



คู่มือเตรียมสอบ

ภาษาอังกฤษ (English)

สำหรับ

ก.พ.

ภาค ก และงานราชการ



เนื้อหาครอบคลุมและกระชับ
พร้อมเทคนิคการทำข้อสอบอย่างละเอียด
รวมแนวข้อสอบเก่าภาษาอังกฤษ ก.พ. ภาค ก ตั้งแต่ พ.ศ. 2559-ปัจจุบัน

**เหมาะสำหรับผู้ต้องการปรับพื้นฐาน
และทบทวนความรู้วิชาภาษาอังกฤษของงานราชการทุกสนามสอบ**

รองศาสตราจารย์ ดร. ดวงเด่น นาคสีหราช

คู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษ (English) สำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ All in 1

โดย รองศาสตราจารย์ ดร. ดวงเด่น นาคสีหราช



สำนักพิมพ์ วิสคอม เวิลด์

สงวนลิขสิทธิ์ตามกฎหมาย โดย รองศาสตราจารย์ ดร. ดวงเด่น นาคสีหราช © พ.ศ. 2565
ห้ามคัดลอก ลอกเลียน ดัดแปลง ทำซ้ำ จัดพิมพ์ หรือกระทำการอื่นใด โดยวิธีการใดๆ ในรูปแบบใด ๆ
ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดของหนังสือเล่มนี้ เพื่อเผยแพร่ในสื่อทุกประเภท หรือเพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ
นอกจากจะได้รับอนุญาต

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของหอสมุดแห่งชาติ

ดวงเด่น นาคสีหราช.

คู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษ (English) สำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ All in 1. -- กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดยูเคชั่น, 2565.
408 หน้า.

1. ภาษาอังกฤษ--ข้อสอบและเฉลย. I. ชื่อเรื่อง.

420.76

Barcode (e-book) : 9786160846870

ผลิตและจัดจำหน่ายโดย



บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
SE-EDUCATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เลขที่ 1858/87-90 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ 0-2826-8000

หากมีคำแนะนำติชม ติดต่อได้ที่ comment@se-ed.com

• คำนำ •

“คู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษ (English) สำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ All in 1” จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการเตรียมสอบวิชาภาษาอังกฤษในการสอบบรรจุเข้ารับราชการหรือพนักงานในหน่วยงานของรัฐต่างๆ พื้นฐานของคู่มือเล่มนี้จึงเหมาะกับการสอบทุกสนามสอบ เช่น ภาค ก ก.พ. ท้องถิ่น นายสิบตำรวจ พนักงานสอบสวน หรือการสอบภายในเพื่อเป็นตำรวจสัญญาบัตร ครูผู้ช่วย และงานราชการอื่นที่หน่วยงานรัฐจัดสอบเอง รวมถึงผู้ที่ต้องการพัฒนาทักษะและเสริมความรู้ที่จำเป็นด้านภาษาอังกฤษ โดยผู้เขียนรวบรวมและเรียบเรียงจากประสบการณ์ตรงจากการสอนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะด้านที่มหาวิทยาลัย การจัดโครงการทบทวนความรู้ภาษาอังกฤษ และการเผยแพร่ภาพสด (live) ภาษาอังกฤษผ่านทาง **Facebook page: ดิวอังกฤษ ก.พ. ภาค ก กับอาจารย์ดวงเด่น** ซึ่งสร้างตั้งแต่ พ.ศ. 2558 ตลอดระยะเวลา 6 ปี ตอบคำถามในวิชาภาษาอังกฤษจากแฟนเพจและลูกศิษย์ รวมถึงรวบรวมข้อสอบเก่าภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ก.พ. ภาค ก และการวิเคราะห์ข้อสอบอยู่เป็นประจำ จึงทราบความต้องการว่าผู้เข้าสอบว่าจำเป็นต้องเพิ่มเติมเทคนิคใดเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษ แม้จะไม่เคยมีพื้นฐานมาก่อน

สำหรับเนื้อหาของ “คู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษ (English) สำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ (All in 1)” ประกอบด้วย

- ส่วนที่ 1** บทนำและเทคนิคในการเตรียมตัวสอบภาษาอังกฤษในการสอบ ก.พ. และงานราชการ
- ส่วนที่ 2** หลักไวยากรณ์และโครงสร้างของประโยค (Grammar and structure)
- ส่วนที่ 3** บทสนทนา (Conversation and idiomatic expression)
- ส่วนที่ 4** การอ่านเพื่อทำความเข้าใจ (Reading comprehension)
- ส่วนที่ 5** คำศัพท์ (Vocabulary)
- ส่วนที่ 6** แบบทดสอบ

ภาคผนวก:รวมข้อสอบเก่าภาษาอังกฤษ ก.พ. 6 ปีย้อนหลัง (พ.ศ. 2559–2564 E-exam) พร้อมบทวิเคราะห์

โดยเนื้อหาแต่ละส่วนของคู่มือนี้ มาพร้อมกับแนวทางในการเตรียมตัว เทคนิคในการจำและทำความเข้าใจหลักดังกล่าวอย่างละเอียดแบบปูพื้นฐานจากหลักก่อน แล้วจึงลงมือทำข้อสอบซึ่งมีทั้งข้อสอบเก่าและแบบทดสอบภาษาอังกฤษเพิ่มเติมเพื่อฝึกทำข้อสอบ มีเฉลยอย่างละเอียด พร้อมเทคนิคและวิเคราะห์ครบทุกเรื่องในเล่มเดียว (All in 1) คู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษ (English) สำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ All in 1 นี้ครอบคลุมตามเกณฑ์การสอบ ก.พ. ภาค ก และทันสมัยตามหลักสูตรที่มีการปรับปรุงในพ.ศ. 2563 เป็นต้นมา พร้อมทั้ง QR Code ให้สแกนภาพสี mind maps แนวข้อสอบเก่า และข้อสอบเพิ่มเติมกว่า 150 หน้า

อนึ่ง ผู้อ่านยังสามารถเข้าไปทบทวนความรู้ภาษาอังกฤษ ก.พ. ภาค ก และเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษกับผู้เขียนได้ที่ **Facebook Page: ตีวอังกฤษ ก.พ. ภาค ก กับอาจารย์ดวงเด่น** และ **YouTube ช่อง English for Lawyer by Duangden: อาจารย์ดวงเด่น**

สำหรับวิชาภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง วิชาอังกฤษ ก.พ. ภาค ก ตั้งแต่ พ.ศ. 2563–2564 เปลี่ยนไปจากเดิม (พ.ศ. 2559–2562) มากพอสมควร กล่าวคือ ข้อสอบภาษาอังกฤษ ก.พ. ในปัจจุบันจะเป็นหลักที่มีความซับซ้อนขึ้น คำศัพท์ที่ใช้ยากขึ้น เดาะข้อสอบและตัดตัวเลือกได้ยากขึ้น (ดูเทียบจากสถิติข้อสอบเก่าในภาคผนวก) และสิ่งที่ช่วยให้ผู้อ่านสอบผ่านได้คือ ความเข้าใจและแม่นยำในหลัก เพราะจะช่วยให้เกิดความมั่นใจในการเลือกคำตอบได้ดียิ่งขึ้น และสามารถตัดตัวเลือกที่หลอกออกไป โดยทำให้ไม่พลาดและสามารถเก็บคะแนนข้อที่ง่ายได้

แม้ผู้เขียนจะสำเร็จการศึกษาจากคณะนิติศาสตร์หรือสายกฎหมาย กล่าวคือปริญญาตรี ปริญญาโท (กฎหมายระหว่างประเทศ) และปริญญาเอกทางด้านนิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มิได้สำเร็จการศึกษาเอกภาษาอังกฤษ และไม่เคยไปศึกษาต่อในต่างประเทศ แต่ผู้เขียนมีความตั้งใจจริงที่จะถ่ายทอดในสิ่งที่ตัวเองรัก ได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ที่มี และแบ่งปันเทคนิคดี ๆ ให้ทุก ๆ คน จึงจัดทำคู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษฯ ที่ครบจบในเล่มเดียว ทำให้ทุก ๆ คนได้มีโอกาสดังเช่นที่ผู้เขียนที่ได้อ่านและเรียนหลักภาษาอังกฤษดี ๆ พร้อมตัวอย่างที่เข้าใจง่าย ถ่ายทอดออกมาเสมือนว่าสอนลูกศิษย์ตัวต่อตัว

สำหรับผู้อ่านที่ไม่ชอบวิชาภาษาอังกฤษ ผู้เขียนแนะนำว่า ก่อนที่จะไม่ชอบภาษาอังกฤษให้ตั้งคำถามกับตัวเองว่า “เหตุผลใดเราจำเป็นต้องพัฒนาภาษาอังกฤษ และ **ทำไปเพื่ออะไร**” และเมื่อค้นพบคำตอบ ว่ามันคือ “โอกาส” (Opportunity) ที่จะทำให้เราก้าวหน้ามากยิ่งขึ้นในการได้รับคัดเลือกเข้าทำงาน หรือเลื่อนตำแหน่ง เมื่อกำหนดเป้าหมายได้แล้ว ภาษาอังกฤษไม่ได้ยากอย่างที่คิด เพียงแค่ต้องเปิดใจว่ามันจำเป็นมากกว่าที่เราคิด มากกว่าที่เราสอบผ่าน คำถามคือ **จะเริ่มต้นเรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างไร...คूंมี้อ มีคำตอบ**

ทั้งนี้ ผู้เขียนขอขอบพระคุณกองบรรณาธิการ และสำนักพิมพ์วิสตอมเวิลด์ ในเครือซีอีดีที่มอบโอกาสดีๆ นี้ แก่ผู้เขียนเต็มเต็มความฝันวัยเด็กที่ว่าวันหนึ่งอยากจะมีหนังสือของตนเองตั้งอยู่ในร้านหนังสือที่ชอบแวะเข้าไปอ่านและซื้อหนังสือ และผู้เขียนขอขอบพระคุณครูอาจารย์ทุก ๆ ท่านที่ประสิทธิ์ประสาทวิชา ขอบคุณพระคุณ รองศาสตราจารย์ ชาศริต ชันนาโพธิ์และครอบครัว ผู้เป็นแรงผลักดัน และแรงบันดาลใจแก่ผู้เขียนเสมอมา

และที่ขาดไม่ได้ คือ ลูกศิษย์ทุกคนสอบถามผู้เขียนมาตลอด ผลักดันให้ผู้เขียนรักในการสอนภาษาอังกฤษจนพัฒนามาเป็นคूंมี้อ นี้

สุดท้าย... เอาใจใส่ ทบทวน และขยันสม่ำเสมอ...ไม่มีอะไรได้มาง่ายๆ และไม่มีอะไรที่ยากเกินกว่า ความพยายาม ขยันและอดทน และ Never give up!!! (อย่า ยอม แพ้!!!)

