

แนวข้อสอบ ท้องถิ่น

ภาค ข.

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ, เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

รวมแนวข้อสอบทุกประเด็น
ที่ใช้สอบ 800 ข้อ
พร้อมเฉลยอธิบาย

รวมเนื้อหาแนวข้อสอบครอบคลุม ครบทุกวิชา

- ◀ แนวข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ใน ทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543
 - การตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อ จัดจ้างแบบต่าง ๆ เช่น การตกลง ราคา การสอบราคาประกวดราคา วิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ

- ◀ แนวข้อสอบนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ และเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
 - พระราชบัญญัติเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ พ.ศ. 2560
 - การตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อ จัดจ้างแบบต่าง ๆ

รวบรวมและเรียบเรียงโดย

อ. จักรพันธ์ จันทหาร และฝ่ายวิชาการสถาบันโอพีเนียน (OPINION)



OPINION
The Professional Academics
since 1984

แนวข้อสอบ ท้องถิ่น ภาค ข.

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ, เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ราคา 500 บาท

ขอสงวนลิขสิทธิ์สิ่งพิมพ์นี้

ห้ามไม่ให้ผู้ใดทำซ้ำ ดัดแปลง หรือนำออกมาเผยแพร่ด้วยวิธีการใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต

โดย สถาบันโอเพินเนียน อนุญาตให้ บริษัท สกายบุ๊กส์ จำกัด

เป็นผู้จัดจำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) แต่เพียงผู้เดียว

จัดจำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) โดย

บริษัท สกายบุ๊กส์ จำกัด

28, 30, 32 ซอยรังสิต-ปทุมธานี 16 ซอย 7

ต. ประชาธิปัตย์ อ. รัษฎบุรี จ. ปทุมธานี 12130

โทรศัพท์ 0-2958-1125, 0-2958-1127

e-mail : sales@skybook.co.th, saleskybook@gmail.com

www.facebook.com/skybook.co.th

www.skybook.co.th

คำนำ

การปรับปรุงคู่มือแนวข้อสอบครั้งนี้ คณะผู้เขียนได้รวบรวมจากแนวข้อสอบเก่าโดยได้มีการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงจากเดิมมากพอสมควร ทั้งในส่วนของนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ และเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ในส่วนข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543, พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2542, พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540, พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงานที่ดินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่าง ๆ เช่น การตกลงราคา การสอบราคาประกวดราคาวิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ

ทั้งยังปรับปรุงเฉพาะด้าน อาทิ พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2542, พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543, ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่าง ๆ , พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดยเฉพาะความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

ดังนั้นในภาพรวมๆ แล้ว หนังสือคู่มือแนวข้อสอบเล่มนี้ น่าจะถือว่าค่อนข้างสมบูรณ์ต่อการเตรียมสอบตามที่ตั้งใจไว้ อ่านมากๆ ทบทวนบ่อยๆ จะทำให้ทุกท่านประสบความสำเร็จในที่สุด

อ.จักรพันธ์

และฝ่ายวิชาการสถาบันโอพีเนี่ยน (OPINION)

สารบัญ

	หน้า
- ข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	4
- ข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543	8
- พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2542	29
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540	41
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	51
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	61
- การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	70
- การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	78
- การจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	84
- การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	88
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	92
- การตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่าง ๆ เช่น การตกลงราคา การสอบราคาประกวดราคาวิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ	95
<u>นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการและเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน</u>	
- พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2542	105
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	108
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	112

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543	115
- ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบและดูแลการจัดซื้อจัดจ้างแบบต่าง ๆ	119
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	122
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	126
- กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	131
- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	136
- เฉลยข้อสอบ	139

////////////////////////////////////

ข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับแรก จะมีผลบังคับได้เมื่อใด
 - ก. ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไปทันที
 - ข. วันที่ 31 มกราคม 2548
 - ค. วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2548
 - ง. ถูกเฉพาะข้อ ก. และข้อ ค.

2. ใครเป็นผู้รักษาการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมนี้ในตัวเลือก
 - ก. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
 - ข. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 - ค. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 - ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด

3. ผู้รักษาการตามระเบียบนี้กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาจมอบอำนาจให้บุคคลใดได้อีก
 - ก. รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
 - ข. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 - ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - ง. ถูกทั้งข้อ ข. และข้อ ค.

