dinner, Mine waited for Apo.

2.2.4 ทำหน้าที่เป็นส่วนเติมเต็มของประธาน (มักจะอยู่หลัง V. to be)

- Anna's favorite activity is singing.