อย่างไรก็ดี เป็นธรรมดาที่หนังสือเล่มนี้ย่อมมีข้อบกพร่อง ผู้เขียนขออน้อมรับข้อผิดพลาดนี้ เพื่อแก้ไขและปรับปรุงต่อไป และท่านสามารถติดต่อมายังผู้เขียนได้ทางข้อความ (Inbox) m.me/duangden.kik หรือ email: duangdenkik2@gmail.com

—จากใจผู้เขียน—

รองศาสตราจารย์ ดร. ดวงเด่น นาคสีหราช

ผู้ดูแลเพจตีวอังกฤษ ก.พ. ภาค ก กับอาจารย์ดวงเด่น

ผู้ดูแลเพจภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมายกับ อ.ดวงเด่น

สิงหาคม 2565

สารบัญ

ส่วนที่ 1

บทนำและเทคนิคในการเตรียมตัวสอบภาษาอังกฤษ ในการสอบ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ.....	13
ความสำคัญของการทดสอบภาษาอังกฤษสำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ	14
หลักเกณฑ์และคำแนะนำเบื้องต้นในการสอบ ภาษาอังกฤษสำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ	14
– หลักเกณฑ์การสอบ ภาค ก ก.พ และการทดสอบภาษาอังกฤษ.....	15
– หลักเกณฑ์การสอบ ภาค ก ข้าราชการ-พนักงาน ส่วนท้องถิ่นและการทดสอบภาษาอังกฤษ	24
– หลักเกณฑ์การสอบนายสิบตำรวจ และการทดสอบภาษาอังกฤษ.....	33
– หลักเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ พนักงานปกครอง ปฏิบัติการ (ปลัดอำเภอ)	34
เคล็ด (ไม่) ลับในการสอบผ่านภาษาอังกฤษ.....	35
– ทบทวนตัวเองสักนิดก่อนเข้าสอบวิชาภาษาอังกฤษ.....	35
– การรู้จักเลือกวิธีเรียนและฝึกฝนภาษาอังกฤษ ที่ถูกต้องและเหมาะสมกับตัวเราเอง	37
– สรุปการสอบภาษาอังกฤษในงานราชการ สอบอะไรบ้าง.....	41

ส่วนที่ 2

หัวใจไวยากรณ์และโครงสร้างประโยค.....	43
(Grammar and Structures)	
หัวใจของชนิดของคำ (parts of speech).....	44
– นาม (Noun).....	45
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	48
– สรรพนาม (Pronoun).....	49
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	69

- กริยา (Verb).....	71
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	107
- คุณศัพท์ (Adjective).....	109
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	122
- กริยาวิเศษณ์ (Adverb).....	123
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	129
- บุพบท (Preposition).....	131
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	145
- ลันธาน (Conjunction).....	147
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	163
- อุทาน (Interjection).....	165
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	166

หัวใจโครงสร้างประโยค (sentence structures)..... 167

- ความหมายของวลี อนุประโยค และประโยค และประเภทของประโยค....	167
- ส่วนประกอบของประโยค.....	173
- ประธาน (subject) และเทคนิค ในการหาประธานหลักในประโยค.....	175
- ภาคแสดง (predicate).....	179
- ความสอดคล้องของประธานกับกริยา.....	181
(Agreement of subject and verb)	
- เหตุที่ทำให้กริยา (verb) ต้องผันหรือเปลี่ยนรูป.....	182
 แบบฝึกหัด (Exercise).....	187

หัวใจของกาล (Tense)..... 190

- ปัจจุบัน (Present Tense).....	191
Present Simple.....	191
Present Continuous.....	193
Present Perfect.....	195
Present Perfect Continuous.....	197
- อดีต (Past Tense).....	197
Past Simple.....	197
Past Continuous.....	199

Past Perfect.....	201
Past Perfect Continuous.....	202
– อนาคต (Future Tense).....	203
Future Simple.....	203
Future Continuous.....	205
Future Perfect.....	205
Future Perfect Continuous.....	206
🐱 แบบฝึกหัด (Exercise).....	207
การก (Active and Passive Voices)	209
– Active Voice	209
– Passive Voice.....	209
🐱 แบบฝึกหัด (Exercise).....	213
ประโยคเงื่อนไข (If Clause)	216
🐱 แบบฝึกหัด (Exercise).....	219
การเปรียบเทียบ (Comparisons).....	222
– การเปรียบเทียบขั้นปกติ.....	222
– การเปรียบเทียบขั้นกว่า.....	223
– การเปรียบเทียบขั้นสูงสุด.....	225
◆ หลักการทำให้คุณศัพท์ (adjective) เป็นขั้นกว่าและขั้นสูงสุด.....	226
◆ หลักการทำให้กริยาวิเศษณ์ (adverb) เป็นขั้นกว่าและขั้นสูงสุด.....	229
🐱 แบบฝึกหัด (Exercise).....	231
Question tag	233
🐱 แบบฝึกหัด (Exercise).....	237
Articles: A, An, The (คำนำหน้าคำนาม)	239
– A, An (คำนำหน้าคำนามไม่ชี้เฉพาะ).....	239
– The (คำนำหน้าคำนามชี้เฉพาะ).....	243
🐱 แบบฝึกหัด (Exercise).....	248
การเรียงลำดับคำในประโยค (Word order).....	249
🐱 แบบฝึกหัด (Exercise).....	255

ส่วนที่ 3 บทสนทนาภาษาอังกฤษและเทคนิคในการทำข้อสอบ 257

บทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ใช้บ่อยชีวิตประจำวัน.....260

- ทักทายและแนะนำให้รู้จักกันครั้งแรก..... 260
- การถามสารทุกข์สุกดิบ: เป็นอย่างไรบ้าง..... 261
- การกล่าวขอบคุณ ขอโทษ และไม่เป็นไร..... 264
- การแสดงความยินดี การแสดงความเสียใจ และการให้กำลังใจ 267
- การพุดคุยทางโทรศัพท์..... 273
- การให้คำแนะนำ..... 278
- การให้และการขอความช่วยเหลือ..... 278
- การถามและบอกเส้นทาง..... 280
- การขออนุญาต..... 285
- ส่วนวนที่ใช้ในการสนทนาอื่น ๆ ที่น่าสนใจ..... 286

ตัวอย่างข้อสอบบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ พร้อมเฉลย 288

- ข้อสอบบทสนทนาแบบสั้น (Short conversation) 289
- ข้อสอบบทสนทนาแบบยาว (Long conversation) 291
-  แบบฝึกหัด (Exercise)..... 292

ส่วนที่ 4 การอ่านเพื่อทำความเข้าใจและเทคนิคในการทำข้อสอบ 295

(Reading comprehension Techniques)

ความหมายของการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ 296

ประเภทของเทคนิคการอ่าน 296

- การอ่านแบบกวาดสายตาหรือskimมิ่ง (Skimming)..... 296
- การอ่านแบบวิเคราะห์หรือสแกนนิ่ง (Scanning)..... 298

เทคนิคการจับใจความสำคัญ 301

- การหา topic sentence..... 301
- เทคนิคในการจับใจความสำคัญจากย่อหน้า..... 304

หลักเกณฑ์การอ่านเพื่อทำความเข้าใจในการทำข้อสอบ..... 306

- อ่านอะไร 306
- อ่านอย่างไร..... 313
- การตีความคำที่อ้างถึง..... 319

เทคนิคการเดาทิศทางของเรื่องที่อ่าน 321

-  แบบฝึกหัด (Exercise)..... 325



ส่วนที่ 5 คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการสอบ 329 (Essential Vocabularies)

เทคนิคการเดาความหมายคำศัพท์จากคำอุปสรรค 330 (Prefixes) และคำปัจจัย (Suffixes)

- คำอุปสรรค (Prefixes)..... 330
- คำปัจจัย (Suffixes)..... 331

เทคนิคการเดาคำศัพท์จากข้อความแวดล้อมหรือบริบท 333

- ตัวเชื่อมที่แสดงความขัดแย้งหรือปฏิเสธ 333
- ตัวเชื่อมที่แสดงความหมายสอดคล้องกัน 334
- ตัวเชื่อมที่แสดงความเป็นเหตุเป็นผล 334
- การอธิบายความหรือคำจำกัดความ..... 335
- การคิดตามหลักเหตุผล 337
- ♦ สรุปเทคนิคการจดจำและเดาคำศัพท์ 338

คำศัพท์จัดกลุ่มและวิธีฝึก 341

ท่องศัพท์: กริยาสามช่อง 343

-  แบบฝึกหัด (Exercise)..... 348

ส่วนที่ 6 แบบทดสอบ พร้อมเฉลย 351

แบบทดสอบ grammar and structure พร้อมเฉลย 352

แบบทดสอบ conversation พร้อมเฉลย..... 357

แบบทดสอบ reading comprehension พร้อมเฉลย..... 359

แบบทดสอบ vocabulary พร้อมเฉลย 364

ภาคผนวก รวมแนวข้อสอบเก่าภาษาอังกฤษ ก.พ. 6 ปี ย้อนหลัง 371

พร้อมบทวิเคราะห์

วิเคราะห์และตัวอย่างแนวข้อสอบภาษาอังกฤษ ก.พ. ภาค ก..... 372

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564



สรุปสถิติและวิเคราะห์เรื่องที่ย่อสอบภาษาอังกฤษ ก.พ ภาค ก	
เรียงลำดับ พ.ศ. 2559-2564	374
– บทสนทนา (conversation).....	374
– การอ่านเพื่อทำความเข้าใจ (reading comprehension).....	377
– สถิติรวมคำศัพท์ที่เคยออกข้อสอบ ก.พ. ภาค ก (พ.ศ. 2559-2562)	386
คำศัพท์ภาษาอังกฤษ ก.พ. ภาค ก พ.ศ. 2559.....	386
คำศัพท์ภาษาอังกฤษ ก.พ. ภาค ก พ.ศ. 2560 (ซ่อม)	394
คำศัพท์ภาษาอังกฤษ ก.พ. ภาค ก พ.ศ. 2561.....	398
คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่น่าสนใจอื่น ๆ.....	406
บรรณานุกรม	407



อักษรย่อ (Abbreviations)



อักษรย่อ	ความหมาย
n.	noun คำนาม
pron.	pronounสรรพนาม
v.	verb กริยา
v.1	กริยาช่องที่ 1 /present simple tense
v.2	กริยาช่องที่ 2 /past simple tense
v.3	กริยาช่องที่ 3 /past participle
v.ing	present participle
vi.	intransitive verb กริยาที่ไม่ต้องการกรรม
vt.	transitive verb กริยาที่ต้องการกรรม
obj.	object กรรม
adj.	adjective คุณศัพท์
adv.	adverb กริยาวิเศษณ์
prep.	preposition บัพบท
conj.	conjunction สันธาน
inter.	interjection อุทาน
S. / s.	subject ประธาน
obj.	object กรรม
sing.	singular เอกพจน์
plu.	plural พหูพจน์
v. inf. /v. infinitive	infinitive verb กริยาไม่ผัน (กริยารูปเดิม)

ລ່ວນຫີ້

1



ຫນ້າ (Introduction)



ความสำคัญของการทดสอบภาษาอังกฤษ สำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ

ปัจจุบัน ภาษาอังกฤษเป็นวิชาที่มีความสำคัญมากขึ้นเรื่อย ๆ และนำไปทดสอบก่อนจบหรือก่อนเข้าทำงานของทุกสนามสอบ โดยเฉพาะ การสอบแข่งขัน ภาค ก เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการหรือพนักงานในหน่วยงานต่าง ๆ ของภาครัฐ โดยได้กำหนดให้มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มเข้ามาในการทดสอบด้วย เริ่มต้นจากการสอบแข่งขันภาค ก ของ ก.พ. ซึ่งจัดสอบโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนได้มีการกำหนดเกณฑ์ในการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษครั้งแรก พ.ศ. 2557 จำนวน 25 ข้อ 50 คะแนนจนถึงปัจจุบัน และได้ขยายมาถึงการสอบภาค ก ที่หน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่จัดสอบเอง ไม่ว่าจะเป็นการสอบตำรวจ ครูผู้ช่วย ปลัดอำเภอ กทม. ท้องถิ่น สำนักงานศาลยุติธรรม ศาลการสรรพสามิต หรือพัฒนาการซึ่งกำหนดให้มีการทดสอบภาษาอังกฤษด้วยและหลักเกณฑ์ที่ใช้วัดผลวิชาภาษาอังกฤษก็เป็นแนวเดียวกัน แต่อาจแตกต่างกันตรงที่จำนวนข้อและความจำเป็นในการใช้ของหน่วยงานราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเข้าสู่เวทีระดับนานาชาติของข้าราชการและพนักงานราชการสังกัดหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ

แม้ว่าหลักเกณฑ์ในการออกข้อสอบและเกณฑ์ในการสอบผ่าน รวมถึงจำนวนข้อสอบภาษาอังกฤษของการจัดสอบจะแตกต่างกันไป อย่างไรก็ตาม หัวใจของการทดสอบภาษาอังกฤษนั้นใช้เทคนิคและแนวทางในการเตรียมตัวและทำข้อสอบเหมือนกัน ดังนั้น “คู่มือเตรียมสอบภาษาอังกฤษ (English) สำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ All in 1” จึงประกอบไปด้วยเทคนิค เนื้อหา และการจัดทำแบบทดสอบ คำศัพท์ แนวข้อสอบเก่าที่จำเป็นในการเตรียมความพร้อมและใช้ในการทบทวนความรู้ก่อนสอบวิชาภาษาอังกฤษภาค ก ของงานราชการทุกสนามสอบ



หลักเกณฑ์และคำแนะนำเบื้องต้นในการสอบภาษาอังกฤษ สำหรับ ก.พ. ภาค ก และงานราชการ

การสอบ ภาค ก หรือการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป คือ การสอบแข่งขันของบุคคลที่ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการหรือเป็นพนักงานสังกัดหน่วยงานของรัฐ จำเป็นต้องผ่านการทดสอบภาค ก ตามเกณฑ์ที่หน่วยงานที่จัดสอบกำหนดขึ้น และส่วนใหญ่หลักเกณฑ์ในการสอบภาค ก ของสนามสอบต่างๆ มีหลักคล้ายกันโดยจะทดสอบ

ด้วย **ข้อสอบปรนัย (ข้อสอบแบบมีตัวเลือก 4 ตัวเลือก)** และวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ด้านคณิตศาสตร์ ภาษาไทย และวิชาภาษาต่างประเทศหรือภาษาอังกฤษ โดยหน่วยงานที่ ดำเนินการสอบจะคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง โดยทั่วไป การจัดสอบภาค ก นี้ดำเนินการโดยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนหรือ ก.พ. ที่จัดสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของงานราชการที่กำหนดคุณสมบัติประการหนึ่งว่า ให้ผู้สมัครต้องสอบผ่านภาค ก ก่อนจึงจะมีสิทธิสมัครเข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็น ข้าราชการหรือพนักงานในตำแหน่งที่เปิดสอบ เช่น กรมสรรพากร สำนักงานปลัดกระทรวง การต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานประมาณ หรือสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น นอกจาก ก.พ. แล้ว บางหน่วยงานราชการอาจจัด สอบเอง เช่น ภาค ก เพื่อสอบวัดความรู้ความสามารถของผู้สอบแข่งขันตำแหน่ง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงไปถึงหน่วยงานราชการอื่น ๆ เช่น นายสิบตำรวจไม่ว่าสาย อำนวยการหรือสายปราบปราม ล้วนแล้วแต่มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษทั้งสิ้นซึ่งจะออก ข้อสอบจำนวน 20–30 ข้อ โดยออกวัดความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับผู้เข้าสอบ

ด้วยเหตุที่กฎเกณฑ์และระเบียบในการสอบแข่งขันวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของ แต่ละสนามแตกต่างกันไป ดังนั้น เพื่อให้บรรลุผลคือสอบผ่าน **ผู้เข้าสอบต้องรู้และเข้าใจ หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้เข้าทดสอบในการสอบภาค ก แต่ละสนามเป็นวุฒิการ ศึกษาใด ทดสอบวิชาอะไรบ้าง กำหนดเกณฑ์ในการผ่านการทดสอบก็เปอร์เซ็นต์ และที่ สำคัญภาค ก ของหน่วยงานใดที่กำหนดเกณฑ์ผ่านวิชาภาษาอังกฤษไว้และเกณฑ์กำหนด ไว้ก็เปอร์เซ็นต์** รวมถึงวันเวลาในการสมัครและวันเวลาที่กำหนด และระยะเวลาในการ สอบ เพื่อจะได้วางแผนและเตรียมตัวในการอ่านหนังสือ และทบทวนความรู้ด้วยการทำ **ข้อสอบเก่าและแบบฝึกหัดอย่างถูกต้องตรงประเด็น** ทั้งนี้ ผู้เขียนขอยกตัวอย่างเกณฑ์การ สอบภาค ก ของสนามสอบสำคัญ ๆ ที่กำหนดให้มีการวัดความรู้ส่วนภาษาอังกฤษไว้ ดังนี้

หลักเกณฑ์การสอบ ภาค ก ก.พ. และการทดสอบภาษาอังกฤษ

ก.พ. หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนเป็นหน่วยงานหลักและผู้จัดทำข้อสอบ วัดความรู้ความสามารถทั่วไปในการแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนในกระทรวง หรือกรม ต่าง ๆ ตามปกติแล้ว การสอบภาค ก นั้น สำนักงาน ก.พ. จะเป็นผู้ดำเนินการจัดสอบเอง และเมื่อสอบผ่านในภาค ก จะมี **“ใบรับรองการสอบผ่านภาค ก ของ ก.พ.”** จากนั้น

ผู้ที่มีใบรับรองการสอบผ่านภาค ก ของ ก.พ. (ซึ่งเก็บไว้ใช้สมัครสอบราชการได้ **ตลอดชีพ**) ย่อมสามารถสมัครสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับราชการ (การสอบภาค ข และ ค) ตามที่กระทรวงหรือกรมเปิดรับสมัครได้ สำหรับการสมัครสอบนั้นเปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเข้าสอบแข่งขันเป็นประจำทุกปี อย่างไรก็ตาม หน่วยงานของรัฐบางหน่วยงานก็ดำเนินการจัดสอบภาค ก เอง เช่น ภาค ก ของตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น เป็นต้น



ก.พ. ภาค ก สอบอะไรบ้าง

สำหรับลักษณะข้อสอบตามแนวข้อสอบหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 ที่ผ่านมาประกอบด้วยข้อสอบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 100 ข้อ ข้อละ 2 คะแนนรวมเป็น 200 คะแนน ในเวลาทำข้อสอบ 3 ชั่วโมง โดยมีวิชาที่ต้องสอบ 3 วิชา ได้แก่

ส่วนที่ 2 วิชาภาษาอังกฤษ 25 ข้อ (50 คะแนน)

รวม 200 คะแนน โดยจะสอบทุกวิชาต่อกัน เนื่องจากมีผู้เข้าสอบจำนวนมากจึงต้องแบ่งการจัดสอบเป็นภาคเช้า และภาคบ่าย

ส่วนที่ 1 วิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

วิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ประกอบด้วย คณิตศาสตร์ 35 ข้อ และภาษาไทย 15 ข้อ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)¹ มีวิชาที่ทดสอบดังนี้ ได้แก่

(1) คณิตศาสตร์ 35 ข้อ 70 คะแนน ได้แก่

- (1.1) ความเข้าใจ ความคิดรวบยอด และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น
- (1.2) การเปรียบเทียบและวิเคราะห์เชิงปริมาณ
- (1.3) การประเมินความเพียงพอของข้อมูล
- (1.4) การคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ

¹ แต่เดิมเกณฑ์การทดสอบ ก.พ. ภาค ก (ก่อนการประกาศเกณฑ์ใหม่ในปี พ.ศ. 2563) ออกมาใช้บังคับ วิชาที่ใช้สอบเรียกว่า วิชาความรู้ความสามารถทั่วไปที่ประกอบด้วยคณิตศาสตร์ และภาษาไทยและใช้เกณฑ์ของวิชาวารวมกัน ผู้เข้าสอบต้องได้คะแนนสองส่วนรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงผ่านการทดสอบส่วนนี้

(1) ทดสอบคณิตศาสตร์ 40 ข้อ ได้แก่

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1. อุปมาอุปไมย 5 ข้อ | 2. อนุกรม 5 ข้อ | 3. โจทย์ปัญหา 5 ข้อ | 4. ตรรกศาสตร์ 5 ข้อ |
| 5. เงื่อนไขทางภาษา 5 ข้อ | 6. เงื่อนไขทางสัญลักษณ์ 5 ข้อ | 7. ตาราง 5 ข้อ | 8. สดมภ์ 5 ข้อ |

(2) วิชาภาษาไทย 20 ข้อ ได้แก่

- | | | | |
|----------------------|----------------------------|--------------------|---------------------|
| 1. เรียงประโยค 5 ข้อ | 2. คำร็ดกุม หลักภาษา 5 ข้อ | 3. บทความยาว 5 ข้อ | 4. บทความสั้น 5 ข้อ |
|----------------------|----------------------------|--------------------|---------------------|

(1.5) การหาข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์หรือแบบจำลองต่าง ๆ

สำหรับ ก.พ. 2563 (E-Exam และ Paper รวมถึง ก.พ. รอบพิเศษ)
คณิตศาสตร์ (ข้อ 1–35) ทดสอบเรื่องต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1. อนุกรม 5 ข้อ | 4. อุปมาอุปไมย 5 ข้อ |
| 2. เลขทั่วไป 5 ข้อ | 5. เงื่อนไขภาษา 5 ข้อ |
| 3. วิเคราะห์ข้อมูลตาราง 5 ข้อ | 6. เงื่อนไขสัญลักษณ์ 10 ข้อ |



(2) ภาษาไทย 15 ข้อ 30 คะแนน ได้แก่

- (2.1) การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
- (2.2) ความเข้าใจในการอ่านภาษาไทย
- (2.3) การจับใจความสำคัญ
- (2.4) การสรุปความ
- (2.5) การตีความจากบทความ ข้อความหรือสถานการณ์ต่าง ๆ

สำหรับ ก.พ. 2563 (E-Exam และ Paper รวมถึง ก.พ. รอบพิเศษ)
ภาษาไทย (ข้อ 36–50) ทดสอบเรื่องต่อไปนี้

1. เรียงประโยค 5 ข้อ
2. ตีความ, สรุปความ, สารสำคัญ, ใจความสำคัญ ฯลฯ 10 ข้อ



เกณฑ์สอบผ่านส่วนที่ 1 ในวิชาความสามารถในการคิดวิเคราะห์

- ระดับ ปวช./ปวส. และปริญญาตรี ผู้เข้าสอบต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ของส่วนที่ 1 นี้ (1) และ (2) รวมกันต้องได้ 30 ข้อ 60 คะแนน
- ระดับปริญญาโท ผู้เข้าสอบต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65 จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ของส่วนที่ 1 นี้ (1) และ (2) รวมกันต้องได้ 33 ข้อ 66 คะแนน)



ส่วนที่ 2 วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

ทดสอบทักษะภาษาอังกฤษเพื่อวัดความเข้าใจในหลักการสื่อสาร โดยใช้ศัพท์สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสมในเชิงความหมาย และบริบท แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวัดความสามารถด้านการอ่าน โดยทดสอบการทำความเข้าใจในสาระของข้อความหรือบทความ และการวัดความสามารถการเขียนภาษาอังกฤษในระดับต้น

วิชาภาษาอังกฤษในการสอบที่ผ่านมามี 25 ข้อ ผู้เข้าสอบต้องทำได้อย่างน้อย 13 ข้อหรือ 26 คะแนน จึงจะผ่านการทดสอบ

เกณฑ์สอบผ่านส่วนที่ 3 ในวิชาภาษาอังกฤษ

การทดสอบวิชาภาษาอังกฤษ ทุกวุฒิการศึกษา ผู้เข้าสอบต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 คือ **ต้องทำได้อย่างน้อย 13 ข้อ 26 คะแนน** จึงจะถือว่าสอบผ่านส่วนนี้



สำหรับเกณฑ์ใหม่ในปี พ.ศ. 2564 นี้ **ผู้เข้าสอบต้องผ่านทุกวิชา**ตามเกณฑ์คะแนนดังกล่าวข้างต้น **จึงจะสอบผ่านการสอบ ก.พ. ภาค ก** ผู้เข้าสอบจึงไม่สามารถยื่นผล **คะแนนสอบภาษาอังกฤษ** ในสนามสอบอื่น ๆ ได้แก่ TOEFL, TOEIC, IELTS, CU-TEP และ TU-GET ที่ ก.พ. เคยรับรองไว้ได้อีกต่อไป ดังนั้น **หากสอบไม่ผ่านเกณฑ์หรือตกวิชาใดวิชาหนึ่ง ถือว่าสอบตกหรือไม่ผ่านเกณฑ์** ต้องลงสอบใหม่ในการสอบ ก.พ. ปีต่อไปนั่นเอง

ส่วนที่ 3 วิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

การทดสอบวิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี (กฎหมาย) 25 ข้อ (50 คะแนน) โดยจะทดสอบความรู้ที่เป็นพื้นฐานของการเป็นข้าราชการที่ดี ความรู้ดังกล่าว ได้แก่

- (1) **ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน** ได้แก่ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 (อ่านฉบับที่ update ล่าสุด)
- (2) **หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี** ได้แก่ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (อ่านฉบับที่ update ล่าสุด)
- (3) **วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง** ได้แก่ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 (อ่านฉบับที่ update ล่าสุด)
- (4) **หน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ** ได้แก่ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 (อ่านฉบับที่ update ล่าสุด) และประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 147-166 (ความรับผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ)
- (5) **เจตคติและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ** ได้แก่ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

สำหรับการค้นหากฎหมายต่าง ๆ ข้างต้นมาใช้อ่านประกอบการสอบนั้น สามารถเข้าไปสืบค้นได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานกฤษฎีกาและสำนักงาน ก.พ.