4. นิยาม “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่าอะไรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมนี้
 - ก. องค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - ข. เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
 - ค. กิจการพาณิชย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ง. ถูกทุกข้อ

5. ข้อใดถือได้ว่าเป็นสาระสำคัญของใบเสร็จรับเงินโดยเฉพาะ
 - ก. ตราเครื่องหมายและชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ข. ที่ทำการหรือสำนักงานที่ออกใบเสร็จรับเงิน
 - ค. ชื่อและชื่อสกุลของบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ชำระเงิน
 - ง. ถูกทุกข้อ

12. ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. การจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ให้ออกเช็คส่งจ่ายในนามของเจ้าหน้าที่
- ข. ให้ขีดฆ่าคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออกและขีดคร่อมด้วย
- ค. การขอรับเงินสดให้ออกเช็คส่งจ่ายในนามหัวหน้าหน่วยงานคลัง ห้ามออกเช็คส่งจ่ายเงินสด
- ง. หากเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินไม่มารับเช็คภายในสิบวันนับแต่วันส่งจ่าย ให้ยกเลิกเช็คนั้น

13. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ข. กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- ค. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
- ง. ถูกทุกข้อ

14. ทุกวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ปิดบัญชีรายรับ รายจ่ายแล้ว จะต้องให้กันยอดเงิน สะสมประจำปีเอาไว้เท่าไร

- ก. ร้อยละ 10 ของทุกปี
- ข. ร้อยละ 15 ของทุกปี
- ค. ร้อยละ 20 ของทุกปี
- ง. ร้อยละ 25 ของทุกปี

15. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจยืมเงินสะสมไปทตรงจ่ายก่อนได้ในกรณีใดตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. ผู้รับบำนาญที่ย้ายภูมิลำเนาและประสงค์จะโอนการรับเงินบำนาญไปรับในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเดียวกันใน ท้องที่ที่ย้ายไปอยู่ใหม่
- ข. ได้รับแจ้งการจัดสรรเงินอุดหนุนที่รัฐบาลระบุวัตถุประสงค์ยกเว้นงบลงทุน แต่ยังมีได้รับเงิน
- ค. กิจการพาณิชย์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ง. ถูกทุกข้อ

16. ข้อใดกล่าวถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ก. การแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงิน ให้แต่งตั้งจากพนักงานส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับสองหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข. ตั๋วรับยกยให้มีมูลค่าอย่างน้อยสามดอก แต่ละดอกมีลักษณะต่างกัน โดยให้กรรมการเก็บรักษาเงินถือกุญแจคนละดอก

ค. การอนุมัติฎีกาเบิกเงิน เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อทรัพย์สินหรือจ้างทำของในกรณีที่ไม่มีเหตุผลหักทวง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ

ง. ใบเสร็จรับเงินเล่มใดใช้สำหรับรับเงินของปีใดให้ใช้รับเงินภายในปีนั้นเท่านั้น

17. ข้อใดเป็นการจ่ายเงินที่ผู้จ่ายทำใบรับรองการจ่ายเงินโดยไม่ต้องทำบันทึกชี้แจงเหตุผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ก. การจ่ายเงินรายหนึ่ง ๆ เป็นจำนวนสิบบาทขึ้นไป

ข. การจ่ายเงินค่ารถหรือเรือนั่งรับจ้าง

ค. การจ่ายค่าโดยสารเครื่องบิน

ง. ไม่มีข้อใดถูก

18. เงินที่ยืมไปกรณีเดินทางไปประจำต่างสำนักงานหรือเดินทางกลับภูมิลำเนาเดิม ให้ส่งใช้เงินยืมภายในกี่วันนับจากวันที่ได้รับเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ก. 7 วัน ข. 15 วัน ค. 30 วัน ง. 45 วัน

19. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี ถ้าเห็นว่าเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปีใครเป็นผู้อนุมัติให้กันเงินได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ก. ผู้บริหารท้องถิ่น

ข. สภาท้องถิ่น

ค. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ง. นายอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วกรณี

20. กรณีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก ให้รายงานขออนุมัติกันเงินต่อใครตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. ผู้บริหารท้องถิ่น
- ข. สภาท้องถิ่น
- ค. นายอำเภอ
- ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด

21. กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอย่างไรตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. ตกเป็นเงินสะสม
- ข. ตกเป็นเงินรายได้
- ค. ตกเป็นเงินงบประมาณ
- ง. ส่งคืนจังหวัดหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

22. หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันตามเงื่อนไขกรณีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อ..... หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อ.....แล้วแต่กรณีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. สภาท้องถิ่น - นายอำเภอ
- ข. นายอำเภอ - ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ค. ผู้บริหารท้องถิ่น - สภาท้องถิ่น
- ง. สภาท้องถิ่น - สภาท้องถิ่น

23. ผู้ใดกล่าวไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการจ่ายขาดเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริหารชุมชนและสังคม
- ข. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบ
- ค. ได้กันเงินสะสมไว้เพียงพอที่จะจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่เหลือ แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่าสามเดือน
- ง. เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป

24. ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประกาศยกเลิกการประกวดราคาซื้อหรือจ้าง และไม่มีการพิจารณาการประกวดราคาใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวิธีปฏิบัติในการถอนคืนเงินรายรับอย่างไร ข้อใดกล่าวถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม

ก. ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ ให้จ่ายคืนเงินรายรับในปีงบประมาณที่ขอคืนเงิน

ข. ขอเงินคืนภายในปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายคืนเงินรายรับดังกล่าว โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ค. ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ ยืมเงินสะสมมาจ่ายได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ง. ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ ยืมเงินสะสมมาจ่ายได้โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร

25. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น และได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ข้อใดกล่าวถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม

ก. หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอาจจัดเก็บหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่าสิบปีขึ้นไป

ข. เร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้ว แต่ไม่สามารถจัดเก็บได้ เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคลล้มละลาย ยากจน ไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้ได้

ค. กรณีที่ลูกหนี้ตายหรือสาบสูญ ผู้รับพินัยกรรม หรือทายาทผู้รับมรดกต้องเป็นบุคคลที่มีลักษณะ เร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้ว แต่ไม่สามารถจัดเก็บได้ เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคลล้มละลาย ยากจน ไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้ได้

ง. ถูกทุกข้อ

26. เงินที่เบิกไปถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมดให้หน่วยงานผู้เบิกนำส่งคืนหน่วยงานคลัง ภายในกี่วันตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม

ก. ภายใน 3 วัน นับจากวันที่ได้รับจากหน่วยงานคลัง

ข. ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับจากหน่วยงานคลัง

ค. ภายใน 10 วัน นับจากวันที่ได้รับจากหน่วยงานคลัง

ง. ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับจากหน่วยงานคลัง

27. การถอนเงินฝากธนาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แจ้งเงื่อนไข การส่งจ่ายต่อธนาคารอย่างไร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม

ก. ให้ผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่ายเงินร่วมกันอย่างน้อยสองในสามคนในจำนวนนี้ให้มีผู้บริหารท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามส่งจ่ายด้วยทุกครั้ง

ข. ให้ผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่ายเงินร่วมกันอย่างน้อยสองคนในจำนวนนี้ให้มีผู้บริหารท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหัวหน้าหน่วยงาน

ค. ให้ผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่ายเงินร่วมกันอย่างน้อยสองคนในจำนวนนี้มีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ได้รับมอบหมาย กับปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าหน่วยงานและลงลายมือชื่อถอนร่วมกัน

ง. ให้ผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่ายเงินร่วมกันอย่างน้อยสามคนในจำนวนนี้ให้มีผู้บริหารท้องถิ่นและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามส่งจ่ายด้วยทุกครั้ง และให้มีผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้ผู้ช่วยบริหารท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าหน่วยงานอีกหนึ่งคนลงลายมือชื่อถอนเงินฝากร่วมกัน

28. ใครเป็นผู้รักษาการระเบียบนี้

ก. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ค. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด

29. บุคคลตามคำตามข้างต้นในข้อ 28. สามารถมอบอำนาจให้บุคคลใดได้บ้าง

ก. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ข. ผู้ว่าราชการจังหวัด

ค. ถูกทั้ง ก. และ ข.