ส่วนเกณฑ์สอบผ่านส่วนที่ 2 ในวิชาความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี โดยใช้เกณฑ์เดียวกันทั้งวุฒิ ปวช./ปวส. และตรี-โท ผู้เข้าสอบต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงถือว่าผ่านเกณฑ์ คือ 15 ข้อ 30 คะแนน (ดูข้อสอบเก่าได้ในภาคผนวก)

เมื่อพิจารณาจากข้อสอบปี 63 จะเห็นได้ว่า **กฎหมาย 3 ฉบับแรก มีความสำคัญ และมีสัดส่วนการให้คะแนนที่สูงมาก** ถ้าเข้าใจและจำแม่นมีโอกาสผ่านสูงมากเช่นกัน อย่างไรก็ตาม การออกข้อสอบแต่ละปีอาจแตกต่างกัน จึงควรอ่านและจำกฎหมายที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์ให้ได้มากที่สุด เพื่อให้ได้คะแนนกฎหมายแต่ละฉบับเฉลี่ย ๆ กัน และสอบผ่านกฎหมาย คือ **ต้องได้ 15 ข้อ 30 คะแนน**

สรุป สำหรับลักษณะข้อสอบตามแนวข้อสอบหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 ที่ผ่านมาประกอบด้วยข้อสอบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน 100 ข้อ ข้อละ 2 คะแนนรวมเป็น 200 คะแนน ในเวลาทำข้อสอบ 3 ชั่วโมง โดยมีวิชาที่ต้องสอบ 3 วิชาได้แก่

วิชา	จำนวนข้อ/คะแนนเต็ม	เกณฑ์ผ่าน
ส่วนที่ 1 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (วิชาความสามารถทั่วไป คณิต + วิชาภาษาไทย)	(1) คณิตศาสตร์ 35 ข้อ (2) ภาษาไทย 15 ข้อ (100 คะแนน)	✓ ปวช./ปวส. และ ป.ตรี เกณฑ์ผ่านคือ ร้อยละ 60 โดย (1) และ (2) รวมกันต้องได้ <u>30 ข้อ 60 คะแนน</u> ✓ ป.โท เกณฑ์ผ่านคือร้อยละ 65 โดย (1) และ (2) รวมกันต้องได้ <u>33 ข้อ 66 คะแนน</u>
ส่วนที่ 2 วิชาความรู้ และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี(กฎหมาย)	25 ข้อ (50 คะแนน)	✓ ทุกวุฒิการศึกษา เกณฑ์ผ่านคือ ร้อยละ 60 ต้องได้ <u>15 ข้อ 30 คะแนน</u> (ดูข้อสอบเก่าได้ในภาคผนวก)
ส่วนที่ 3 วิชาภาษาอังกฤษ	25 ข้อ (50 คะแนน)	✓ ทุกวุฒิการศึกษา เกณฑ์ผ่านคือ ร้อยละ 50 ต้องได้ <u>13 ข้อ 26 คะแนน</u>
	รวม 100 ข้อ 200 คะแนน	✓ ปวช./ปวส. และ ป.ตรี สอบผ่านแต่ละส่วนแล้วนำมารวมกัน ต้องได้ <u>58 ข้อ 116 คะแนน</u> ✓ ป.โท สอบผ่านแต่ละส่วนแล้วนำมา รวมกัน ต้องได้ <u>61 ข้อ 122 คะแนน</u>



ข้อสอบภาษาอังกฤษ ภาค ก ก.พ. มีกี่ข้อและทดสอบเรื่องอะไรบ้าง

ข้อสอบภาษาอังกฤษ มีทั้งหมด **25 ข้อ** เป็นข้อสอบปรนัย 4 ตัวเลือกและวัดความรู้ในระดับเบื้องต้น ทดสอบหลักพื้นฐานภาษาอังกฤษในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

หัวข้อที่ออก	รายละเอียด	จำนวน (ข้อ)
1. บทสนทนาภาษาอังกฤษ (conversations)	ข้อสอบให้เลือกสำนวนหรือประโยคเติมให้เหมาะสมกับบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ (situation dialogue)	5 ข้อ
2. คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษ (vocabularies and idiomatic expressions)	ข้อสอบการเติมคำศัพท์หรือสำนวนลงในช่องว่างให้สมบูรณ์ (sentence completions)	5 ข้อ
3. หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยค (grammar and structure)	ข้อสอบการเติมหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคให้สมบูรณ์ (sentence completions)	5 ข้อ
4. การอ่านเพื่อทำความเข้าใจ 10 ข้อ (reading comprehension)	4.1 การอ่านป้าย ประกาศ จดหมาย (reading announcements, signs, letters or emails)	5 ข้อ
	4.2 การอ่านบทความ (reading paragraphs or articles)	5 ข้อ
รวม		25 ข้อ

Tips

ในปี 2559–2563 แนวการออกข้อสอบเป็นการสอบวัดความรู้ความสามารถในระดับเบื้องต้นเกี่ยวกับความรู้ความสามารถด้านการพูด (speaking) การเขียน (writing) การอ่าน (reading) การฟัง (listening) และความเข้าใจในสาระสำคัญของข้อความเบื้องต้น จำนวน 25 ข้อ... ย้ำ!!!! ว่า “ภาษาอังกฤษเบื้องต้น” ไม่ใช่ “ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง”

ใน พ.ศ. 2564 ก.พ. ภาค ก รอบ E-exam ที่ผ่านมา คำศัพท์ที่ใช้ในโจทย์ของส่วนต่าง ๆ ยากมากขึ้นกว่าเดิมมาก โดยเป็นคำศัพท์ที่ใช้ในการทำงาน คล้ายกับระดับ TOEIC แต่ยังคงอยู่ในระดับพื้นฐานเบื้องต้นที่จำเป็น ดังนั้น สามารถท่องคำศัพท์ของ TOEIC คู่กับการเตรียมตัวสอบได้





หลักเกณฑ์ในการสอบผ่านและการคิดคะแนนส่วนภาษาอังกฤษ ภาค ก ก.พ.²

ในการสอบ ภาค ก ก.พ. **ไม่ว่าการสอบวุฒิการศึกษาใด** เกณฑ์การผ่านภาษาอังกฤษของ ก.พ. ภาค ก **มีเกณฑ์ขั้นต่ำเท่ากัน คือ ต้องสอบภาษาอังกฤษได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50** กล่าวคือ **ต้องทำข้อสอบภาษาอังกฤษให้ได้อย่างน้อย 13 ข้อ 25 คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์ส่วนภาษาอังกฤษ**

ทั้งนี้ ตั้งแต่ พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป **ผู้เข้าสอบจึงไม่สามารถยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษในสนามสอบอื่น ๆ ที่ ก.พ. เคยรับรองไว้ได้อีกต่อไป** ดังนั้น หากสอบไม่ผ่านเกณฑ์หรือตกวิชาใดวิชาหนึ่ง ถือว่าสอบตกหรือไม่ผ่านเกณฑ์ **ต้องลงสอบใหม่ในการสอบ ก.พ. ปีต่อไปนั่นเอง**

 วิเคราะห์ความแตกต่างของภาษาอังกฤษ ก.พ. ภาค ก ระหว่างระดับ ปวช./ ปวส. จากระดับปริญญาตรี/โท (รวม 25 ข้อ 50 คะแนน)		
ภาษาอังกฤษที่ทดสอบ	ระดับ ปวช./ ปวส.	ระดับปริญญาตรี/โท
1. บทสนทนา (conversation) 5 ข้อ	ให้เติมคำตอบในบทสนทนานั้นทีละข้อ ระหว่างคู่สนทนา A กับ B 5 ข้อ	ให้เติมคำตอบในบทสนทนายาว 5 ข้อ
2. คำศัพท์ (vocabulary) 5 ข้อ	ให้เลือกตอบคำศัพท์ที่มีความหมายตรงกับคำศัพท์ที่ขีดเส้นใต้ (คำศัพท์ที่ง่ายกว่า ป.ตรี/โท)	ให้เติมคำศัพท์ที่เหมาะสมลงในช่องว่างให้ถูกต้อง
3. หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยค (grammar and structure) 5 ข้อ	มักทดสอบ parts of speech / agreement of subject and verb / tense / passive voice / if clause / comparison etc.	มักทดสอบ parts of speech / agreement of subject and verb / tense / passive voice / if clause / comparison etc.
เกณฑ์ทดสอบเหมือนกัน		
4. การอ่านเพื่อทำความเข้าใจ (reading comprehension) 10 ข้อ	1. มักเป็นจดหมายหรืออีเมลโต้ตอบกันเรื่องงานราชการหรือทางธุรกิจ 5 ข้อ (สั้นกว่า ป.ตรี/โท)	1. มักเป็นจดหมายหรืออีเมลโต้ตอบกันเรื่องงานราชการหรือทางธุรกิจ 5 ข้อ (ยาวกว่า)
	2.ให้อ่านเรื่อง 5 ข้อ (สั้นกว่า ป.ตรี/โท)	2.ให้อ่านเรื่อง 5 ข้อ (ยาวกว่า ปวช./ ปวส.)