ง. ไม่มีข้อใดถูก

30. ในระเบียบนี้ “ผู้บริหารท้องถิ่น” คือใคร

ก. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข. นายกเทศมนตรี

ค. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ง. ถูกทุกข้อ

31. ทียบห่อคืออะไร

ก. ทียบ

ข. ถุง

ค. ภาชนะอื่นใด

ง. ถูกทุกข้อ

32. ระเบียบนี้ใบสำคัญคู่จ่าย คือ อะไร
- ก. หลักฐานการจ่ายเงินที่เป็นใบเสร็จรับเงิน
 - ข. หลักฐานการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากผู้รับที่ธนาคาร
 - ค. หลักฐานของธนาคารแสดงการจ่ายเงินแก่เจ้าหนี้
 - ง. ถูกทุกข้อ
33. บรรดาแบบพิมพ์และเอกสารใด ๆ ที่ใช้ในการรับเงิน การเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานใดเป็นผู้กำหนด
- ก. กระทรวงมหาดไทย
 - ข. ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - ค. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ง. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
34. รายการใดต่อไปนี้เป็นสาระสำคัญ ในใบเสร็จรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ก. ที่ทำการหรือสำนักงานที่ออกใบเสร็จรับเงิน
 - ข. วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
 - ค. จำนวนเงินที่รับชำระทั้งตัวเลขและตัวอักษร
 - ง. ถูกทุกข้อ
35. กรณีเทศบาลตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีพื้นที่ห่างไกลการคมนาคมไม่สะดวก ไม่สามารถนำเงินฝากธนาคารได้ประจำทุกวัน ให้ดำเนินการอย่างไร
- ก. ให้เก็บรักษาเงินสดในตู้নিরภัย และนำเงินดังกล่าวฝากธนาคารในวันทำการสุดท้ายของสัปดาห์
 - ข. ให้เก็บรักษาเงินสดในตู้নিরภัย และนำเงินดังกล่าวฝากธนาคารในวันทำการสุดท้ายของเดือน
 - ค. ให้เก็บรักษาเงินสดในตู้নিরภัย และนำเงินดังกล่าวฝากธนาคารในวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณ
 - ง. ถูกทุกข้อ
36. ตู้নিরภัยอย่างน้อยต้องมีลูกกุญแจกี่ดอก
- ก. 2 ดอก
 - ข. 3 ดอก
 - ค. 4 ดอก
 - ง. 5 ดอก
37. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บเงินรักษาไว้ ณ สำนักงานอย่างน้อยกี่คน
- ก. 2 คน
 - ข. 3 คน
 - ค. 4 คน
 - ง. 5 คน
38. ข้อใดต่อไปนี้กล่าวถูกต้อง เกี่ยวกับรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ก. รายรับให้นำฝากธนาคารทั้งจำนวนภายในวันนั้น
 - ข. ถ้าในกรณีฝากไม่ทันให้นำฝากตู้নিরภัย
 - ค. กรณีที่จะนำฝากตู้নিরภัยต้องนำไปฝากในวันรุ่งขึ้น หรือวันทำการถัดไป
 - ง. ถูกทุกข้อ

39. ข้อใดต่อไปนี้เป็นหน้าที่รับผิดชอบร่วมกันของคณะกรรมการรับส่งเงิน
- ก. ตรวจสอบจำนวนเงินซึ่งได้รับมอบหมายให้รับส่งกับใบนำส่งและใบรับการรับเงิน
 - ข. บรรจุลงหีบห่อใส่กุญแจหรือใช้เชือกผูกมัดและตราประจำคลัง
 - ค. ให้กรรมการรับส่งเงินพร้อมทั้งออกเดินทางไปยังสถานที่รับส่งเงิน
 - ง. ถูกทุกข้อ
40. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ก. ให้รับเป็นเงินสด
 - ข. รับฝากเช็ค
 - ค. รับเป็นตราฟ
 - ง. ถูกทุกข้อ
41. เงินที่เบิกถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด ให้หน่วยงานผู้เบิกรับรับส่งคืนหน่วยงานคลังภายใน กำหนดกี่วัน นับจากวันที่ได้รับจากหน่วยงานคลัง
- ก. 10 วัน
 - ข. 15 วัน
 - ค. 20 วัน
 - ง. 30 วัน
42. การขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่าย และหรือเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ปีใด ให้วางฎีกาเบิกเงินได้ถึงเมื่อใด
- ก. วันทำการสุดท้ายก่อนสิ้นเดือนสุดท้ายของปีนั้น
 - ข. วันทำการสุดท้ายของปีนั้น
 - ค. ภายในกำหนด 15 วันก่อนวันทำการสุดท้ายของปีนั้น
 - ง. ภายในกำหนด 30 วันก่อนวันทำการสุดท้ายของปีนั้น
43. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ใครเป็นผู้รักษาการ
- ก. นายกรัฐมนตรี
 - ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 - ค. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
 - ง. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
44. นิยามคำว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ พ.ศ. 2547 ไม่รวมถึง
- ก. กรุงเทพมหานคร
 - ข. องค์การบริหารส่วนตำบล
 - ค. องค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - ง. เทศบาล

45. นิยามคำว่า ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ พ.ศ. 2547 นั้นหมายถึงใคร

- ก. นายก ข. รองนายก ค. ปลัด ง. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์

46. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่าอะไร

- ก. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข. ปลัดเทศบาล
ค. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ง. ถูกทุกข้อ

47. ข้อใดถือว่าเป็นตุนิรภัย

- ก. กำป่น ข. ตูเหล็ก ค. หีบเหล็ก ง. ถูกทุกข้อ

48. อนุมัติฎีกา หมายความว่า

- ก. อนุมัติให้จ่ายเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข. อนุญาตให้จ่ายเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค. ฎีกาให้จ่ายเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ง. แจ้งให้จ่ายเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

49. แผนพัฒนา หมายถึง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาห้าปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ก. 3 ปี ข. 4 ปี ค. 5 ปี ง. 6 ปี

50. แผนการใช้จ่ายเงินเป็นแผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกใน ช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งหน่วยงานผู้เบิกได้ยื่นต่อหน่วยงานคลัง ทุกระยะตามข้อใด

- ก. 1 เดือน ข. 3 เดือน ค. 6 เดือน ง. 1 ปี

51. ทุนสำรองเงินสะสม ต้องเป็นยอดเงินสะสมจำนวนร้อยละเท่าใดของยอดเงินสะสมประจำปีทุกสิ้นปีงบประมาณ

- ก. ร้อยละ 10 ข. ร้อยละ 20 ค. ร้อยละ 25 ง. ร้อยละ 40

52. เงินที่เหลือจ่ายจากเงินรายรับตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีและหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เรียกว่า

- ก. เงินคงเหลือ ข. เงินสะสม ค. เงินงบประมาณ ง. หนี้

53. พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่าอะไร

- ก. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ข. พนักงานเทศบาล
- ค. พนักงานส่วนตำบล
- ง. ถูกทุกข้อ

54. “หลักฐานการจ่าย” หมายความว่าอะไร

- ก. หลักฐานแสดงว่าได้มีการโอนเงินให้แก่ผู้รับหรือเจ้าหน้าที่ตามข้อผูกพันแล้ว
- ข. หลักฐานแสดงว่าได้มีการถอนเงินให้แก่ผู้รับหรือเจ้าหน้าที่ตามข้อผูกพันแล้ว
- ค. หลักฐานแสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับหรือเจ้าหน้าที่ตามข้อสัญญาแล้ว
- ง. หลักฐานแสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับหรือเจ้าหน้าที่ตามข้อผูกพันแล้ว

55. “เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่าอะไร

- ก. เงินที่งบบุคลากรในความรับผิดชอบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ข. เงินที่ไม่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย
- ค. เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยไม่ระบุวัตถุประสงค์
- ง. ถูกทุกข้อ