² สำนักงาน ก.พ., https://www.ocsc.go.th/.../f.../attachment/circular/w12_2562.pdf (Retrieved on November 1, 2019)



ประเภทของการจัดสอบ ก.พ. ภาค ก มีกี่ประเภท

ปัจจุบันการสอบภาค ก ของ ก.พ. มี 3 ประเภท อย่างไรก็ตาม วิชาที่สอบ เวลาในการทำข้อสอบและเกณฑ์ในการวัดผลเป็นเกณฑ์เดียวกันตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ได้แก่

1. ภาค ก ปกติ (paper exam)

การสอบภาค ก ปกติ เป็นการจัดสอบพื้นฐานที่จัดสอบทุกปี และสอบแบบใช้ดินสอ 2B ฝนคำตอบลงในกระดาษนั่นเอง ทั้งนี้เงื่อนไขคือไม่ต้องผ่านภาค ข ก่อน และไม่มีสิทธิสอบ ภาค ก E-exam

2. ภาค ก อิเล็กทรอนิกส์ (electronic exam/e-exam)

การสอบภาค ก แบบ e-exam เพิ่งเริ่มจัดสอบใน พ.ศ. 2563 โดยเป็นการสอบออนไลน์ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ ใช้เมาส์คลิกเพื่อเลือกคำตอบในข้อสอบ

สำหรับแนวปฏิบัติเบื้องต้นในการสอบแบบ e-exam สามารถสรุปได้ดังนี้

- ผู้เข้าสอบต้องเข้าห้องสอบก่อนเวลา เพื่อลงทะเบียนด้วยการกรอก (ใช้เมาส์คลิก) เลขบัตรประชาชนลงในคอมพิวเตอร์เครื่องที่เราสอบ เพราะถอดสายคีย์บอร์ดออก
- ในระหว่างที่รอเวลา จะมีระเบียบในการสอบให้อ่านก่อน และให้กระดาษทดมา 3 แผ่น (ขอเพิ่มเติม)
- เมื่อถึงเวลาสอบ (เช่น กำหนดเวลาสอบสอบ 13.30 น.) ข้อสอบจะปรากฏขึ้นมาเอง เป็นรูปแบบเหมือนกับเราเปิดไฟล์ PDF ในคอมพิวเตอร์
- การเลือกคำตอบของ e-exam จะมีช่องทางขวาเป็นช่องไว้คลิกคำตอบ เมื่อเราได้คำตอบแล้ว ให้เราคลิกตามข้อที่เราต้องการ ถ้าคลิกแล้ว เลขข้อที่เราทำจะเป็นสีเขียว
- เมื่อหมดเวลาแล้ว (เช่น หมดเวลาเมื่อ 16.30 น.) ข้อสอบจะหายไปโดยอัตโนมัติ ข้อแนะนำคือ ก่อนหมดเวลา ต้องตอบให้ครบทุกข้อ เพราะถ้าไม่ตอบจะถือว่าผู้เข้าสอบไม่ได้ทำข้อนั้น ฉะนั้น จึงควรเตรียมตัวให้ดี เมื่อหมดเวลาและข้อสอบหายไป ระบบจะส่งข้อมูลคำตอบเข้าสู่ระบบของสำนักงาน ก.พ. ทันที

ข้อดีคือ สะดวก ประหยัดเวลา ไม่ต้องเสียเวลาฝน เวลาลบเพื่อตอบข้อใหม่ เพราะสามารถกดข้อใหม่ได้ทันที เอาเวลาส่วนนี้ไปใช้ในการคิดโจทย์ได้หลายข้อเลย และที่สำคัญคือ เลือกสนามสอบได้เลย ไม่ต้องลุ้นว่าจะไปตกที่ไหน ไกลจากที่พัก

ข้อเสียคือ ที่นั่งสอบเต็มเร็วและกำหนดการสอบก่อน ก.พ. สนามอื่น ทำให้ไม่มีแนวข้อสอบมาใช้ในการเตรียมตัว

ทั้งนี้ ไม่ต้องผ่านภาค ข ก่อน และไม่มีสิทธิสอบภาค ก ปกติ (paper)

3. ภาค ก พิเศษ

การสอบภาค ก พิเศษ เป็นกรณีที่หน่วยงานราชการนั้น ๆ เปิดโอกาสให้ผู้ที่ผ่านภาค ข แล้ว แต่ผู้สมัครสอบยังไม่มีหนังสือรับรองการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. (ภาค ก) **เมื่อสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) แล้ว** สามารถสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. (ภาค ก) ได้ โดยสำนักงาน ก.พ. จัดให้สอบเฉพาะผู้ที่ผ่านภาค ข แล้วเท่านั้นสามารถสมัครสอบได้ ตามวันเวลาที่กำหนดช่วงเวลาแตกต่างกันในแต่ละปี จึงเรียกว่า ภาค ก พิเศษ

ที่มีเงื่อนไขคือ ต้องผ่าน ภาค ข ก่อน และมีสิทธิทั้งสอบภาค ก ปกติ (paper) และ E-exam

สแกนเพื่อดูรายละเอียด
เพิ่มเติมที่นี่ →



การสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาลหรือ อบต.) โดยการจัดสอบสอบภาค ก ภาค ข และภาค ค ส่วนท้องถิ่นนี้ คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยดำเนินการสอบแข่งขันดำเนินการจัดสอบเอง ได้แก่ คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ซึ่งได้มีมติให้แก้ไขมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบแข่งขันให้สอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งกฎหมายเพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ให้มีมาตรฐานและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการท้องถิ่นตามประกาศ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใน

การสอบแข่งขัน พ.ศ. 2560 เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) การวัดความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และการวัดความรู้ความสามารถภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ขึ้นพร้อมกัน ผู้ที่สมัครสอบจะต้องเข้าสอบภาค ก ส่วนท้องถิ่นทุกคน และต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า 60% จะมีสิทธิ์เข้าสอบภาค ค (สัมภาษณ์) ต่อไป ต่อมาการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ที่สอบผ่าน คือได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า 60% หน่วยดำเนินการสอบจะเอาคะแนนภาค ก ภาค ข และภาค ค มารวมกันแล้วเรียงลำดับที่ และเรียกบรรจุกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ กสท. จะเรียกลำดับที่ ตามอัตราที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ อปท. มีความต้องการ มาบรรจุเป็นข้าราชการ ส่วนที่เหลือเรียกใช้บัญชีต่อไป

อนึ่ง ใบรับรองการสอบผ่านภาค ก ของ ก.พ. ไม่สามารถนำมาใช้ในการสมัครสอบเข้ารับราชการของท้องถิ่นได้



ภาค ก ท้องถิ่นสอบอะไรบ้างและกี่ข้อ

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน พ.ศ. 2560 กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการท้องถิ่น เพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป หรือ ภาค ก ท้องถิ่น ไว้ คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยกำหนดให้มีการทดสอบรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

1. วิชาความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล 30 คะแนน เช่น การสรุปความ จับประเด็นในข้อความ การวิเคราะห์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม และการหาความน่าจะเป็น เป็นต้น

2. วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ 30 คะแนน ซึ่งเป็นการทดสอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานท้องถิ่นและการปฏิบัติงานราชการ เช่น กฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา เป็นต้น

3. วิชาภาษาไทย 20 คะแนน ซึ่งเป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา เช่น การให้สรุปความและหรือตีความข้อความนั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำหรือประโยคหรือข้อความสั้น ๆ เป็นต้น

4. วิชาภาษาอังกฤษ 20 คะแนน



ข้อสอบภาษาอังกฤษ ภาค ก ท้องถิ่นสอบอะไรบ้างและกี่ข้อ

ในปี พ.ศ. 2560 นี้ เป็นปีแรกที่มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษในภาค ก ท้องถิ่นด้วย โดยหัวข้อที่จะทดสอบในวิชาภาษาอังกฤษ 20 ข้อ และออกเป็นข้อสอบปรนัย 4 ตัวเลือก โดยทดสอบความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้

หัวข้อที่ออก	จำนวน (ข้อ)
1. ความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการอ่าน	20 ข้อ
2. ความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการสรุปความ	
3. ความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐานเกี่ยวกับการตีความ	

ดังนั้น ตามปกติจะเป็นการทดสอบเกี่ยวกับหลักไวยากรณ์ คำศัพท์ บทสนทนา และการอ่านเพื่อทำความเข้าใจภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน

อย่างไรก็ดี แนวข้อสอบภาษาอังกฤษ ภาค ก ท้องถิ่น เกณฑ์ไม่ชัดเจนเท่ากับของ ก.พ. ภาค ก เนื่องจากแตกต่างกันตามหน่วยงานที่ออกข้อสอบ เช่น



★ ข้อสอบในปี 60 (ออกข้อสอบโดยมหาวิทยาลัยบูรพา)

เป็นปีแรกที่มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษในภาค ก ท้องถิ่นด้วย โดยหัวข้อที่จะทดสอบในวิชาภาษาอังกฤษ 20 ข้อ และออกเป็นข้อสอบปรนัย 4 ตัวเลือก โดยทดสอบความรู้ความสามารถขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้และออกเป็นการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ (Reading Comprehension) ทั้งหมด และออกบทความ 5 บทความ ซึ่งค่อนข้างยาว (ประมาณหนึ่งถึงหนึ่งหน้าครึ่ง) ในการสอบครั้งนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นผู้ได้รับเลือกให้ออกข้อสอบรวมถึงส่วนภาษาอังกฤษด้วย

ส่วนหัวข้อบทความที่ออกข้อสอบก็แตกต่างกันไป ได้แก่ จดหมายสมัครงาน การเคลื่อนย้ายอุตสาหกรรมเข้าไปในอินเดีย นักเรียนไปหาหมอ และคอมพิวเตอร์กับอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ผู้เข้าสอบจำเป็นต้องรู้คำศัพท์เพื่อใช้ประกอบการอ่าน และรู้เทคนิคในการทำข้อสอบให้ได้เร็วขึ้น และควรคำนวณเวลาในการทำข้อสอบให้ดี เพราะสอบรวมกับข้อสอบภาค ก วิชาอื่น ๆ ด้วย และไม่ออกซ้ำในปีถัดไป จึงควรเตรียมตัวและสะสมคำศัพท์เป็นชุดคำศัพท์ในสถานการณ์ต่าง ๆ จะช่วยในการทำข้อสอบได้ดีขึ้น ตัวอย่างบทความที่ใช้ทดสอบการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ เช่น

ตัวอย่างบทความที่ 1

Job Security

The situation varies from country to country, but in today's economy there is generally less job security worldwide. Even in Japan, where people traditionally had a very secure job for life, there is now no promise of lifetime job with the same company.

One reason for the lack of job security is the worldwide decrease in manufacturing jobs. Another reason is employers' need to hold down costs. This has resulted in two enormous changes for the workforce.

First employers are creating more and more temporary jobs because they don't need to pay healthy insurance or other benefits to employees in these positions, as they would to people in permanent posts.

Second, more and more companies are outsourcing. In other words, they are closing offices and factories and sending work to other areas of the country or to other countries where labor is cheaper. This happens with factory work and computer programming. Also, the call center industry is on the move—mostly to India. Increasingly, when customers in Canada, the United States, England, and Australia call a company to order a product or ask for help with their computer, they actually speak with someone in India, although they might not know it. India is popular with companies because there is a well-educated workforce, salaries are much lower than in other countries, and educated people are already fluent in English. New call center employees in India spend months in training. They learn to use the accent of their customers—Australian or American, for example.

Decrease in Manufacturing Jobs, 1995–2002

Brazil _____	↓ 20%
China _____	↓ 15%
Japan _____	↓ 16%
U.S.A. _____	↓ 11%
Worldwide _____	↓ 11%



ความมั่นคงในการทำงาน

สถานการณ์แตกต่างกันจากประเทศหนึ่งไปสู่อีกประเทศ แต่เศรษฐกิจในวันนี้โดยทั่วไปทั่วโลกความมั่นคงในการทำงานมีน้อยลง แม้แต่ในญี่ปุ่นซึ่งตามธรรมเนียมคนมีงานที่มีความมั่นคงในชีวิตมาก ๆ แต่ในตอนนี้อันตรายการทำงานแบบตลอดชีพในบริษัทเดียวกัน

เหตุผลประการหนึ่งสำหรับการที่ขาดความมั่นคงในการทำงาน คือ การลดลงทั่วโลกในงานอุตสาหกรรมการผลิต เหตุผลอีกประการหนึ่ง คือ ความต้องการของนายจ้างที่จะต้องลดค่าใช้จ่าย สิ่งนี้ผลในการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ 2 ประการสำหรับแรงงาน

ประการแรก นายจ้างนายกำลังสร้างการทำงานแบบชั่วคราวมากยิ่งขึ้น เนื่องจากพวกเขาไม่ต้องการที่จะจ่ายประกันสุขภาพหรือผลประโยชน์อื่น ๆ แก่ลูกจ้างในตำแหน่งเหล่านี้ ตามที่พวกเขาจะจ่ายแก่คนที่มีตำแหน่งงานประจำ

ประการที่สอง บริษัทต่าง ๆ จำนวนมากขึ้นเรื่อย ๆ กำลังจะจัดจ้างคนภายนอก กล่าวอีกนัยหนึ่งก็คือ บริษัทดังกล่าวกำลังจะปิดสำนักงานและโรงงานและจะส่งงานให้พื้นที่อื่นของประเทศหรือไปยังประเทศอื่น ๆ ซึ่งแรงงานมีราคาถูกกว่า สิ่งนี้เกิดขึ้นในงานโรงงานและงานเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ นอกจากนี้ ยังมีอุตสาหกรรมคอลเซ็นเตอร์ กำลังเคลื่อนย้ายซึ่งส่วนใหญ่มายังอินเดียอีกด้วย เมื่อลูกค้าในแคนาดา สหรัฐอเมริกา อังกฤษ และออสเตรเลียซึ่งมีเพิ่มมากขึ้น โทรศัพท์ติดต่อบริษัทเพื่อที่จะส่งผลิตภัณฑ์หรือขอความช่วยเหลือด้วยคอมพิวเตอร์ของพวกเขา แท้จริงแล้วลูกค้าดังกล่าวพบกับใครบางคนในอินเดีย แม้ว่าลูกค้าอาจจะไม่ทราบเลยก็ตาม อินเดียเป็นที่นิยมกับบริษัทต่าง ๆ เนื่องจากมีแรงงานที่มีการศึกษาดี แต่เงินเดือนต่ำกว่าประเทศอื่น ๆ มาก และคนที่มีการศึกษาใช้ภาษาอังกฤษได้คล่องแคล่วอีกด้วย ลูกจ้างใหม่ของบริษัทคอลเซ็นเตอร์ในอินเดียใช้เวลาหลายเดือนในการฝึกอบรม พวกเขาเรียนรู้การใช้สำเนียงของลูกค้าของตน ตัวอย่างเช่น ลูกค้าชาวออสเตรเลีย หรืออเมริกา

การลดลงของงานด้านอุตสาหกรรมการผลิต ค.ศ. 1995–2002

บราซิล _____	↓ 20%
จีน _____	↓ 15%
ญี่ปุ่น _____	↓ 16%
สหรัฐอเมริกา _____	↓ 11%
ทั่วโลก _____	↓ 11%

บทความที่ 2

In a similar way, advertisement also take advantage of our need for a good self-image, our desire to appear attractive, successful, and even exciting. Take the example of the Marlboro cowboy. For years, this famous image has appeared everywhere, in even the smallest rural villages. Many men see it and think that's the kind of person they would like to be—strong, handsome, and adventurous—a person with an exciting life. Although it's irrational –impossible to explain reasonably –they buy the cigarettes because they want to be like Marlboro man. It's common knowledge that the original model for these advertisements was a man addicted to smoking who died of lung cancer.

However, this brand of cigarette remains very popular. Another example is the recent popularity in the United States of SUVs – sport utility vehicles. These vehicles are more expensive than most cars. They use more gas and create more pollution than most cars. They take up more space than most cars. But TV commercials show them climbing rocky mountain roads and crossing rivers, which seems exciting to many people. Most people who buy SUV never get out of the city. They spend their morning commute in gridlock, not driving up and down mountains. Although it may seem irrational, advertisers persuade them that SUV owners are people with an exciting life.





ในวิธีการที่คล้ายกัน การโฆษณาเน้นหาประโยชน์จากความต้องการของเราเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของตัวเองอีกด้วย ความปรารถนาของเราที่จะปรากฏตัวแบบดึงดูดใจ ประสบความสำเร็จ และแม้แต่หน้าตึ้นเต็น ยกตัวอย่าง เช่น คาร์บอยมาร์ลโบโร เป็นเวลาหลาย ๆ ปีแล้ว ภาพลักษณ์ที่มีชื่อเสียงนี้ปรากฏทุก ๆ ที่ แม้กระทั่งหมู่บ้านเล็ก ๆ ในชนบท ผู้ชายหลายคนเห็นมันและคิดว่าคนประเภทนี้ที่พวกเขาอยากเป็นซึ่งแข็งแรง รูปหล่อ และชอบผจญภัย คือ คนที่ชอบชีวิตที่น่าตึ้นเต็น แม้ว่าจะไร้เหตุผล ซึ่งเป็นไปไม่ได้ที่จะอธิบายได้อย่างมีเหตุผล ซึ่งพวกเขาซื้อบุหรี่เพราะพวกเขาต้องการที่จะเป็นเหมือน มาร์ลโบโรแมน นี่คือการมั่วรู้ทั่วไปว่า ต้นแบบดั้งเดิมสำหรับการโฆษณาเหล่านี้ คือ ผู้ชายที่ติดบุหรี่ซึ่งตายด้วยมะเร็งปอด

อย่างไรก็ดี บุหรี่ยี่ห้อนี้ยังคงได้รับความนิยมอย่างมาก ตัวอย่างอีกตัวอย่างหนึ่ง คือ ความนิยมเมื่อเร็ว ๆ นี้ ในสหรัฐอเมริกาของรถ SUV ซึ่งย่อมาจาก รถยนต์ (ยานพาหนะ) อเนกประสงค์ รถยนต์นี้มีราคาแพงกว่ารถยนต์ส่วนใหญ่ รถ SUV นี้ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและสร้างมลพิษมากกว่ารถยนต์ส่วนใหญ่ รถยนต์ดังกล่าวมีพื้นที่ว่างมากกว่ารถยนต์ทั่วไป แต่การคำนวณทางโทรทัศน์แสดงให้เห็นว่ากำลังไต่ถนนที่มีเป็นภูเขาขรุขระ และกำลังข้ามแม่น้ำซึ่งดูน่าตึ้นเต็นต่อผู้คนมากมายคนส่วนใหญ่ซึ่งซื้อรถยนต์ SUV ไม่เคยออกนอกเมือง พวกเขาใช้ตอนเช้าของพวกเขาเดินทางไปมาในการติดขัดของจราจรซึ่งไม่ใช่การขับรถขึ้นลงภูเขา แม้จะดูเหมือนว่าไร้เหตุผล แต่ผู้โฆษณากล่าวว่านี่คือเจ้าของรถยนต์อเนกประสงค์นี่เป็นคนที่มีชีวิตที่น่าตึ้นเต็น

คำถามหลัก ๆ ในการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ ซึ่งเขียนไว้โดยละเอียดในส่วนที่ 4 การอ่านเพื่อทำความเข้าใจและเทคนิคในการทำข้อสอบ เช่น

1. **ใจความสำคัญ (main idea)** เช่น What's the main idea of this passage? ใจความสำคัญของบทความนี้คืออะไร

2. **ถาพารายละเอียด (details)** ของบทความ เช่น

Which is true? ข้อใดถูกต้อง

3. **ถาพการอ้างถึง (reference)** หรือคำสรรพนามนี้แทนค่านามคำใด เช่น "They" in line ___ refers ___? คำว่า they ในบรรทัดที่ ___ หมายถึงหรือแทนค่านามคำใด

4. **ถาพความหมายของคำศัพท์ (vocabulary)** เช่น

Outsourcing means _____? คำว่า Outsourcing หมายถึง _____

Post refers _____ คำว่า Post หมายถึง _____

Accent means _____ คำว่า Accent หมายถึง _____

Irrational means _____ คำว่า Irrational หมายถึง _____

★ ข้อสอบในปี 62

ปีนี้ได้เปลี่ยนแนวการสอบภาษาอังกฤษคล้ายคลึงกับ ก.พ. ภาค ก คือ เป็นการทดสอบหลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคด้วย โดยไม่ได้ใช้การทดสอบเน้นเฉพาะการอ่านแบบในปี พ.ศ. 2560 อีกต่อไป เนื่องจากได้รับการวิพากษ์วิจารณ์ว่ายากเกินไป ออกข้อสอบปรนัยหลักไวยากรณ์ คำศัพท์ บทสนทนาและการอ่านเพื่อทำความเข้าใจภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน เช่น หลักไวยากรณ์เป็น relative pronoun, การใช้คำคุณศัพท์ bored/ boring ส่วนบทสนทนาจะเป็นเรื่องการถามเวลา การอ่านป้ายจราจร บทสนทนาง่าย ๆ เกี่ยวกับการยืมเงิน

ถาพการอ่านเวลา เช่น

1. 7.15 = อ่านว่า. _____

ตอบ a quarter past seven (7 โมง 15 นาที)

2. 4.40 = อ่านว่า. _____

ตอบ twenty to five (ตี 4 40 นาที)

ไวยากรณ์อย่างง่าย ๆ เช่น

1. How much _____ do you have?

- a. per b. book c. sugar. d. car

ตอบ c sugar = how much + นามนับไม่ได้ แปลว่า คุณมีน้ำตาลอยู่เท่าไร

2. I don't understand the study in class. Because it's _____

- a. bore b. boring c. bored d. bores

ตอบ b. boring = น่าเบื่อ เต็ม adj. ลงในช่องว่าง

แปลว่า ฉันไม่เข้าใจวิชาที่เรียนในห้อง เพราะว่ามันน่าเบื่อ



หลักเกณฑ์ในการสอบผ่านและการคิดคะแนนส่วนภาษาอังกฤษ ภาค ก ท้องถิ่น

เกณฑ์ในการสอบผ่านภาค ก ท้องถิ่น และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น ผู้เข้าสอบต้องได้คะแนนภาค ก (ความรู้ความสามารถทั่วไป) และภาค ข (ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง) และภาค ค (ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง) แต่ละภาคไม่ต่ำกว่า 60% **โดยมีเงื่อนไขว่าผู้เข้าสอบต้องสอบได้คะแนนในภาค ก วิชาภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่า 50% (ไม่ต่ำกว่า 10 คะแนน) ด้วย**

ในการสอบครั้งแรกที่จัดขึ้น ใน พ.ศ. 2560 นี้ ได้รับยกเว้นตามบทเฉพาะกาล ว่าไม่ต้องนำเงื่อนไขการได้คะแนนใน ภาค ก ส่วนวิชาภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่า 50 % มาใช้บังคับ กล่าวคือ แม้ผู้เข้าสอบจะได้คะแนนภาษาอังกฤษต่ำกว่า 50% (ต่ำกว่า 10 คะแนน) หากได้คะแนนภาค ก ทุกวิชารวมกันไม่ต่ำกว่า 60% ก็ถือว่าผ่าน ภาค ก ท้องถิ่นแล้ว



อย่างไรก็ดี ในการสอบ ก.พ. ภาค ก ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 กำหนดหลักเกณฑ์ว่า ผู้เข้าสอบต้องได้ภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่า 50% คือ 10 ข้อซึ่งถือเป็นเกณฑ์ กล่าวคือ สอบภาค ก ต้องได้คะแนนทุกรายวิชารวมกันได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 60% และต้องได้คะแนนภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่า 50% (ทำถูก 10 ข้อ) นั่นเอง

หลักเกณฑ์การสอบนายสิบตำรวจ และการทดสอบภาษาอังกฤษ

การสอบเพื่อเข้ารับราชการนายสิบตำรวจของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นการสอบแข่งขันอีกสนามหนึ่งที่มีผู้เข้าสอบเป็นจำนวนมาก และมีการข้อสอบภาษาต่างประเทศด้วย แต่ในสนามสอบนี้ ไม่ได้กำหนดเกณฑ์ผ่านวิชาภาษาอังกฤษเหมือนการสอบ ภาค ก ของ ก.พ.