56. ใบเสร็จรับเงินทุกฉบับให้มีสำเนาเย็บติดไว้กับเล่มอย่างน้อยกี่ฉบับ

- ก. 1 ฉบับ
- ข. 2 ฉบับ
- ค. 3 ฉบับ
- ง. 4 ฉบับ

57. เมื่อสิ้นปีให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับใบเสร็จรับเงินไปดำเนินการจัดเก็บเงินแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานคลังทราบ ว่า อย่างไรบ้าง

- ก. 30 พฤศจิกายน
- ข. 31 ธันวาคม
- ค. 31 มกราคมของปีถัดไป
- ง. 31 ตุลาคมของปีถัดไป

58. การจำหน่ายบัญชีลูกหนี้ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ใช้หลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ และวิธีการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามใครกำหนด

- ก. รัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทยกำหนด
- ข. ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด
- ค. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
- ง. ผู้ว่าราชการจังหวัดกำหนด

59. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินไว้ ณ สำนักงานอย่างน้อยกี่คน

- ก. 2 คน
- ข. 3 คน
- ค. 5 คน
- ง. 7 คน

60. ใครเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น
- ก. ผู้บริหารท้องถิ่น
 - ข. สภาท้องถิ่น
 - ค. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 - ง. นายอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัดแล้วแต่กรณี
61. เงินรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เก็บรักษาไว้ให้นำฝากธนาคารทั้งจำนวน ภายในใด
- ก. ภายในวันนั้น
 - ข. ภายในวันพรุ่งนี้
 - ค. ภายใน 3 วัน
 - ง. ภายใน 7 วัน
62. ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกห้วงเวลาตามข้อใด
- ก. 1 เดือน
 - ข. 3 เดือน
 - ค. 6 เดือน
 - ง. 1 ปี
63. หน่วยงานใดกำหนดแบบการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน
- ก. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 - ข. กระทรวงมหาดไทย (สำนักงานปลัด)
 - ค. สำนักนายกรัฐมนตรี
 - ง. หน่วยงานกำหนดเอง
64. ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้อง
- ก. เงินประเภทใดมีใบเสร็จรับเงินวันหนึ่งๆ หลายฉบับ จะรวมรับเงินประเภทนั้นตามสำเนาใบเสร็จทุกฉบับมาบันทึกในบัญชีรายการเดียวกันได้
 - ข. การรับเงินภายหลังกำหนดวันนั้นแล้ว ให้บันทึกการรับเงินในวันทำการถัดไป และเก็บเงินสดในตู้นิรภัย
 - ค. รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหาขึ้นเป็นครั้งคราว หากมีเงินเหลือจ่ายหรือหมดความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายแล้ว ให้นำส่งเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ง. การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิให้จ่ายเป็นเช็ค กรณีจำเป็นที่ไม่อาจจ่ายเป็นเช็คได้ ให้จัดทำในถอนเงินฝากธนาคารออกตัวแลกเงินส่งจ่ายให้เจ้าหน้าที่
65. หัวหน้าหน่วยงานคลัง จัดทำบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในกี่วัน
- ก. ภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปี
 - ข. ภายใน 45 วัน นับแต่วันสิ้นปี
 - ค. ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นปี
 - ง. ภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปี

66. การตรวจสอบบัญชีและหลักฐานการรับจ่ายเงิน หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกมีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหากได้รับข้อทักท้วงจะต้องปฏิบัติตามคำทักท้วงโดยเร็ว ภายในกี่วัน

- ก. อย่างช้าไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งข้อทักท้วงนั้น
- ข. อย่างช้าไม่เกิน 45 วัน นับจากวันที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งข้อทักท้วงนั้น
- ค. อย่างช้าไม่เกิน 60 วัน นับจากวันที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งข้อทักท้วงนั้น
- ง. อย่างช้าไม่เกิน 90 วัน นับจากวันที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแจ้งข้อทักท้วงนั้น

67. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 ออกโดย

- ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ข. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ค. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ง. กระทรวงมหาดไทย

68. ในกรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการไว้ตามข้อใด

- ก. ขอทำความตกลงกับปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ข. ขอยกเว้นการปฏิบัติกับผู้ว่าราชการจังหวัด
- ค. ขอทำความตกลงกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ง. ขอยกเว้นการปฏิบัติกับอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

69. ผู้เบิกเงิน ตามความหมาย คือข้อใด

- ก. หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ
- ข. หน่วยงานคลัง
- ค. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเบิกเงิน
- ง. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

70. ใบสำคัญคู่จ่าย ตามความหมายในระเบียบนี้ คือข้อใด

- ก. หลักฐานการจ่ายเงินของธนาคารที่จ่ายเงินแก่เจ้าหน้าที่
- ข. หลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับที่ธนาคาร
- ค. ใบนำส่งเงินนั้นต่อหน่วยงานคลัง
- ง. ถูกทุกข้อ

71. เงินนอกงบประมาณคือข้อใด

- ก. เงินที่ปวงที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย
- ข. เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้ท้องถิ่นที่ระบุดุประสงค์
- ค. เงินที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้วเหลือการเบิกจ่ายเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- ง. เงินที่ปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบของท้องถิ่น

72. ปี หมายความว่า อย่างไร

- ก. ปีงบประมาณ
- ข. ปีปฏิทิน
- ค. ปีที่ดำเนินการ
- ง. ปีปัจจุบัน

73. การเก็บเงินสะสมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีเงินทุนสำรองเงินสะสมเพื่อรักษาเสถียรภาพการเงิน

- ก. ร้อยละ 25 ของยอดเงินสะสมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- ข. ร้อยละ 50 ของยอดเงินสะสมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- ค. ร้อยละ 75 ของยอดเงินสะสมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- ง. ร้อยละ 80 ของยอดเงินสะสมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

74. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเจ้าหนี้ไม่มีทางที่จะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ได้ คือ ข้อใด

- ก. หนี้ลอย
- ข. หนี้สูญเสีย
- ค. หนี้สูญ
- ง. หนี้เสีย

75. เงินที่เบิกถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมดให้หน่วยงานผู้เบิกนำส่งคืนหน่วยงานคลังภายในกี่วัน นับจากวันที่ได้รับเงินจากหน่วยงานคลัง

- ก. 3 วัน
- ข. 10 วัน
- ค. 15 วัน
- ง. 30 วัน

76. เงินประเภทใดซึ่งโดยลักษณะจะต้องจ่ายประจำเดือนในวันสิ้นเดือน ให้วางฎีกาภายในวันที่เท่าใดของเดือนนั้น

- ก. วันที่ 15
- ข. วันที่ 20
- ค. วันที่ 23
- ง. วันที่ 25

77. การซื้อ เช่าทรัพย์สิน หรือจ้างทำของ ให้หน่วยงานผู้เบิกรับดำเนินการวางฎีกาเบิกเงินโดยเร็วอย่างช้าไม่เกินกี่วัน

- ก. 3 วัน
- ข. 5 วัน
- ค. 7 วัน
- ง. 15 วัน

78. ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปีให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันไว้เบิกในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลากี่ปี

- ก. 1 ปี ข. 2 ปี ค. 3 ปี ง. 4 ปี

79. ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดก่อนวันสิ้นปีอย่างน้อยกี่วัน (อนุมัติให้กันไว้เบิกในปีถัดไป)

- ก. 15 วัน ข. 30 วัน ค. 45 วัน ง. 60 วัน

80. ใครเป็นผู้ตรวจฎีกา

- ก. ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข. หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่การเงิน
ค. หัวหน้าหน่วยงานคลัง ง. เจ้าหน้าที่การเงิน

**ข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543**

81. การออกระเบียบฉบับนี้เพื่อให้การบริหารงานด้านการงบประมาณไปสิ้นสุดที่สุดใด

- ก. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข. อำเภอ
ค. จังหวัด ง. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

82. ใครที่เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

- ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
ค. ปลัดกระทรวงมหาดไทย ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด

83. อำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหาตามระเบียบนี้ ปลัดกระทรวงมหาดไทยอาจมอบอำนาจเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อใดได้

- ก. รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ข. อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด ง. ผู้บริหารท้องถิ่น

84. ข้อใดที่หมายถึง แผนงานหรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่ายแสดงในรูปตัวเลขจำนวนเงิน

- ก. งบประมาณรายจ่าย ข. งบประมาณ ค. แผนงาน ง. งาน