สำหรับวิชาที่จะใช้สอบนายสิบตำรวจ (วุฒิการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือ ปวช.) มีทดสอบทั้งสิ้น 7 วิชา ซึ่งเป็นข้อสอบแบบปรนัย 4 ตัวเลือก ได้แก่

1. วิชาความสามารถทั่วไป ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล และความคิดเชิงจำนวน (คณิตศาสตร์)
2. วิชาภาษาไทย ทดสอบความรู้ความสามารถการใช้ภาษาและความเข้าใจภาษา
3. วิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการอ่านเพื่อจับใจความ (reading comprehension) คำศัพท์ (vocabulary) โครงสร้างของประโยคต่าง ๆ (structure) หลักไวยากรณ์ (grammar) และการสนทนา (conversation) เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่จะออกข้อสอบประมาณ 20–30 ข้อ
4. วิชาสังคม วัฒนธรรมและจริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียน
5. วิชากฎหมายที่ประชาชนควรรู้
6. วิชาความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. วิชาคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสำนักงาน

ทั้งนี้ วิชาที่ใช้สอบของสายอำนวยการและสนับสนุนและสายป้องกันและปราบปราม มีความแตกต่างกันคือ สายอำนวยการจะสอบวิชาที่ 1–4 และวิชาที่ 7 รวม 150 ข้อ 150 คะแนน ใช้เวลา 3 ชั่วโมงเช่นกัน ส่วนสายปราบปราม สอบวิชาที่ 1–6 รวม 150 ข้อ 150 คะแนน ใช้เวลา 3 ชั่วโมง



วิชาภาษาอังกฤษของการสอบนายสิบตำรวจมีอะไรบ้างและกี่ข้อ

สำหรับข้อสอบภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จากสถิติที่รวบรวมมานั้น ในส่วนวิชาภาษาอังกฤษแต่ละปีจำนวนข้อไม่เท่ากัน กล่าวคือ สายอำนวยการและสนับสนุนทดสอบ 30–40 ข้อ สายป้องกันและปราบปราม 25 ข้อ ต่อมาในปี พ.ศ. 2559 ออกเพิ่มเป็น

30 ข้อ แต่การวัดความรู้ในรอบปี พ.ศ. 2560 ทางกองอำนวยการสอบกำหนดให้วัดความรู้ภาษาอังกฤษจำนวน 20 ข้อ ส่วนการสอบภายในเพื่อเลื่อนยศจากนายสิบเป็นชั้นสัญญาบัตร พ.ศ. 2560 นี้กำหนดให้สอบภาษาอังกฤษ (ภาษาต่างประเทศ) ในภาค ข (ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง) 20 ข้อ ซึ่งคิดรวมอยู่ใน 110 ข้อ ซึ่งแตกต่างกันไปตามปี ที่จัดสอบ ซึ่งทางที่ดีที่สุดคือ การเตรียมตัวตามเรื่องที่กำหนดไว้ในเกณฑ์การทดสอบ

หัวข้อที่ออก	จำนวน (ข้อ)
1. การอ่านจับใจความ (reading comprehension)	20-40 ข้อ (ขึ้นอยู่กับประกาศ ของแต่ละปีและแต่ละ ตำแหน่งที่เปิดสอบ)
2. คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษ (vocabularies and idioms)	
3. หลักไวยากรณ์และโครงสร้างของประโยคต่างๆ (grammar and structure)	
4. บทสนทนา (conversation)	

หลักเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ พนักงานปกครองปฏิบัติการ (ปลัดอำเภอ)

ผู้สมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานปกครองปฏิบัติการ (ปลัดอำเภอ) จะต้อง มีวุฒิปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือนิติศาสตร์ และต้องเป็นผู้สอบ ผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ระดับปริญญาตรีขึ้นไปของสำนักงาน ก.พ.

ในการสอบปลัดอำเภอในปี พ.ศ. 2559 มีการทดสอบภาษาอังกฤษ 10 ข้อ โดยรวม อยู่ใน การทดสอบวิชาอื่น ๆ ด้วย (ส่วนความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานราชการรวม 100 ข้อ 200 คะแนน) และยังไม่ได้กำหนดเกณฑ์ในการผ่าน ทั้งนี้ข้อสอบภาษาอังกฤษนี้ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่

1. หลักและไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ (grammar and structure) โดยให้เติมคำ ให้เป็นประโยคที่สมบูรณ์ (sentence completion)

2. บทสนทนา (conversation) ในสถานการณ์ที่จะต้องปรับใช้จริงกับประชาชน เช่น การติดต่อสอบถามของประชาชนเพื่อเข้ารับบริการจากที่ว่าการอำเภอ ทำบัตรประชาชน ทำ ทะเบียน แจ้งย้ายที่อยู่ หรือการทำบัตรประชาชนหายต้องดำเนินการอย่างไร โดยให้เติมคำ ให้เป็นประโยคที่สมบูรณ์ (sentence completion)

3. การอ่านเพื่อทำความเข้าใจ (reading comprehension) โดยออกเป็นบทความหนึ่งหน้ากระดาษเพื่อจับใจความสำคัญเกี่ยวกับบทอ่านว่าข้อใดถูกต้องหรือข้อใดผิด และบทความที่นำมาออกจะนำมาจากสิ่งที่จะต้องนำไปใช้กับหน้าที่ปลัดอำเภอ เช่น การทำประชาคมติ เป็นต้น

เกณฑ์การทดสอบวิชาภาษาอังกฤษในปี พ.ศ. 2561 อาจมีการเปลี่ยนแปลงจาก 10 ข้อก็ได้ จึงต้องรอประกาศจากกรมการปกครอง

อย่างไรก็ดี สำหรับการทดสอบภาค ก เพื่อเข้ารับราชการนั้น มีแนวโน้มว่า ในอนาคตการสอบเข้ารับราชการ เช่น ท้องถิ่น ตำรวจหรือครูผู้ช่วย เป็นต้น อาจลดสนามสอบภาค ก ไว้เพียงแค่สนามสอบของ ก.พ. สนามเดียว ส่วนภาค ข ยังคงเป็นของหน่วยงานราชการนั้น ๆ เป็นผู้จัดสอบ ซึ่งต้องรอฟังประกาศที่ชัดเจนต่อไป

นอกจาก ส่วนราชการที่ได้กล่าวมาข้างต้น อาจกำหนดเกณฑ์ให้ผู้เข้าสอบ ภาค ข ต้องผ่านการสอบ ก.พ. ภาค ก หรือภาค ก ที่หน่วยงานนั้น ๆ จัดสอบเองก็ได้ และกรณีหน่วยงานนั้น ๆ จัดสอบเอง คะแนนภาษาอังกฤษที่จะทดสอบมักเป็นภาษาอังกฤษทั่วไปซึ่งมักจะประกอบด้วย หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยค (แบบเติมคำหรือทดสอบ error หรือเรียงประโยค) บทสนทนา (conversation) และการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ (reading comprehension)



เคล็ด (ไม่) ลับในการสอบผ่านภาษาอังกฤษ

เทคนิคที่ผู้เขียนจะแนะนำต่อไปนี้ สามารถนำไปปรับใช้ได้กับการทดสอบภาษาอังกฤษทุกสนามสอบเลยคะ

ทบทวนตัวเองสักนิดก่อนเข้าสอบวิชาภาษาอังกฤษ



หาจุดอ่อนของตัวเองว่าอยู่ตรงไหนและกำจัดจุดอ่อนนั้น

ในการสอบภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ ภาค ก จะทดสอบหลัก ๆ แล้วไม่แตกต่างกันมากนัก ได้แก่ การวัดความรู้ความสามารถในการพูดหรือบทสนทนาในภาษาอังกฤษ (Speaking or conversation) คำศัพท์และสำนวน (Vocabularies and

idiomatic expressions) หลักและไวยากรณ์ในภาษาอังกฤษ (grammar and structure) และการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ (reading comprehension) ผู้เข้าสอบต้องรู้จักอ่อนของตัวเองว่า **ต้องปรับปรุงทักษะในเรื่องใด ให้อุดช่องโหว่นั้น** ด้วยการพัฒนาตัวเองและทำแบบฝึกหัดในเรื่องนั้นให้หนักขึ้น และสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มคะแนนในส่วนดังกล่าวให้ดีขึ้น



กำจัดจุดอ่อนด้วยความมุ่งมั่น มีสมาธิในการฝึกฝน และจัดทำข้อสอบเก่าหรือแบบฝึกหัดอย่างสม่ำเสมอเพื่ออุดช่องโหว่

แม้เราจะไม่เก่งหรือมีจุดอ่อนแทบทุกทักษะในการทดสอบภาษาอังกฤษ เพราะเราไม่ชอบภาษาอังกฤษ เราต้องก้าวผ่านความไม่ชอบนั้นด้วยการตั้งเป้าหมายว่า เราต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษเพราะภาษาอังกฤษเป็นหนทางให้เราไปถึงเป้าหมายของการเข้ารับราชการ เราจึงต้องสร้างความมุ่งมั่นที่จะฝึกฝนอย่างจริงจัง และมีสมาธิกับการฝึกฝนเพื่อจัดการกับสมาธิของตนในการทำข้อสอบเมื่อต้องเจอสิ่งรบกวน เช่น บรรยากาศ และอุณหภูมิของห้องสอบ การฝึกทำข้อสอบและทำแบบฝึกหัดและจับเวลาทำแบบฝึกหัดเสมือนจริงอย่างสม่ำเสมอ เป็นการเตรียมความพร้อม เพื่อให้ร่างกายเคยชินกับการสอบ



การบริหารเวลาในการทำข้อสอบได้อย่างเหมาะสม

ในการสอบทุกสนามข้อจำกัดเรื่องเวลาสำคัญที่สุด ควรหัดทำข้อสอบเก่าหรือแบบทดสอบในเรื่องที่จะออกข้อสอบโดยจับเวลาเหมือนการทำข้อสอบจริงซึ่งถูกจำกัดด้วยเวลาในการทำข้อสอบ เช่น **ข้อสอบภาษาอังกฤษ ภาค ก ก.พ. มีจำนวน 25 ข้อ ซึ่งสอบรวมกับวิชาอื่น ๆ ด้วยอีก 75 ข้อ รวม 100 ข้อ ในเวลา 3 ชั่วโมงจึงต้องกำหนดว่าทำข้อสอบภาษาอังกฤษไม่ให้เกิน 1.48 นาทีต่อข้อ โดยห้ามผู้เข้าสอบสวมนาฬิกาข้อมือ** ต้องรอฟังประกาศเวลาจากกรรมการคุมสอบ เป็นต้น การหัดทำข้อสอบเก่าหรือแบบฝึกหัดโดยจับเวลา เพื่อลดความตื่นเต้นในการทำข้อสอบและทำให้สามารถทำข้อสอบเสร็จทันเวลาที่กำหนด **และจำไว้เสมอว่าเราต้องทำข้อสอบให้ครบทุกข้อ**



ปรับสมดุลให้กับสมองด้วยการหาวิธี

การผ่อนคลายและลดความตึงเครียดของตนเอง

ความเครียดจะทำให้เราทำข้อสอบไม่ได้หรือแย่ง สิ่งสำคัญคือ การที่เราสามารถผ่อนคลายให้มากที่สุดก่อนเข้าสอบ รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ นอนพักผ่อนให้เต็มที่ หรือทำสมาธิฝึกจิตใจให้สงบเพื่อลดความเครียด

การรู้จักเลือกวิธีเรียนและฝึกฝนภาษาอังกฤษ ที่ถูกต้องและเหมาะสมกับตัวเราเอง

ไม่มีสิ่งใดยากเกินกว่าคำว่า พยายามและการฝึกฝน อย่างไรก็ตาม แต่ละคนก็มีวิธีและเทคนิคในการเรียนและฝึกฝนภาษาอังกฤษที่แตกต่างกันไป ส่วนตัวผู้เขียนมีวิธีการและเทคนิคในการฝึกฝนและทบทวนภาษาอังกฤษเริ่มจาก “keywords” หรือคำสำคัญ ดังนี้

ก. เริ่มต้นจากคำศัพท์ (vocabulary) เพราะคำ (words) เป็นส่วนที่เล็กที่สุดในประโยคและมีหลายความหมาย ขึ้นต่อไป คือ “**สะสมคลังศัพท์**” หรือ**หยอดกระปุกคำศัพท์ภาษาอังกฤษให้เต็มทุกวัน** โดยวิธีนี้ผู้เขียนเรียกว่า “**คำศัพท์จับกลุ่ม**” (grouping vocabularies) คือ **การจัดกลุ่มคำศัพท์เป็นหมวดหมู่ (categories)** เช่น คำทั่วไปที่ใช้ชีวิตประจำวัน (vocabulary in daily use) กลุ่มวิทยาศาสตร์ (science) เทคโนโลยี (technology) การแพทย์และสุขภาพ (medicine and health) สังคมศาสตร์ (social science) เศรษฐศาสตร์ (Economics) กฎหมาย (law) เป็นต้น **หรือการจัดกลุ่มตามความหมายของคำศัพท์** ได้แก่ คำที่มีความหมายเหมือนกัน (synonym) คำที่มีความหมายตรงข้ามกัน (antonym)

ข. **ทำความเข้าใจชนิดของคำเพื่อเข้าใจหน้าที่ของคำ (understanding parts of speech)** คือ ทำความเข้าใจและแยกแยะว่าคำในภาษาอังกฤษมี 8 ชนิด และแต่ละคำวางตรงไหน มีหน้าที่ และใช้อย่างไร คำ 8 ชนิด คือ

คำนาม (noun)
คำสรรพนาม (pronoun)
คำกริยา (verb)
คำกริยาวิเศษณ์ (adverb)

คำคุณศัพท์ (adjective)
คำบุพบท (preposition)
คำสันธาน (conjunction)
คำอุทาน (interjection)

Tips

คำแต่ละคำย่อแตกต่างกันไปตามหน้าที่ซึ่งดูจากชนิดของคำ (parts of speech) และประโยชน์ของ parts of speech อยู่ที่ว่าทำให้เข้าใจและใช้คำถูกต้องตามหน้าที่ กล่าวคือ จะใช้อย่างไร และวางคำนั้นตรงส่วนไหนของประโยค (sentence)



ค. ไวยากรณ์และโครงสร้างประโยค (grammar and structure) → ไวยากรณ์จะช่วยร้อยเรียงคำชนิดต่าง ๆ เข้าด้วยกันกลายเป็นประโยค (sentence) แต่ละประเภทตามชนิดหรือหน้าที่ของคำ ซึ่งในคู่มือเล่มนี้มีเทคนิคในการดูหัวใจของไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคมาแนะนำผู้อ่านด้วยโครงสร้างประโยคหลักได้แก่

ประธาน + กริยา + กรรม (obj.) หรือส่วนเติมเต็ม (complement) + . (full stop)

เรียงร้อยชนิดของคำให้เป็นประโยค (putting into sentence's structures) คือนำคำแต่ละชนิด มาแต่งเป็นประโยค เริ่มจาก

Subject (ประธาน) + verb (กริยา) + . (full stop)

มาทำความเข้าใจโครงสร้างประโยคกันว่า ประกอบด้วยอะไรบ้าง

- คำใดเป็นประธานได้บ้าง ได้แก่ noun, pronoun รวมถึงคำเสมือนคำนาม เช่น to infinitive and gerund (v.ing) ด้วย
- การแสดงอาการให้ใช้กริยา verb เท่านั้น และกริยาก็มีหลายชนิด เช่น กริยาแท้ (v.) กริยาช่วย (helping verb) กริยาไม่แท้ (v. infinitive หรือ v. ing)
- ส่วนขยาย (modifier) มีอะไรบ้าง
 - **คุณศัพท์ (adjective)** ทำหน้าที่ขยายนาม ตามหลัง v. to be





– **กริยาวิเศษณ์ (adverb)** ทำหน้าที่ขยายได้หลากหลาย คือ สามารถขยาย verb, adjective, adverb หรือวางไว้หน้าประโยค (sentence) เพื่อขยายประโยค

• **คำเชื่อม (connections) มีอะไรบ้าง**

▷ **ลันธาน (conjunction) “เชื่อมประโยค”** เช่น and, or, but, because, so

▷ **บุพบท (preposition) “เชื่อมคำ”** เช่น in, on, at, for, to, under, of

• **เมื่อมีอาการ “ตกใจ” ก็ ..interjection หรืออุทาน** แล้วตามด้วย อัสเจอร์รี่! เช่น Oops! Oh my god!

• **โครงสร้างประโยคมีอะไรบ้าง**

เมื่อคำยังมีหลายชนิด ดังนั้น ประโยคก็มีหลายชนิดเช่นกัน **อาจแบ่งตาม โครงสร้างประโยค (sentence structures)** เช่น

▷ **ประโยคบอกเล่า (affirmative)** Ex. You **study** hard. คุณเรียนหนัก

▷ **ประโยคปฏิเสธ (negative)** Ex. You **don't study** hard. คุณเรียนไม่หนัก

▷ **ประโยคคำถาม (interrogative)** Ex. **Do** you **study** hard? คุณเรียนหนักไหม

▷ **ประโยคคำสั่ง (imperative)** Ex. Sit down! นั่งลง

นอกจากนี้ **อาจแยกตามประเภทของประโยค (types of sentence)** ก็มีหลายประเภท เช่น

▷ **ประโยคความเดียว (simple sentence)**

▷ **ประโยคความรวม (compound sentence)**

▷ **ประโยคความซ้อน (complex sentence)**



กรรมกริยา (verb) มากกว่า 1 คำ ในประโยค

#อย่าไปสับสน!!! เพราะหลัก ๆ ก็คือ ประโยคหลักต้องมีกริยาแท้เพียง
แค่ตัวเดียว...ถ้าในประโยคนั้นมีกริยาแท้ตั้งแต่สองตัว มันคือ ประโยค
ความรวม ดังนั้น ไม่ว่าประโยคจะซ้อนกันมาก ๆ หรือรวมกันมาก ๆ
ดุง ๆ ดังนั้น หน้าที่ของผู้เข้าสอบคือ ต้อง หา "ประธาน" และกริยา
แท้ให้เจอเท่านั้น



4. เวลาหรือกาล (tenses) → ประธานทำกริยาในเวลาไหนและมีรูปแบบใด →
เวลามี 3 เวลา ได้แก่ อดีต-past, ปัจจุบัน-present และ อนาคต-future

→ เวลา 4 รูปแบบได้แก่ simple กระทำธรรมดาหรือง่าย ๆ, continuous กำลัง
กระทำอยู่, perfect ยังคงทำอยู่/เสร็จสิ้นสุด ๆ ร้อน ๆ/กระทำที่ต่อเนื่องจากอดีตจนปัจจุบัน
และ Perfect continuous เน้นความต่อเนื่องของการกระทำอย่างไม่หยุดยั้ง

5. ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน (Skills) ในการนำไปใช้ได้จริงในสนามสอบ
ภาษาอังกฤษ วิธีการเพิ่มทักษะต่าง ๆ เช่น

- **การฟัง (listening)** ฟังเจ้าของภาษาไม่ว่าจะด้วยทางใดต่อหน้าหรือทางสื่อต่าง ๆ
- **การอ่าน (reading)** อ่านหนังสือพิมพ์หรือสื่อออนไลน์ที่เป็นงานเขียนที่เป็น
ภาษาอังกฤษบ่อย ๆ ส่วนนี้จะเป็นการฝึก reading comprehension ไปใน
ตัว เช่น Bangkok Post, Learning BBC, CNN, The Guardian เป็นต้น
- **การเขียน (writing)** และการสะสมคำศัพท์ ลองหาสมุดสวย ๆ ลักเล่มจด
คำศัพท์แยกหมวดหมู่อีกเล่ม เอาไว้หัดแต่งประโยคโดยเริ่มจากการเขียน
สมุดบันทึก (diary) หรือเขียนโน้ตบนมือถือหรือแท็บเล็ต ซึ่งสามารถจดได้

6. การสื่อสารที่ดี (good communication) คือ สื่อสารให้เข้าใจและใช้เป็น เป็น
หัวใจสำคัญของภาษาอังกฤษ เพื่อให้ชาวต่างชาติเข้าใจสิ่งที่เราจะสื่อสาร ส่วนถ้าเป็นข้อสอบ
ภาษาอังกฤษ ภาค ก ก.พ. คือ การอ่านโจทย์เข้าใจ ตีโจทย์แตกและทำข้อสอบผ่านเกณฑ์

7. ฝึกฝน...วนไป... ทบทวนและฝึกทำข้อสอบเก่าหรือแบบทดสอบที่มีหัวข้อที่เรา
จะสอบเข้าแข่งขัน การฝึกฝนบ่อย ๆ ให้เกิดความชำนาญและสามารถควบคุมเวลาในการ
ทำข้อสอบได้เป็นเรื่องสำคัญมาก โดยต้องถือคติว่า **Practice makes "PERFECT"!**
การฝึกปฏิบัติทำให้สมบูรณ์แบบ

...ย้าข้อแรกว่า... คำศัพท์เป็นเรื่องสำคัญมาก ๆ หากไม่สะสม ไม่มีทางแปลออกได้เลย คำศัพท์ถือเป็น keywords ที่ปูพื้นฐานความเข้าใจ ต่อมาคือหลักและโครงสร้างประโยค เหมือนเราสร้างบ้านหนึ่งหลังที่มีเสาเข็มที่มั่นคง

...ย้าข้อที่สอง ถ้าเป็น reading comprehension ให้อ่านโจทย์ก่อนเสมอ เพื่อให้ประหยัดเวลา การอ่านโจทย์ ทำให้ทราบโครงเรื่องกว้าง ๆ รวมถึงต้องฝึกอ่านอย่างสม่ำเสมอ และบันทึกคำศัพท์ใหม่ๆ และไม่คุ้นเคยไว้ในสมุดบันทึกหรือ **diary** ทุก ๆ วัน และอ่านข่าวภาษาอังกฤษออนไลน์ทุกวัน ทักษะการอ่านจะดีขึ้นเรื่อยๆ ค่ะ วิธีการฝึกจับใจความสำคัญ เช่น อ่านข้อความภาษาอังกฤษให้ผ่านตาทุกวัน จากทุกแหล่งข้อมูล เช่น Facebook หรือ twitter หรือเว็บไซต์ เป็นต้น โดยดูตัวเราว่า **จับใจความจากข้อความที่ปรากฏและอ่านเข้าใจเรื่องหรือไม่** ถ้าไม่ได้คำศัพท์ให้เปิด online dictionary ผู้เขียนแนะนำลองดูดิกชันนารี <https://dict.longdo.com/> ฝึกจนไปค่ะ

...การทำข้อสอบเก่าหรือแบบฝึกหัดบ่อย ๆ ทำให้เราเห็นคำศัพท์บ่อย ๆ การดูเฉลยที่คู่มือเฉลยอย่างละเอียด ว่าตอบข้อนี้เพราะอะไร เพื่อได้ทราบแนวทางและวิธีคิดในการตอบข้อสอบ และโจทย์ที่มักถามแบบเดิม ๆ แต่เพียงเปลี่ยนข้อสอบเท่านั้น และอย่าลืม “หาสมุดโน้ตจดคำศัพท์ที่ไม่รู้หรือรู้และจัดกลุ่ม บอกชนิดและหน้าที่ของคำ พร้อมคำอ่านแบบคาราโอเกะ” ...ท้ายที่สุดนี้ “ภาษาอังกฤษ อยากรเก่ง ต้องฝึกฝน..และอย่า หยุด ยั้ง”

สรุปการสอบภาษาอังกฤษในงานราชการสอบอะไรบ้าง

1. บทสนทนาในชีวิตประจำวัน (conversation and idiomatic expression) เช่น บทสนทนาสั้น ๆ ซึ่งมีคู่สนทนา 2 ฝ่ายหรือบทสนทนาต่อเนื่องยาว ๆ
2. คำศัพท์ (vocabulary) เช่น ให้เติมคำที่มีความหมายที่ตรงกับบริบทลงในช่องว่างหรือให้เลือกตอบคำศัพท์ที่มีความตรงกับคำที่ขีดเส้นใต้
3. ไวยากรณ์และโครงสร้างของประโยคต่าง ๆ (grammar and structure) เช่น ให้เติมคำ sentence completion, error หรือ cloze test
4. การอ่านเพื่อทำความเข้าใจและจับใจความ (reading comprehension) อาจเป็นบทความสั้นหรือยาวก็ได้